

Eje: 1. Competitividad y Desarrollo
Programa: 1.1 Zona rural, tierra de bienestar
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Rural
Dirección de Desarrollo Económico y Competitividad

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Hacer de Chihuahua un municipio competitivo en el campo y la ciudad, a través del fomento al emprendimiento y el desarrollo de las PYMES, fomento al turismo, la atracción de más y mejores empresas y empleos de alto valor agregado.	Posición de Chihuahua en el Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PICIMCO	PICIMCO = Posición en el Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PICIMCO = Posición	Reporte del Índice de Competitividad Urbana elaborado por el IMCO.		El reporte es generado al menos cada dos años por el IMCO. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio.
Propósito	El campo del Municipio de Chihuahua cuenta con el impulso necesario para ser más productivo y generar mejores fuentes de empleo.	Variación porcentual de productores dedicados a la agricultura con respecto al año anterior	$((TPDAAC - TPDAAN) / TPDAAN) * 100$	TPDAAC = Total de productores dedicados a la agricultura año actual	TPDAAC = Agricultores	Censos de Secretarías de Agricultura de gobiernos federal, estatal y municipal. Censos INEGI.		Agricultores no cambian de actividad económica. Apoyos de los tres órdenes de gobierno no sufren recortes.
				TPDAAN = Total de productores dedicados a la agricultura año anterior	TPDAAN = Agricultores			
COMPONENTES	C01	1.1.1 Promoción de la actividad económica en la zona rural mejorada	Variación porcentual de total hectáreas preparadas trimestre actual respecto mismo trimestre año anterior	$((THPTAC - THPTAN) / THPTAN) * 100$	THPTAC = Total hectáreas preparadas trimestre actual	THPTAC = Hectáreas preparadas	Registros de Secretarías de Agricultura de gobiernos federal, estatal y municipal.	El buen clima facilita la preparación de campos agrícolas. Agricultores no cambian de actividad económica.
					THPTAN = Total hectáreas preparadas mismo trimestre año anterior	THPTAN = Hectáreas preparadas		

Eje: 1. Competitividad y Desarrollo
Programa: 1.2 Chihuahua ciudad competitiva
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Económico y Competitividad
Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud
Secretaría del Ayuntamiento

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Hacer de Chihuahua un municipio competitivo en el campo y la ciudad, a través del fomento al emprendimiento y el desarrollo de las PYMES, fomento al turismo, la atracción de más y mejores empresas y empleos de alto valor agregado.	Posición de Chihuahua en el Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PICIMCO	PICIMCO = Posición en el Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PICIMCO = Posición	Reporte del Índice de Competitividad Urbana elaborado por el IMCO.	El reporte es generado al menos cada dos años por el IMCO. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio.	
Propósito	La ciudad de Chihuahua cuenta con el clima de negocios favorable para detonar más y mejores empresas.	Variación de la inversión privada en el territorio municipal año actual respecto año anterior	((TIPMAC - TIPMAN)/TIPMAN)*100	TIPMAC = Total de inversión privada en territorio municipal año actual	TIPMAC = Pesos	Registros de inversión en municipio de gobiernos federal, estatal y municipal.	Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno mantienen seguridad y facilitan realización de actividades económicas.	
				TIPMAN = Total de inversión privada en territorio municipal año anterior	TIPMAN = Pesos			
COMPONENTES	C01	1.2.1 Impulso a empresas de base tecnológica fortalecido	Porcentaje de empresas de base tecnológica apoyadas que lograron vincularse a un proyecto de negocio	(TEBVP / TEBTA) * 100	TEBVP = Empresas de base tecnológica apoyadas que lograron vincularse a un proyecto de negocio	TEBVP = Empresas de base tecnológica	Registro o expedientes de empresas de base tecnológica apoyadas.	Empresas de base tecnológica atienden llamado de gobierno municipal a ser apoyadas. Empresas de base tecnológica cumplen requisitos para ser apoyadas.
					TEBTA = Total de empresas de base tecnológica apoyadas	TEBTA = Empresas de base tecnológica		
	C02	1.2.2 Atracción y promoción de la inversión robustecida	Variación porcentual de la inversión privada realizada (empresas grandes y medianas) en territorio municipal semestre actual respecto mismo semestre año anterior	((IPRSAC - IPRSAN) / IPRSAN)*100	IPRSAC = inversión privada realizada (empresas grandes y medianas) en territorio municipal semestre actual	IPRSAC = Pesos	Registros de Secretarías de Economía federal y estatal, registros del gobierno municipal. Estadística de inversión privada del INEGI.	Existe un ambiente de certidumbre económica para abrir un negocio. Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Gobiernos federal, estatal y municipal aceleran trámites de licencia de negocios.
					IPRSAN = Inversión privada realizada (empresas grandes y medianas) en territorio municipal mismo semestre año anterior	IPRSAN = Pesos		
	C03	1.2.3 Apertura rápida de empresas fortalecida	Promedio de días para liberar el permiso municipal principal a empresas de bajo riesgo	SDPMB / TPLEB	SDPMB = Sumatoria de días que llevó liberar el permiso municipal principal a empresas de bajo riesgo en el trimestre	SDPMB = Días	Expedientes de empresas en Dirección de Desarrollo Urbano Municipal.	Empresas solicitantes aportan la documentación necesaria para emitir permiso. Existe un ambiente de certidumbre económica para abrir una empresa.
					TPLEB = Total de permisos municipales (principal) liberados a empresas de bajo riesgo en el trimestre	TPLEB = Permiso municipal principal		
	C04	1.2.4 Ecosistema emprendedor impulsado	Porcentaje de emprendedores que lograron desarrollar su plan de negocio con la asistencia recibida por gobierno municipal	(EDPN / TEAPM) * 100	EDPN = Emprendedores que lograron desarrollar su plan de negocio con el apoyo recibido por gobierno municipal	EDPN = Emprendedores	Expedientes de emprendedores en Dirección de Desarrollo Económico Municipal.	Emprendedores deciden continuar con proceso de creación / consolidación de su empresa. Emprendedores solicitantes aportan la documentación necesaria para ser apoyados. Existe un ambiente de certidumbre económica para abrir una empresa.
					TEAPM = Total de emprendedores apoyados por gobierno municipal	TEAPM = Emprendedores		
	C05	1.2.5 Comercio ambulante regulado	Variación porcentual de multas por violación a reglamentos sobre vendedores ambulantes trimestre actual respecto trimestre anterior	((MVRAC - MVRAN) / MVRAN)*100	MVRAC = Multas por violación a reglamentos sobre vendedores ambulantes trimestre actual	MVRAC = Multas	Estadística de Multas de la Tesorería Municipal (Ingresos), Registro de multas de la Dirección de Vía Pública.	Vendedores ambulantes respetan la reglamentación municipal. Cabildo aprueba posible actualización al reglamento de comercio en vía pública.
					MVRAN = Multas por violación a reglamentos sobre vendedores ambulantes trimestre anterior	MVRAN = Multas		

Eje: 1. Competitividad y Desarrollo
Programa: 1.3 Chihuahua Municipio atractivo
Dependencia responsable: Dirección de Obras Públicas
Dirección de Desarrollo Económico y Competitividad
Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología
Dirección de Mantenimiento Urbano

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Hacer de Chihuahua un municipio competitivo en el campo y la ciudad, a través del fomento al emprendimiento y el desarrollo de las PYMES, fomento al turismo, la atracción de más y mejores empresas y empleos de alto valor agregado.	Posición de Chihuahua en el Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PICIMCO		PICIMCO = Posición en el Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PICIMCO = Posición	Reporte del Índice de Competitividad Urbana elaborado por el IMCO.	El reporte es generado al menos cada dos años por el IMCO. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio.
Propósito	El Municipio de Chihuahua cuenta con el equipamiento adecuado para la atracción de turismo nacional e internacional.	Variación porcentual de turistas nacionales y extranjeros que visitaron el municipio semestre actual respecto mismo semestre año anterior	$((TVMSAC - TVMSAN) / TVMSAN) * 100$		TVMSAC = Turistas que visitaron al municipio semestre actual	TVMSAC = Turistas	Estadísticas sobre actividad turística de Secretarías de Turismo federal y estatal. Estadísticas de la Asociación Mexicana de Hoteles y Moteles del Estado de Chihuahua.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Actores turísticos continúan ofertando paquetes atractivos. Tres gobiernos mantienen promoción turística.
					TVMSAN = Turistas que visitaron al municipio mismo semestre año anterior	TVMSAN = Turistas		
COMPONENTES	C01	1.3.1 Turismo fortalecido	Ocupación hotelera - Promedio anual de cuartos ocupados como porcentaje del total de cuartos disponibles (IMCO)	PCOCD	PCOCD = Promedio anual de cuartos ocupados como porcentaje del total de cuartos disponibles	PCOCD = Porcentaje	Estadística de la Asociación de Hoteles y Moteles del Estado de Chihuahua. Estadísticas de INEGI.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Actores turísticos continúan invirtiendo en infraestructura turística (cuartos de hotel). Tres gobiernos mantienen promoción turística.
	C02	1.3.2 Centros de esparcimiento y recreación ampliados y rehabilitados	Porcentaje de proyectos de ampliación o rehabilitación de centros de esparcimiento ejecutados respecto los programados	$(PAREE / PAREPR) * 100$	PAREE = Proyectos de ampliación o rehabilitación de centros de esparcimiento ejecutados	PAREE = Proyectos	Expedientes de obra de la Dirección de Obras Públicas. Expedientes de centros de esparcimiento en dependencia municipal respectivamente responsable.	Vecinos o actores involucrados realizan su debida aportación (si aplica). No existen recortes presupuestales debido a agravamiento de pandemia COVID19.
					PAREPR = Proyectos de ampliación o rehabilitación de centros de esparcimiento programados	PAREPR = Proyectos		

Eje: 1. Competitividad y Desarrollo
Programa: 1.4 Desarrollo económico armónico
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Económico y Competitividad
Dirección de Desarrollo Humano y Educación

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Hacer de Chihuahua un municipio competitivo en el campo y la ciudad, a través del fomento al emprendimiento y el desarrollo de las PYMES, fomento al turismo, la atracción de más y mejores empresas y empleos de alto valor agregado.	Posición de Chihuahua en el Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PICIMCO		PICIMCO = Posición en el Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PICIMCO = Posición	Reporte del Índice de Competitividad Urbana elaborado por el IMCO.	El reporte es generado al menos cada dos años por el IMCO. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio.
Propósito	La ciudad de Chihuahua cuenta con la fortaleza necesaria para ser la más competitiva.	Licencias para negocio otorgadas por cada mil habitantes (SINDES, 10UP)	NLNO / (PTM/1000)		NLNO = Número de Licencias para Negocio Otorgadas	NLNO = Licencias para Negocio Otorgadas	Registros de licencias para negocios otorgadas por la Dirección de Desarrollo Urbano Municipal.	Existe un ambiente de certidumbre económica para abrir un negocio. Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Gobierno municipal acelera realización de trámite de licencia de negocios.
					PTM = Población Total Municipal	PTM = Habitantes		
COMPONENTES	C01	1.4.1 Chihuahua como Clúster City consolidada	Porcentaje de empresas apoyadas bajo el programa Chihuahua Clúster City que lograron iniciar o afianzar su operación	(EACCO / TEACC) * 100	EACCO = Empresas apoyadas bajo el programa Chihuahua Clúster City que lograron iniciar o afianzar su operación	EACCO = Empresas	Expediente de empresas apoyadas en Dirección de Desarrollo Económico Municipal. Notas de prensa sobre apoyos otorgados a empresas.	Empresas encuentran atractivo el paquete de apoyo para participar en el programa Chihuahua Clúster City.
					TEACC = Total de empresas apoyadas bajo el programa Chihuahua Clúster City	TEACC = Empresas		
	C02	1.4.2 Talento para hoy y mañana impulsado	Porcentaje de personas con talento identificadas que lograron vincularse con el sector académico o privado	(PTVAP / TTGAP) * 100	PTVAP = Personas con talento identificadas que lograron vincularse con el sector académico o privado	PTVAP = Personas	Listado de personas con talento apoyadas. Notas de prensa sobre los apoyos otorgados o sobre las actividades de las personas con talento.	Personas con talento desean ser apoyadas. Sector académico y/o privado muestran voluntad para aceptar a personas con talento en sus proyectos o procesos.
					TTGAP = Total de personas con talento identificadas por gobierno municipal para ser vinculadas con sector académico o privado	TTGAP = Personas		
	C03	1.4.3 Micro, pequeñas y medianas empresas locales como clave del desarrollo fortalecidas	Variación porcentual de MIPYMES instaladas en el municipio semestre actual respecto mismo semestre año anterior	((MIMAC - MIMAN) / MIMAN)*100	MIMAC = MIPYMES instaladas en el municipio semestre actual	MIMAC = MIPYMES	Registro de MIPYMES de la Dirección de Desarrollo Económico Municipal y Secretaría de Economía federal. Estadísticas del INEGI.	Existe un ambiente de certidumbre económica para abrir un negocio. Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Gobiernos federal, estatal y municipal aceleran trámites de licencia de negocios.
					MIMAN = MIPYMES instaladas en el municipio mismo semestre año anterior	MIMAN = MIPYMES		

Eje: 2. Desarrollo Humano
Programa: 2.1 Municipio libre de adicciones y promotor de la salud mental
Dependencia responsable: Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud
DIF Municipal

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Impulsar el bienestar y la unidad familiar en la comunidad a través de programas orientados a fomentar el desarrollo integral y la educación y cultura, la inclusión de personas con discapacidad, al sano esparcimiento de los jóvenes, la dignificación del adulto mayor y la equidad de genero para fortalecer el tejido social.	Personas por debajo de la línea de bienestar - Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval (IMCO)	PPEAI	PPEAI = Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval	PPEAI = Porcentaje	Informes de pobreza y bienestar de Coneval. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno mantienen seguridad y facilitan realización de actividades económicas.	
Propósito	El Municipio de Chihuahua mantiene la salud de sus habitantes a través de la prevención y tratamiento de adicciones y enfermedades mentales.	Variación porcentual en el índice de adicciones respecto del año anterior (Índices Publicados por la Comisión Nacional contra las Adicciones, CONADIC)	(IAAC - IAAN) / IAAN)*100	IAAC = Índice de adicciones año actual	IAAC = Porcentaje	Informes sobre adicciones en el estado de Chihuahua de la CONADIC.	CONADIC genera reportes de adicciones de manera anual. Actores públicos, sociales y privados trabajan conjuntamente para atender el problema de adicciones en el municipio.	
				IAAN = Índice de adicciones año anterior	IAAN = Porcentaje			
Componentes	C01	2.1.1 Prevención y rehabilitación contra las adicciones fortalecida.	Porcentaje de personas con problemas de adicción rehabilitadas respecto del total atendidas	(PPAR / TPPAT) * 100	PPAR = Personas con problemas de adición rehabilitadas respecto del total atendidas	PPAR = Personas	Listado de personas con adicción apoyadas. Reportes de personas con problemas de adicción atendidas del Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud y DIF-Municipal.	Personas con problemas de adicción mantienen voluntad de atenderse. Familiares apoyan en proceso de rehabilitación.
					TPPAT = Total de personas con problemas de adicción atendidas	TPPAT = Personas		
	C02	2.1.2 Atención psicológica a favor de la salud mental mejorada.	Porcentaje de personas con problemas psicológicos rehabilitadas (o estado estable) respecto del total atendidas	(PPPR / TPPPT) * 100	PPPR = Personas con problemas psicológicos rehabilitadas (o estado estable) respecto del total atendidas	PPPR = Personas	Listado de personas con problemas psicológicos apoyadas. Reportes de personas con problemas psicológicos atendidas del Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud y DIF-Municipal.	Personas con problemas psicológicos mantienen voluntad de atenderse. Familiares apoyan en proceso de rehabilitación.
					TPPPT = Total de personas con problemas psicológicos atendidas	TPPPT = Personas		
	C03	2.1.3 Promoción de la salud mental fortalecida.	Variación porcentual de casos de violencia registrados vinculados a salud mental trimestre actual respecto trimestre anterior	((CVRSC - CVRSAN) / CVRSAN)*100	CVRSC = Casos de violencia registrados vinculados a salud mental trimestre actual	CVRSC = Casos de violencia	Reportes de casos de violencia vinculados a la salud mental reportados al DIF-Municipal, Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud y Secretaría de Seguridad Pública Municipal.	Personas con problemas de violencia vinculados a salud mental mantienen voluntad de atenderse. Familiares apoyan en proceso de rehabilitación.
					CVRSAN = Casos de violencia registrados vinculados a salud mental trimestre anterior	CVRSAN = Casos de violencia		
Actividades	A0101	2.1.1.1 Incrementar los servicios de prevención y rehabilitación a la población abierta.	Porcentaje de prevención y atención psicológica en la conducta adictiva	(TCPPCAR/TCPPCAP) *100	TCPPCAR= Tamizajes, consultas psicológicas y promociones contra las adicciones realizadas	TCPPCAR= Pláticas	Concentrado estadístico de la subdirección de salud mental: Tamizaje, consultas y promociones	La subdirección de salud mental del IMPAS, brinda esquemas de tratamiento psicológico especializado contra las adicciones.
					TCPPCAP= Tamizajes, consultas psicológicas y promociones contra las adicciones programadas	TCPPCAP= Pláticas		
	A0102	2.1.1.2 Impartir pláticas y conferencias para reducir el consumo del alcohol y las drogas.	Evaluar el número de pláticas de prevención de consumo de alcohol y drogas impartidas	(NPPCAD/NPPCADP)*100	NPPCAD= Número de pláticas de prevención de consumo de alcohol y drogas impartidas	NPPCAD= Atención psicológica contra las adicciones	Informe Técnico, fotografías y reporte interno de pláticas impartidas	Ciudadanos solicitan o se inscriben a la plática. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten.
					NPPCADP= Número de pláticas de prevención de consumo de alcohol y drogas programadas	NPPCADP= Atención psicológica contra las adicciones.		
	A0201	2.1.2.1 Incrementar la atención de la salud mental en la población abierta del municipio de Chihuahua.	Porcentaje de consulta psicológica	(CPR/CP)*100	CPR=Consultas psicológicas realizadas	CPR= Consultas	Concentrado estadístico de la subdirección de salud mental	La subdirección de salud mental del IMPAS, brinda esquemas de tratamiento psicológico a los usuarios (as)
					CP= Consultas psicológicas programadas	CP= Consultas		
	A0202	2.1.2.2 Aumentar la detección en materia de salud mental en la población abierta del municipio de Chihuahua.	Porcentaje de tamizaje de salud mental	(TSMR/TSMP)*100	TSMR= Tamizajes de salud mental realizados	TSMR= Tamizajes de salud mental	Concentrado estadístico de la subdirección de salud mental	La subdirección de salud mental del IMPAS, detecta oportunamente afectaciones de la salud mental en los usuarios (as)
					TSMP= Tamizajes de salud mental programados	TSMP= Tamizajes de salud mental		
	A0203	2.1.2.3 Implementar programa de seguimiento a pacientes en riesgo atendidos por los servicios de salud mental.	Porcentaje de programa de seguimiento clínico	(PSCI/PSCP)*100	PSCI= Programa de seguimiento clínico implementado	PSCI= Programa	Documento técnico del programa de seguimiento clínico	La subdirección de salud mental del IMPAS, realiza seguimientos clínicos, para evitar afectaciones en la salud mental de los usuarios (as) y sus familias
					PSCP= Programa de seguimiento clínico programado	PSCP= Programa		
	A0204	2.1.2.4 Implementar programa de prevención y atención a la conducta adictiva.	Porcentaje de programa de prevención y atención a la conducta adictiva	(PPACAI/PPACAP) *100	PPACAI= Programa de prevención y atención a la conducta adictiva implementado	PPACAI= Programa	Documento técnico del programa de prevención y atención a la conducta adictiva	La subdirección de salud mental del IMPAS, realiza programas preventivos y de atención especializados contra las adicciones en beneficio de la población del municipio
					PPACAP= Programa de prevención y atención a la conducta adictiva programado	PPACAP= Programa		

	A0205	2.1.2.5 Realizar campañas de difusión en materia de salud en distintos medios de comunicación.	Porcentaje de campañas preventivas de salud mental	(CPSMR/CPSMP) *100	CPSMR= Campañas preventivas de salud mental realizadas	CPSMR= Campañas	Reporte técnico de campañas preventivas de la subdirección de salud mental del IMPAS	La subdirección de salud mental del IMPAS, desarrolla y da difusión de materiales audiovisuales que promueven la salud mental de las personas
					CPSMP= Campañas de salud mental programadas	CPSMP= Campañas		
	A0301	2.1.3.1 Incrementar las promociones de salud mental en la población abierta del municipio de Chihuahua.	Porcentaje de promoción de salud mental	(PSMR/PSMP)*100	PSMR= Promociones de salud ental realizadas	PSMR= Promociones	Concentrado estadístico de la subdirección de salud mental	La subdirección de salud mental del IMPAS, adhiere en los servicios de prevención y atención psicológica la promoción de factores protectores para la salud mental
					PSMP= Promociones de salud mental programadas	PSMP= Promociones		
	A0302	2.1.3.2 Brindar capacitación en materia de salud mental.	Porcentaje de capacitación de salud mental	(CSMR/CSMP)*100	CSMR= Capacitaciones de salud mental realizadas	CSMR= Capacitaciones	Reporte técnico de capacitación de salud mental	La subdirección de salud mental del IMPAS, realiza capacitación continua para promover y fortalecer la salud mental de la población, así como incidir en robustecer las competencias técnicas del personal de salud
					CSMP= Capacitaciones de salud mental programadas	CSMP= Capacitaciones		
	A0303	2.1.3.3 Implementar programa de promoción y protección de la salud mental.	Porcentaje de programa de promoción y protección de la salud	(PPPSI/PPPSP)*100	PPPSI= Programa de promoción y protección de la salud implementado	PPPSI= Programa	Documento técnico del programa de promoción y protección de la salud	El instituto municipal de prevención y atención a la salud, implementa programa de promoción y protección de la salud con la finalidad de favorecer la accesibilidad a los servicios de salud
					PPPSP= Programa de promoción y protección de la salud programado	PPPSP= Programa		
	A0304	2.1.3.4 Crear la comisión de salud mental.	Porcentaje de comisión municipal de salud mental	(CSMI/CSMP) *100	CSMI= Comisión de salud mental implementada	CSMI= Comisión	Acta de instalación de la comisión municipal de salud mental	La subdirección de salud mental del IMPAS, cuenta con un mecanismo rector en salud mental para la coordinación de acciones preventivas en la materia
					CSMP= Comisión de salud mental programada	CSMP= Comisión		

Eje: 2. Desarrollo Humano
Programa: 2.2 Desarrollo integral de la mujer
Dependencia responsable: Instituto Municipal de las Mujeres
DIF Municipal
Dirección de Seguridad Pública Municipal

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Impulsar el bienestar y la unidad familiar en la comunidad a través de programas orientados a fomentar el desarrollo integral y la educación y cultura, la inclusión de personas con discapacidad, al sano esparcimiento de los jóvenes, la dignificación del adulto mayor y la equidad de género para fortalecer el tejido social.		Personas por debajo de la línea de bienestar - Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval (IMCO)	PPEAI	PPEAI = Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval	PPEAI = Porcentaje	Informes de pobreza y bienestar de CONEVAL. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno mantienen seguridad y facilitan realización de actividades económicas.
Propósito	Las mujeres del Municipio de Chihuahua cuentan con las oportunidades necesarias para su desarrollo personal y profesional.		Equidad salarial - Diferencia entre el ingreso promedio de la mujer y el hombre (IMCO)	DIPMH	DIPMH = Diferencia entre el ingreso promedio de la mujer y el hombre	DIPMH = Porcentaje	Reporte sobre salarios y equidad salarial elaborados por INEGI y Secretaría del Trabajo Federal. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Sector empresarial, privado y gubernamental aplican políticas para reducir brecha salarial entre hombres y mujeres.
Componentes	C01	2.2.1 Servicios de atención integral a la mujer asegurados	Variación de casos de violencia cualquier tipo contra la mujer registrados trimestre actual respecto trimestre anterior	$((CVMAC - CVMAN) / CVMAN) * 100$	CVMAC = Casos de violencia cualquier tipo contra la mujer registrados trimestre actual	CVMAC = Casos de violencia	Reportes de casos de violencia contra la mujer reportados al DIF-Municipal, Instituto Municipal de las Mujeres y Secretaría de Seguridad Pública Municipal. Reportes de organizaciones civiles sobre el estatus de la mujer en el municipio.	Mujeres con problemas de violencia (y/o familiares de estas) reportan sus casos ante autoridad y/o instancias municipales. Autoridad judicial emite orden de protección a cada mujer violentada. Familiares ayudan a monitorear situaciones de riesgo.
					CVMAN = Casos de violencia cualquier tipo contra la mujer registrados trimestre anterior	CVMAN = Casos de violencia		
	C02	2.2.2 Mujeres en situación de desigualdad de oportunidades atendidas	Porcentaje de desempleo entre mujeres en el municipio (INEGI)	PDMM	PDMM = Porcentaje de desempleo entre mujeres en el municipio	PDMM = Porcentaje	Estadísticas del INEGI.	Mujeres en desempleo buscan activamente oportunidades laborales. Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión.
	A0101	2.2.1.1 Implementar acompañamiento psicosocial a mujeres en la superación de los efectos de la violencia	Porcentaje de mujeres atendidas en la superación de los efectos de la violencia	$(NMASEV / NMPASEV) * 100$	NMASEV= Número de mujeres atendidas en la superación de los efectos de la violencia NMPASEV= Número de mujeres programadas para la atención en la superación de los efectos de la violencia	NMASEV= Mujeres NMPASEV= Mujeres	Informe técnico, listas de asistencia y reporte interno de la actividad	Ciudadanas aceptan atención psicosocial. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0102	2.2.1.2 Impulsar campañas de prevención de embarazos en adolescentes.	Porcentaje de maestros intervenidos para la prevención de embarazos en adolescentes	$(NMIPEA / NMIPEAP) * 100$	NMIPEA= Número de maestros intervenidos para la prevención de embarazos en adolescentes NMIPEAP= Número de maestros intervenidos para la prevención de embarazos en adolescentes programados	NMIPEA= Intervención NMIPEAP= Intervención		
	A0102-1	2.2.1.2-1 Impulsar campañas de prevención de embarazos en adolescentes.	Porcentaje de jóvenes intervenidos para la prevención de embarazos en adolescentes	$(NUIPEA / NUIPEAP) * 100$	NUIPEA= Número de jóvenes intervenidos para la prevención de embarazos en adolescentes NUIPEAP= Número de jóvenes intervenidos para la prevención de embarazos en adolescentes programados	NUIPEA= Intervención NUIPEAP= Intervención	Informe técnico	Ciudadanos solicitan o se inscriben a la plática. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0102-2	2.2.1.2-2 Impulsar campañas de prevención de embarazos en adolescentes.	Porcentaje de padres de familia intervenidos para la prevención de embarazos en adolescentes	$(NPFPIPEA / NPFPIPEAP) * 100$	NPFPIPEA= Número de padres de familia intervenidos para la prevención de embarazos en adolescentes NPFPIPEAP= Número de padres de familia intervenidos para la prevención de embarazos en adolescentes programados	NPFPIPEA= Intervención NPFPIPEAP= Intervención		
	A0103	2.2.1.3 Apoyo a las mujeres embarazadas a temprana edad.	Porcentaje de apoyos integrales a las mujeres embarazadas a temprana edad	$(NAIMETEO / NAIMETEP) * 100$	NAIMETEO= Número de apoyos integrales a las mujeres embarazadas a temprana edad otorgados NAIMETEP= Número de apoyos integrales a las mujeres embarazadas a temprana edad programados	NAIMETEO= Apoyos NAIMETEP= Apoyos	Informe técnico	Ciudadanos solicitan o se inscriben a la plática. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten

Actividades	A0104	2.2.1.4 Apoyo a las adolescentes en casos de embarazos no deseados.	Porcentaje de apoyos integrales a las adolescentes en casos de embarazos no deseados	(NAIOACEND/NAIACENDP)*100	NAIOACEND= Número de apoyos integrales otorgados a las adolescentes en casos de embarazos no deseados NAIACENDP= Número de apoyos integrales a las adolescentes en casos de embarazos no deseados programados	NAIOACEND= Apoyos NAIACENDP= Apoyos	Informe técnico	Ciudadanos solicitan o se inscriben a la plática. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0105	2.2.1.5 Ampliar el alcance y beneficios de la tarjeta de apoyo a las mujeres "mi apoyo, mi bienestar".	Porcentaje de tarjetas entregadas	(TE/TP)*100	TE= Tarjetas entregadas TP= Tarjetas programadas	TE= Tarjetas TP= Tarjetas	Listado de beneficiarias	Las empresas tienen interés en participar en el programa "mi apoyo, mi bienestar"
	A0106	2.2.1.6 Continuar y fortalecer el programa "IMM en tu empresa".	Porcentaje de visitas a empresas	(VR/VP)*100	VR= Visitas realizadas VP= Visitas programadas	VR= Visitas VP= Visitas	Listado de visitas a empresas	Las empresas muestran apertura para que el IMM difunda los servicios ofrecidos
	A0107	2.2.1.7 Fortalecer el programa "Juntas por nosotras".	Porcentaje de eventos realizados	(ER/EP)*100	ER= Eventos realizados EP= Eventos programados	ER= Eventos EP= Eventos	Informe técnico del evento	Se cuenta con el presupuesto necesario a tiempo para la realización de los eventos programados
	A0108	2.2.1.8 Promover la salud de la mujer a través de campañas permanentes de prevención.	Porcentaje de campañas para prevenir la salud de la mujer	(CR/CP)*100	CR= Campañas realizadas CP= Campañas programadas	CR= Campañas CP= Campañas	Informe técnico de la campaña	Se cuenta con recursos necesarios (personal, camioneto, insumos) para la realización de las campañas
	A0109	2.2.1.9 Diseñar e implementar programas para crear zonas y rutas seguras para las mujeres y sus familias.	Porcentaje de zonas y rutas seguras habilitadas	(ZRSH/ZRSP)*100	ZRSH= Zonas y rutas seguras habilitadas ZRSP= Zonas y rutas seguras programadas	ZRSH= Zonas / Rutas ZRSP= Zonas / Rutas	Informe técnico de la actividad, fotos	Las dependencias corresponsables realizan a tiempo sus actividades relacionadas
	A0110	2.2.1.10 Incrementar la difusión de la app "yo segura" con botón SOS.	Porcentaje de campañas para la difusión de la app "yo segura" que garantice impactar a un mayor número de mujeres	(CR/CP)*100	CR= Campañas realizadas CP= Campañas programadas	CR= Campañas CP= Campañas	Informe técnico de la actividad	Se cuenta con recursos necesarios para la realización de las campañas
	A0111	2.2.1.11 Atender, canalizar y dar seguimiento de primer contacto a mujeres en situación de violencia en colaboración con los organismos creados para ello (UAVI, CEJUM, IMPAS, CEPAVI, CAVIM, procuraduría del menor y atención a víctimas).	Porcentaje de informes entregados de atención, canalización y seguimiento a mujeres en situación de vulnerabilidad	(IPR/IPP)*100	IPR= Informes psicológicos realizados IPP= Informes psicológicos programados	IPR= Informes IPP= Informes	Informe técnico de la actividad	El instituto municipal de las mujeres cumple en tiempo y forma con las actividades programadas
	A0112	2.2.1.12 Implementar el expediente único para mujeres víctimas de la violencia.	Porcentaje de actividades realizadas para la integración del expediente único para mujeres víctimas de violencia	(AREU/APEU)*100	AREU= Actividades realizadas expediente único APEU= Actividades programadas expediente único	AREU= Actividades APEU= Actividades	Informe de actividades	Las dependencias corresponsables realizan a tiempo sus actividades relacionadas
	A0113	2.2.1.13 Habilitar atención de primer contacto presencial y vía telefónica 24 horas para la atención, contención y canalización a mujeres víctimas de la violencia familiar y/o de género.	Porcentaje de reportes programados en relación a los realizados	(NRE/NRP)*100	NRE= Número de reportes elaborados NRP= Número de reportes programados	NRE= Reportes NRP= Reportes	Informe técnico e informe documental	Las víctimas de violencia familiar y de genero reportan al 911 que han sido violentadas
	A0201	2.2.2.1 Implementar programas que permitan disminuir la brecha de desigualdad entre mujeres y hombres en coordinación con gobierno federal, estatal, OSC y academia.	Porcentaje de gestorías para mujeres en situación de vulnerabilidad	(IGR/IGP)*100	IGR= Informe de gestorías realizados IGP= Informe de gestorías programados	IGR= Informes IGP= Informes	Informe de actividades	Se cuenta con el presupuesto necesario a tiempo para la realización de los eventos programados
	A0202	2.2.2.2 Impulsar la apertura de salas de lactancia en centros laborales públicos y privados.	Porcentaje de gestiones realizadas para la implementación de lactarios	(GRL/GPL)*100	GRL= Gestiones realizadas para lactarios GPL= Gestiones programados para lactarios	GRL= Actividades GPL= Actividades	Informe de actividades	Los centros laborales muestran disposición para la habilitación de salas de lactancia
	A0203	2.2.2.3 Continuar con el programa "superación en acción".	Porcentaje de cursos impartidos en el programa de desarrollo integral de la mujer	(CRDIM/CPDIM) * 100	CRDIM= Cursos realizados DIM CPDIM= Cursos programados DIM	CRDIM= Cursos CPDIM= Cursos	Informe de cursos	Se cuenta con los recursos necesarios para la realización de los cursos para las mujeres del municipio
	A0204	2.2.2.4 Implementar acciones de acceso a la justicia a través del departamento de jurídico gratuito.	Porcentaje de acciones para el acceso jurídico a las usuarias que acuden al instituto a través del departamento jurídico	(UR/UP)*100	UR= Informes jurídicos realizados UP= Informes jurídicos programados	UR= Informes UP= Informes	Informe de asesorías jurídicas	Se logran acuerdos entre las partes para eficientar la calidad de la atención a las usuarias, para brindar asesoría jurídica desde el primer contacto.
	A0205	2.2.2.5 Fortalecer el refugio confidencial de protección a mujeres en situación de violencia extrema.	Porcentaje del programa de fortalecimiento institucional para el RCP	(PRRCP/PPRCP)*100	PRRCP= Programa realizado del RCP PPRCP= Programa programado del RCP	PRRCP= Programa RCP PPRCP= Programa RCP	Informe de actividades RCP	Se cuenta con el presupuesto suficiente para la operación del refugio confidencial de protección para mujeres en situación de violencia extrema sus hijas e hijos.

Eje: 2. Desarrollo Humano
Programa: 2.3 Familia chihuahuense activa y proactiva
Dependencia responsable: DIF Municipal
 Dirección de Desarrollo Económico y Competitividad
 Dirección de Desarrollo Humano y Educación
 Dirección de Seguridad Pública Municipal
 Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud
 Secretaría del Ayuntamiento

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Impulsar el bienestar y la unidad familiar en la comunidad a través de programas orientados a fomentar el desarrollo integral y la educación y cultura, la inclusión de personas con discapacidad, al sano esparcimiento de los jóvenes, la dignificación del adulto mayor y la equidad de género para fortalecer el tejido social.		Personas por debajo de la línea de bienestar - Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval (IMCO)	PPEAI	PPEAI = Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval	PPEAI = Porcentaje	Informes de pobreza y bienestar de CONEVAL. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno mantienen seguridad y facilitan realización de actividades económicas.
Propósito	Las familias chihuahuenses cuentan con las condiciones adecuadas su integración y fortalecimiento.		Ingreso promedio por hogar en el municipio de Chihuahua (INEGI)	IPHMC	IPHMC = Ingreso promedio por hogar en el municipio de Chihuahua	IPHMC = Pesos	Reportes y estadísticas sobre ingreso en los hogares mexicanos de INEGI.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión.
Componentes	C01	2.3.1 Equipamiento para desarrollo integral de la familia fortalecido	Porcentaje de proyectos de equipamiento para el desarrollo integral de la familia realizados respecto los programados	(PEDFR / PEDFP) * 100	PEDFR = Proyectos de equipamiento para el desarrollo integral de la familia realizados	PEDFR = Proyectos	Reportes de trabajo de la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico, Secretaría del Ayuntamiento y del Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud.	Los ciudadanos y familias utilizan las instalaciones remodeladas para fortalecer su vinculación familiar y social. Las instancias sociales participantes en el equipamiento aportan lo comprometido.
					PEDFP = Proyectos de equipamiento para el desarrollo integral de la familia programados	PEDFP = Proyectos		
	C02	2.3.2 Integración familiar impulsada	Variación porcentual de divorcios registrados trimestre actual respecto trimestre anterior	((DRTAC - DRTAN) / DRTAN)*100	DRTAC = Divorcios registrados trimestre actual	DRTAC = Divorcios	Estadísticas de divorcio del Registro Civil y DIF-Municipal.	Parejas acuden a las terapias o cursos organizados. Parejas aplican las técnicas o conceptos aprendidos en las terapias o cursos.
					DRTAN = Divorcios registrados trimestre anterior	DRTAN = Divorcios		
	C03	2.3.3 Violencia intrafamiliar reducida	Variación de casos de violencia familiar registrados trimestre actual respecto trimestre anterior	((CVFAC - CVFAN) / CVFAN)*100	CVFAC = Casos de violencia familiar registrados trimestre actual	CVFAC = Casos de violencia	Registros del DIF-Municipal. Registros de la Fiscalía del Estado de Chihuahua.	Integrantes de familias acuden las pláticas y talleres organizados. Integrantes de familias aplican las técnicas y/o conceptos aprendidos. Integrantes de familia reportan casos de violencia para ser atendidos.
					CVFAN = Casos de violencia familiar registrados trimestre anterior	CVFAN = Casos de violencia		
	C04	2.3.4 Atención médica integral para la familia implementada	Número de médicos y enfermeras por cada diez mil habitantes (IMCO)	NMEDM	NMEDM = Número de médicos y enfermeras por cada diez mil habitantes	NMEDM = Médicos y enfermeras	Listado de personas beneficiadas con atención médica. Reportes de trabajo e indicadores del Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud, DIF-Municipal y Dirección de Desarrollo Humano y Educación.	Ciudadanos acuden a las pláticas, capacitaciones y talleres organizados. Ciudadanos aplican los hábitos de higiene aprendidos. Ciudadanos colaboran en la difusión de hábitos de higiene y de salud.
	C05	2.3.5 Personas con discapacidad dignificadas	Porcentaje de personas con discapacidad que recibieron algún tipo de apoyo del gobierno municipal del total de personas que lo solicitaron	(PDRAM / PDSAM) * 100	PDRAM = Personas con discapacidad que recibieron algún tipo de apoyo del gobierno municipal	PDRAM = Personas	Reportes gubernamentales y de organizaciones civiles sobre personas discapacitadas en el municipio. Reportes de trabajo del Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud y de la Dirección de Desarrollo Humano y Educación.	Familias trasladan a sus familiares con discapacidad a las actividades o cursos programados. Personas con discapacidad practican las técnicas de rehabilitación en casa. Otros órdenes de gobierno o instancias públicas colaboran para potencializar los recursos destinados a este segmento de la población.
					PDSAM = Personas con discapacidad que solicitaron algún tipo de apoyo al gobierno municipal	PDSAM = Personas		
	C06	2.3.6 Apoyo a la economía familiar fortalecido	Porcentaje de familias sin ingresos en las cuales al menos un integrante logró obtener un empleo o autoempleo del total atendidas para tal fin	(NFILE / TFIEA) * 100	NFILE = Número de familias sin ingresos en las cuales al menos un integrante logró obtener un empleo o autoempleo	NFILE = Familias	Estadísticas del INEGI sobre el ingreso familiar. Reportes de trabajo del DIF Municipal, Dirección de Desarrollo Humano y Educación y de la Dirección de Desarrollo Económico y Turístico.	Ciudadanos en desempleo acuden a los talleres de autoempleo, sectores económicos aplican esfuerzos para disminuir paridad salarial hombre-mujer, organizaciones sociales colaboran activamente para sumar esfuerzos en mejoramiento de capacidades de personas desempleadas.
					TFIEA = Total de familias sin ingresos atendidas para que al menos un integrante pudiera obtener un empleo o autoempleo	TFIEA = Familias		

	C07	2.3.7 Protección de las niñas, niños y adolescentes asegurada	Variación porcentual de denuncias recibidas en DIF-Municipal por violencia contra niños, niñas y adolescentes trimestre actual respecto trimestre anterior	((DVNNAC - DVNNAN) / DVNNAN)*100	DVNNAC = Denuncias recibidas en DIF-Municipal por violencia contra niños, niñas y adolescentes trimestre actual DVNNAN = denuncias recibidas en DIF-Municipal por violencia contra niños, niñas y adolescentes trimestre anterior	DVNNAC = Denuncias DVNNAN = denuncias	Reportes de trabajo del DIF Municipal, Dirección de Desarrollo Humano y Educación y de la Dirección de Seguridad Pública Municipal.	Padres de familia e hijos acuden a cursos y talleres organizados. Padres e hijos aplican lo aprendido en cursos y talleres. Integrantes de familia denuncian cualquier conducta inadecuada.
	C08	2.3.8 Adultos mayores con oportunidades para su bienestar integral atendidos	Porcentaje de adultos mayores que lograron obtener una actividad laboral o recreativa fija o semifija respecto de quienes lo buscaban	(AMLOAF / AMBOAF) *100	AMLOAF = Adultos mayores que lograron obtener una actividad laboral o recreativa fija o semifija AMBOAF = Adultos mayores que buscaban obtener una actividad laboral o recreativa fija o semifija	AMLOAF = Adultos mayores AMBOAF = Adultos mayores	Reportes gubernamentales y de organizaciones civiles sobre el estado de los adultos mayores en el municipio. Reportes de trabajo de la Dirección de Desarrollo Humano y Educación.	Adultos mayores acuden y participan en las actividades programadas. Familiares de adultos mayores los motivan a participar en actividades que les mantengan ocupados. Organismos civiles aportan esfuerzos o recursos para ampliar cobertura de atención.
	A0101	2.3.1.1 Impulsar la creación de módulos de atención a emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas en diferentes zonas de la ciudad.	Porcentaje de MIFAMS abiertos, para fomentar el autoempleo y la formación de cooperativas, cercanas a las zonas de atención prioritaria.	(NDMA / NDMPAA) * 100	NDMA= Número de MIFAMS abiertos. NDMPAA= Número de MIFAMS programados a abrir.	NDMA= MIFAM NDMPAA= MIFAM	Evidencia fotográfica, reporte de actividades, listado de personas atendidas y trámites apoyados. Ficha técnica.	Los contagios de COVID - 19 se mantienen estables. Se mantiene el apoyo presupuestal. DIF cede los espacios necesarios en los centros comunitarios.
	A0102	2.3.1.2 Crear el instituto municipal de prevención y atención de la salud (IMPAS).	Impulsar la creación del instituto municipal de prevención y atención a la salud (IMPAS).	(ARIM/APIM)*100	ARIM= Acciones realizadas APIM= Acciones programadas	ARIM= Acciones APIM= Acciones	Acuerdos aprobados por el h. Ayuntamiento	El IMPAS brinda servicio integral en materia de salud.
	A0201	2.3.2.1 Implementar acciones con el objetivo de fortalecer la integración familiar.	Porcentaje de eventos con acciones para fortalecer la integración familiar	(NEAFIFR/NEAFIFP)*100	NEAFIFR= Número de eventos con acciones para fortalecer la integración familiar realizados NEAFIFP= Número de eventos con acciones para fortalecer la integración familiar planeados	NEAFIFR= Eventos NEAFIFP= Eventos	Informe técnico, evidencia fotográficas, reporte interno de actividades y difusión del evento	Ciudadanos solicitan o se inscriben al evento. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0202	2.3.2.2 Generar la agenda de actividades culturales, deportivas, recreativas y formativas en pro de la familia a través de los centros de desarrollo familiar (CEDEFAM) y centros comunitarios.	Porcentaje de actividades implementadas en los centros de desarrollo familiar y comunitarios	(NAICDFC/NACDFCP)*100	NAICDFC= Número de actividades implementadas en los centros de desarrollo familiar y comunitarios NACDFCP= Número de actividades en los centros de desarrollo familiar y comunitarios programados	NAICDFC= Actividades NACDFCP= Actividades	Informe técnico, fotografías y reporte interno de actividades	Ciudadanos solicitan o se inscriben a las actividades. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
	A0203	2.3.2.3 Impulsar el programa "balance trabajo-familia".	Porcentaje de convenios firmados para el programa "balance, trabajo-familia".	(NCFPBTF/NCFPBTFP)*100	NCFPBTF= Número de convenios firmados para el programa "balance, trabajo-familia" NCFPBTFP= Número de convenios firmados para el programa "balance, trabajo-familia" programados	NCFPBTF= Convenios NCFPBTFP= Convenios	Informe técnico y convenios firmados	Ciudadanos solicitan o se inscriben a la plática. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0301	2.3.3.1 Impartir pláticas enfocadas en la comunicación asertiva y expresión de las emociones de las familias de chihuahua.	Porcentaje de familias intervenidas en la comunicación asertiva y expresión de las emociones	(NFICAE/NFICAEFP)*100	NFICAE= Número de familias intervenidas en la comunicación asertiva y expresión de las emociones NFICAEFP= Número de familias intervenidas en la comunicación asertiva y expresión de las emociones programados	NFICAE= Familias NFICAEFP= Familias	Informe técnico	Ciudadanos solicitan o se inscriben a la plática. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0302	2.3.3.2 Implementar círculos reflexivos para el hombre.	Porcentaje de círculos reflexivos para el hombre	(NCRHI/NCRHP)*100	NCRHI= Número de círculos reflexivos para el hombre impartidos NCRHP= Número de círculos reflexivos para el hombre programados	NCRHI= Círculos reflexivos NCRHP= Círculos reflexivos	Informe técnico, fotografías y reporte interno de actividades	Ciudadanos aceptan o se inscriben a los círculos reflexivos. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales permitan
	A0303	2.3.3.3 Impartir capacitación sobre el apego inmediato de los recién nacidos con su madre y promoción de nuevas paternidades.	Porcentaje de capacitaciones sobre el apego inmediato de los recién nacidos con su madre y promoción de nuevas paternidades	(NCSAIRNMPNPI/NCSAIRNMPNPP)*100	NCSAIRNMPNPI= Número de capacitaciones sobre el apego inmediato de los recién nacidos con su madre y promoción de nuevas paternidades impartidos NCSAIRNMPNPP= Número de capacitaciones sobre el apego inmediato de los recién nacidos con su madre y promoción de nuevas paternidades programados	NCSAIRNMPNPI= Capacitación NCSAIRNMPNPP= Capacitación	Informe técnico, fotografías y reporte interno de actividades	Ciudadanos solicitan o se inscriben a las capacitaciones. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0304	2.3.3.4 Realizar talleres de "mindfulness" para la reducción de conductas impulsivas en el seno familiar.	Porcentaje de talleres de "mindfulness" para la reducción de conductas impulsivas	(NTMRCII/NTMRCIP)*100	NCSAIRNMPNPI= Número de talleres de "mindfulness" para la reducción de conductas impulsivas impartidos NCSAIRNMPNPP= Número de talleres de "mindfulness" para la reducción de conductas impulsivas planeadas	NCSAIRNMPNPI= Talleres NCSAIRNMPNPP= Talleres	Informe técnico, fotografías y reporte interno de actividades	Ciudadanos solicitan o se inscriben a los talleres. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0305	2.3.3.5 Fomentar la adaptación de modelos reeducativos para hombres generadores de violencia.	Porcentaje de campañas para la adaptación de modelos reeducativos para hombres generadores de violencia	(NCAMRHGVI/NCAMRHGVP)*100	NCAMRHGVI= Número de campañas para la adaptación de modelos reeducativos para hombres generadores de violencia impartidas NCAMRHGVP= Número de campañas para la adaptación de modelos reeducativos para hombres generadores de violencia programadas	NCAMRHGVI= Campañas NCAMRHGVP= Campañas	Reporte descriptivo de la campaña y difusión	Ciudadanos aceptan inscribirse a la campaña. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
	A0401	2.3.4.1 Incrementar la detección temprana de problemas de salud en la población abierta del municipio de chihuahua.	Porcentaje de detección de enfermedades	(DER/DEP)*100	DER= Detecciones de enfermedades realizadas DEP= Detecciones de enfermedades programadas	DER= Detecciones médicas DEP= Detecciones médicas	Concentrado estadístico de la subdirección de promoción y atención a la salud	La subdirección de promoción y atención a la salud detecta oportunamente enfermedades en la población

	A0402	2.3.4.2 Aumentar las atenciones de salud en la población abierta del municipio de Chihuahua..	Porcentaje de consulta médica	(CMO/CMP)*100	CMO= Consultas médicas otorgadas CMP= Consultas médicas programadas	CMO= Consultas CMP= Consultas	Concentrado estadístico de la subdirección de promoción y atención a la salud	La subdirección de promoción y atención a la salud otorga el servicio de consulta médicas a la población del municipio de Chihuahua
	A0403	2.3.4.3 Incrementar las promociones de salud en la población abierta en el municipio de Chihuahua.	Porcentaje de promoción médica	(PMR/PMP)*100	PMR= Promociones médicas realizadas PMP= Promociones médicas programadas	PMR= Promociones médicas PMP= Promociones médicas	Concentrado estadístico de la subdirección de promoción y atención a la salud	La subdirección de promoción y atención a la salud brinda dentro de sus servicios la promoción médica con la finalidad de contribuir en la salud de las personas
	A0404	2.3.4.4 Brindar capacitación en materia de salud.	Porcentaje de capacitación en temas de salud	(CTSR/CTSP)*100	CTSR= Capacitaciones en temas de salud realizadas CTSP= Capacitaciones en temas de salud programadas	CTSR= Capacitaciones CTSP= Capacitaciones	Reporte técnico de capacitación de la subdirección de promoción y atención a la salud	La subdirección de promoción y atención a la salud otorga capacitación en temas de salud a la población en general y a los profesionales de la salud
	A0405	2.3.4.5 Continuar con el programa "el patio de mi casa".	Porcentaje de implementaciones del programa "el patio de mi casa"	(IPPCR/IPPCP)*100	IPPCR= Implementaciones del programa "el patio de mi casa" realizadas IPPCP= Implementaciones del programa "el patio de mi casa" programadas	IPPCR= Programa IPPCP= Programa	Reporte técnico del programa "el patio de mi casa"	La subdirección de promoción y atención a la salud realiza intervenciones del programa "el patio de mi casa" con el fin de evitar enfermedades transmitidas por vectores y zoonosis en el municipio de Chihuahua
	A0406	2.3.4.6 Realizar jornadas y/o brigadas de salud en zonas urbanas y rurales en materia de salud.	Porcentaje de jornadas médicas	(JMR/JMP)*100	JMR= Jornadas médicas realizadas JMP= Jornadas médicas programadas	JMR= Jornadas médicas JMP= Jornadas médicas	Reporte técnico de jornadas médicas	La subdirección de promoción y atención a la salud realiza en tiempo y forma jornadas médicas con la finalidad de proveer servicios de salud en zonas con pobre acceso a los servicios de salud
	A0407	2.3.4.7 Crear la comisión de promoción y atención a la salud.	Porcentaje de comisión de promoción y atención a la salud	(CMPASI/CMPASP) *100	CMPASI= Comisión municipal de promoción y atención a la salud instalada CMPASP= Comisión municipal de promoción y atención a la salud programada	CMPASI= Comisión CMPASP= Comisión	Acta de instalación de la comisión municipal de promoción y atención a la salud	La subdirección de promoción y atención a la salud del IMPAS, cuenta con un mecanismo rector en salud para la coordinación de acciones preventivas en la materia
	A0408	2.3.4.8 Crear un banco municipal de medicamentos e insumos médicos para población abierta de Chihuahua.	Porcentaje de banco municipal de medicamentos	(BMMI/BMMP)*100	BMMI= Banco municipal de medicamentos instalado BMMP= Banco municipal de medicamentos programado	BMMI= Banco de medicamentos BMMP= Banco de medicamentos	Acta de instalación y reporte técnico del banco municipal de medicamentos	La subdirección de promoción y atención a la salud del IMPAS, cuenta con la infraestructura para desarrollar el banco de medicamentos
	A0409	2.3.4.9 Impulsar la lactancia materna en los primeros meses de vida	Porcentaje de campañas para impulsar la lactancia materna en los primeros meses de vida	(NCILMPMVI/NCILMPMVP)*100	NCILMPMVI= Número de campañas para impulsar la lactancia materna en los primeros meses de vida impartidos NCILMPMVP= Número de campañas para impulsar la lactancia materna en los primeros meses de vida programados	NCILMPMVI= Campañas NCILMPMVP= Campañas	Reporte descriptivo de la campaña y difusión	Ciudadanos acepten inscribirse a la campaña. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
	A0410	2.3.4.10 Promover clínicas municipales de primer nivel (Chanita, Lupita y Riberas de Sacramento).	Porcentaje de promoción de clínicas Chanita, Lupita y Riberas	(VAME/VAMP)*100	VAME= Vales de atención médica entregados VAMP= Vales de atención medica programados	VAME= Vales VAMP= Vales	Reporte técnico de vales de atención médica de la subdirección de promoción y atención a la salud	La subdirección de promoción y atención a la salud promueve la atención médica por medio de vales de atención en las clínicas Chanita, Lupita y Riberas
	A0411	2.3.4.11 Implementar centros de recarga de oxígeno de forma gratuita para pacientes con padecimientos en vías respiratorias causados por el COVID-19.	Porcentaje de rehabilitación pulmonar post COVID	(ERPPCH/ERPPCP) *100	ERPPCH= Espacio para la rehabilitación pulmonar post COVID habilitado ERPPCP= Espacio para la rehabilitación pulmonar post COVID programado	ERPPCH= Espacio de rehabilitación pulmonar post COVID ERPPCP= Espacio de rehabilitación pulmonar post COVID	Acta de instalación y reporte técnico de rehabilitación pulmonar post COVID	La subdirección de promoción y atención a la salud brinda servicios especializados para la atención de secuelas por COVID-19
	A0412	2.3.4.12 Promover los espacios salubres.	Porcentaje de promoción de espacios salubres	(PESR/PESP)*100	PESR= Promociones de espacios salubres realizadas PESP= Promociones de espacios salubres programadas	PESR= Promociones de espacios salubres PESP= Promociones de espacios salubres	Concentrado estadístico de la subdirección de promoción y atención a la salud	La subdirección de promoción y atención a la salud, adhiere en los servicios la promoción de espacios salubres
	A0413	2.3.4.13 Sensibilizar sobre la tenencia responsable de mascotas.	Porcentaje de reglamento de tenencia de mascotas	(RTMC/RTMP)*100	RTMC= Reglamento de tenencia de mascotas creado RTMP= Reglamento de tenencia de mascotas programado	RTMC= Reglamento RTMP= Reglamento	Reglamento de tenencia responsable de mascotas	El IMPAS realiza proyectos en beneficio de la población
	A0501	2.3.5.1 Incrementar la atención en programas de rehabilitación a personas con discapacidad	Porcentaje de terapias de rehabilitación	(TRI/TRP)*100	TRI= Terapias de rehabilitación implementadas TRP= Terapias de rehabilitación programadas	TRI= Terapias TRP= Terapias	Concentrado estadístico de la subdirección de rehabilitación	La subdirección de rehabilitación del IMPAS, brinda servicios de rehabilitación integral a la población
		2.3.5.2 Difundir la normatividad jurídica de los derechos de las personas	Porcentaje de acciones realizadas para lograr la		NALDONIDPDR= Número de acciones para lograr la difusión oportuna de la normatividad jurídica de los derechos de las personas con discapacidad realizadas	NALDONIDPDR= Acciones	Informe técnico de la actividad e	La dependencia responsable implementa acciones de difusión de la normatividad jurídica de los derechos de

	A0502	con discapacidad (convención de los derechos de las personas con discapacidad).	difusión oportuna de la normatividad jurídica de los derechos de las personas con discapacidad.	(NALDONJUPDR / NALDONJUPDR) * 100	NALDONJUPDR= Número de acciones para lograr la difusión oportuna de la normatividad jurídica de los derechos de las personas con discapacidad programadas a realizar	NALDONJUPDR= Acciones	Informe de acciones.	las personas con discapacidad (convención de los derechos de las personas con discapacidad).
	A0503	2.3.5.3 Impulsar la vinculación con otros órdenes de gobierno y organizaciones de la sociedad civil para elevar la calidad de vida de las personas con discapacidad.	Porcentaje de acciones realizadas para establecer de manera coordinada políticas públicas en favor de elevar la calidad de vida de las personas con discapacidad.	(NAEPECVDR / NAEPECVDR) * 100	NAEPECVDR= Número de acciones para establecer políticas públicas para elevar la calidad de vida de las personas con discapacidad realizadas	NAEPECVDR= Acciones	Informe técnico de la actividad e informe de acciones.	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para diseñar políticas públicas en favor de elevar la calidad de vida de las personas con discapacidad.
	A0504	2.3.5.4 Instalar el consejo municipal para el desarrollo humano de las personas con discapacidad	Porcentaje de avance en la instalación del consejo municipal para el desarrollo humano de las personas con discapacidad.	(CMDHPDI / CMDHPDI) * 100	CMDHPDI= Consejo municipal para el desarrollo humano de las personas con discapacidad instalado	CMDHPDI= Consejo	Informe técnico de la actividad y expediente de la instalación del consejo municipal para el desarrollo humano de las personas con discapacidad (convocatoria, acta de instalación, etc.)	Las instituciones y/o dependencias participan activamente en la instalación del consejo municipal para el desarrollo humano de las personas con discapacidad conforme a la normatividad aplicable.
	A0505	2.3.5.5 Continuar con el programa de becas económicas a personas con discapacidad tanto en la ciudad como en la zona rural.	Porcentaje de becas para personas con discapacidad otorgadas	(NBPDO / NBPDO) * 100	NBPDO= Número de becas para personas con discapacidad otorgadas	NBPDO= Becas	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para cubrir la demanda de becas para personas con discapacidad.
	A0506	2.3.5.6 Fortalecer la vinculación con diferentes instituciones de gobierno y asociaciones civiles para generar acciones de inclusión laboral.	Porcentaje de acciones realizadas con las diferentes instituciones de gobierno y asociaciones civiles para lograr la vinculación y fortalecer las acciones de inclusión laboral.	(NALVFAILR / NALVFAILR) * 100	NALVFAILR= Número de acciones para lograr la vinculación y fortalecer las acciones de inclusión laboral realizadas	NALVFAILR= Acciones	Informe técnico de la actividad e informe de acciones.	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para lograr la vinculación y fortalecer las acciones de inclusión laboral.
	A0507	2.3.5.7 Actualizar el padrón de las personas con discapacidad en el municipio de Chihuahua.	Porcentaje de personas con discapacidad registradas en el padrón.	(NPDRP / NPDRP) * 100	NPDRP= Número de personas con discapacidad registradas en el padrón	NPDRP= Personas	Informe técnico de la actividad y padrón de personas con discapacidad en el municipio de Chihuahua.	La dependencia responsable habilita las herramientas tecnológicas necesarias para captar la información de las personas con discapacidad para formar un padrón.
	A0508	2.3.5.8 Conformar el comité de accesibilidad para impulsar la movilidad segura de las personas con discapacidad en el espacio público.	Porcentaje de comité de accesibilidad	(CAI/CAP) * 100	CAI= Comité de accesibilidad instalado	CAI= Comité de accesibilidad	Acta de instalación del comité de accesibilidad de la subdirección de rehabilitación	La subdirección de rehabilitación del IMPAS, cuenta con un mecanismo rector en rehabilitación y discapacidad para la coordinación de acciones preventivas en la materia
	A0509	2.3.5.9 Elaborar programa de trabajo de rehabilitación integral en las unidades básicas de rehabilitación, gimnasio adaptado y centro municipal de equinoterapia.	Porcentaje de programa de trabajo de rehabilitación	(PTRI/PTRP) * 100	PTRI= Programas de trabajo de rehabilitación implementados	PTRI= Programa de trabajo	Documento técnico del programa de trabajo de rehabilitación de la subdirección de rehabilitación	El instituto municipal de prevención y atención a la salud, implementa programa de trabajo de rehabilitación en beneficio de la población del municipio de Chihuahua
	A0510	2.3.5.10 Brindar aparatos ortopédicos e insumos para la rehabilitación.	Porcentaje de aparatos ortopédicos	(NAOE/NAOP) * 100	NAOE= Número de aparatos ortopédicos entregados	NAOE= Aparatos ortopédicos	Informe técnico de la actividad, listado de beneficiarios y evidencia fotográfica	Ciudadanos soliciten apoyos y sean aceptados. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
	A0511	2.3.5.11 Crear programa de promoción y atención a la rehabilitación.	Porcentaje de programa de capacitación	(PCI/PCP) * 100	PCI= Programa de capacitación implementado	PCI= Programa de capacitación	Documento técnico de programa de capacitación de la subdirección de rehabilitación	La subdirección de rehabilitación incluye programas de capacitación continua en temas de rehabilitación en beneficio de la población abierta y profesionales de salud
	A0601	2.3.6.1 Promover talleres de autoempleo a las familias con mayores carencias en el municipio.	Porcentaje de talleres de autoempleo para las familias con mayores carencias	(NTAFMCI/NTAFMCP) * 100	NTAFMCI= Número de talleres de autoempleo para las familias con mayores carencias impartidos	NTAFMCI= Talleres	Informe técnico, listas de asistencia y reporte interno de actividades	Ciudadanos solicitan o se inscriben a los talleres. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0602	2.3.6.2 Gestionar la inclusión de las familias vulnerables al programa alimentario.	Porcentaje de familias vulnerables incluidas en el programa alimentario	(NFVIPA/NFVPAP) * 100	NFVIPA= Número de familias vulnerables incluidas en el programa alimentario	NFVIPA= Familias	Informe técnico de la actividad, reporte de tipos de apoyos entregados y evidencia fotográfica	Ciudadanos solicitan apoyos y sean aceptados. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
	A0603	2.3.6.3 Fortalecer la alianza con FECHAC en pro de la atención prioritaria a las zonas más vulnerables de la ciudad.	Porcentaje de acciones realizadas para fortalecer la alianza con diferentes organismos de la sociedad civil e instituciones públicas y privadas para atender de manera prioritaria a las zonas más vulnerables de la ciudad.	(NAFAAZVR / NAFAAZVR) * 100	NAFAAZVR= Número de acciones para fortalecer la alianza para atender a las zonas más vulnerables realizadas	NAFAAZVR= Acciones	Informe técnico de la actividad e informe de acciones.	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para fortalecer la alianza con diferentes organismos de la sociedad civil e instituciones públicas

Actividades			identificar las personas prioritarias e identificar a las personas más vulnerables		NAFAAZVPR= Número de acciones para fortalecer la alianza para atender a las zonas más vulnerables programadas a realizar	NAFAAZVPR= Acciones		Se solicitan a las instituciones públicas y privadas para atender de manera prioritaria a las zonas más vulnerables.
	A0604	2.3.6.4 Promover la disminución de la disparidad salarial en el sector productivo.	Porcentaje de empresas capacitadas en desarrollo de habilidades y oportunidades, enfocado en desarrollo empresarial y ofertar un mejor salario.	(NDEB / NDEPAB) * 100	NDEB= Número de empresas beneficiadas.	NDEB= Empresas	Evidencia fotográfica, listas de asistencia y ficha técnica.	Empresas participen en el programa
					NDEPAB= Número de empresas programadas a beneficiar.	NDEPAB= Empresas		
	A0605	2.3.6.5 Impulsar programas de apoyo para fomentar el autoempleo en zonas de atención prioritaria.	Porcentaje de programas de apoyo implementados en zonas de atención prioritaria para fomentar el autoempleo.	(NPAZAPFAI / NPAZAPFAP) *100	NPAZAPFAI= Número de programas de apoyo en zonas de atención prioritaria para fomentar el autoempleo implementados	NPAZAPFAI= Programas	Informe técnico de la actividad, informe de acciones y expediente del programa implementado.	Se cuenta con presupuesto suficiente para implementar los programas de apoyo para fomentar el autoempleo.
					NPAZAPFAP= Número de programas de apoyo en zonas de atención prioritaria para fomentar el autoempleo programados a implementar	NPAZAPFAP= Programas		
	A0606	2.3.6.6 Reforzar el programa alimentario municipal.	Porcentaje de familias beneficiadas por el programa alimentario	(NFBPA/NFBPAP)*100	NFBPA= Número de familias beneficiadas por el programa alimentario	NFBPA= Familias	Informe técnico de la actividad, reporte de tipos de apoyos entregados y evidencia fotográfica	Ciudadanos solicitan apoyos y sean aceptados. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
					NFBPAP= Número de familias beneficiadas por el programa alimentario planeados	NFBPAP= Familias		
	A0701	2.3.7.1 Promover entre las niñas, niños y adolescentes una campaña de concientización respecto de una dieta saludable y balanceada.	Porcentaje de campañas para promover entre las niñas, niños y adolescentes respecto de una dieta saludable y balanceada	(NCPNNARDSBR/NCPNNARDSBP)*100	NCPNNARDSBR= Número de campañas para promover entre las niñas, niños y adolescentes respecto de una dieta saludable y balanceada realizadas	NCPNNARDSBR= Campañas	Reporte descriptivo de la campaña y difusión	Ciudadanos aceptan inscribirse a la campaña. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
					NCPNNARDSBP= Número de campañas para promover entre las niñas, niños y adolescentes respecto de una dieta saludable y balanceada programados	NCPNNARDSBP= Campañas		
	A0702	2.3.7.2 Promover entre las niñas, niños y adolescentes la disminución del consumo de refrescos, bebidas endulzantes y alimentos hipercalóricos.	Porcentaje de campañas para promover entre las niñas, niños y adolescentes la disminución del consumo de refrescos; bebidas endulzantes y alimentos hipercalóricos	(NCPNNADCRBEAH/NCPNNADCRBEAHP)*100	NCPNNADCRBEAH= Número de campañas para promover entre las niñas, niños y adolescentes la disminución del consumo de refrescos, bebidas endulzantes y alimentos hipercalóricos realizados	NCPNNADCRBEAH= Campañas	Reporte descriptivo de la campaña y difusión	Ciudadanos acepten inscribirse a la campaña. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
					NCPNNADCRBEAHP= Número de campañas para promover entre las niñas, niños y adolescentes la disminución del consumo de refrescos, bebidas endulzantes y alimentos hipercalóricos programados	NCPNNADCRBEAHP= Campañas		
	A0703	2.3.7.3 Incentivar la activación física de las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de campañas para incentivar la activación física de las niñas, niños y adolescentes realizadas	(NCIAFNAR/NCIAFNAP)*100	NCIAFNAR= Número de campañas para incentivar la activación física de las niñas, niños y adolescentes realizados	NCIAFNAR= Campañas	Reporte descriptivo de la campaña y difusión	Ciudadanos acepten inscribirse a la campaña. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
					NCIAFNAP= Número de campañas para incentivar la activación física de las niñas, niños y adolescentes programados	NCIAFNAP= Campañas		
	A0704	2.3.7.4 Fomentar la disminución del uso de dispositivos electrónicos entre las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de campañas para disminuir el uso de dispositivos electrónicos entre las niñas, niños y adolescentes	(NCDUDENNAR/NCDUDENNAP)*100	NCDUDENNAR= Número de campañas para disminuir el uso de dispositivos electrónicos entre las niñas, niños y adolescentes realizados	NCDUDENNAR= Campañas	Reporte descriptivo de la campaña y difusión	Ciudadanos acepten inscribirse a la campaña. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
					NCDUDENNAP= Número de campañas para disminuir el uso de dispositivos electrónicos entre las niñas, niños y adolescentes planeados	NCDUDENNAP= Campañas		
	A0705	2.3.7.5 Acompañar e implementar políticas públicas que permitan a los jóvenes mejorar su empleabilidad y obtener su primer empleo.	Porcentaje de eventos realizados para planear y organizar la feria del empleo.	(NEPOFER / NEPOFEPR) *100	NEPOFER= Número de eventos para planear y organizar la feria del empleo realizados	NEPOFER= Eventos	Informe técnico de la actividad, informe de acciones, expediente del o los eventos realizados (convocatoria, rueda de prensa, padrón de beneficiarios, evidencia fotográfica, etc.).	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados. Se lleva a cabo la feria del empleo en los términos determinados durante la planeación y organización. El semáforo epidemiológico permite la realización de las actividades de la feria del empleo.
					NEPOFEPR= Número de eventos para planear y organizar la feria del empleo programados a realizar	NEPOFEPR= Eventos		
	A0706	2.3.7.6 Crear la coordinación de atención a la violencia sexual en niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de actividades para crear coordinación de atención a la violencia sexual de NNA	(NACCAVSNNAR/NACCAVSNNAP)*100	NACCAVSNNAR= Número de actividades para crear coordinación de atención a la violencia sexual de NNA realizados	NACCAVSNNAR= Actividades	Informe técnico de la actividad y acta de aprobación	Ciudadanos solicitan atención a la violencia sexual de NNA. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
					NACCAVSNNAP= Número de actividades para crear coordinación de atención a la violencia sexual de NNA programados	NACCAVSNNAP= Actividades		
	A0707	2.3.7.7 Generar acciones para incentivar el interés de los jóvenes en la participación cívica/ciudadana.	Porcentaje de sesiones del consejo municipal de la juventud realizadas.	(NSCMJR / NSCMJPR) *100	NSCMJR= Número de sesiones del consejo municipal de la juventud realizadas	NSCMJR= Sesiones	Informe técnico de la actividad, informe de acciones y expediente de las sesiones realizadas del consejo municipal de la juventud (convocatoria, actas de las sesiones, seguimiento de acuerdos, etc.).	El consejo municipal de la juventud se instala de manera oportuna. Las y los jóvenes participan de manera activa en el consejo y en su seguimiento.
					NSCMJPR= Número de sesiones del consejo municipal de la juventud programadas a realizar	NSCMJPR= Sesiones		

	A0707-1	2.3.7.7 -1 Generar acciones para incentivar el interés de los jóvenes en la participación cívica/ciudadana.	Porcentaje de acciones realizadas para generar la participación de las y los jóvenes.	(NAGPIJR / NAGPJPR) *100	NAGPJPR= Número de acciones para generar la participación de las y los jóvenes realizadas	NAGPJPR= Acciones	Informe técnico de la actividad, informe de acciones y evidencia fotográfica de las actividades realizadas.	Las y los jóvenes atienden y participan de manera activa en las actividades sociales, culturales, deportivas, altruistas, ecológicas, educativas, entre otras. El semáforo epidemiológico permite la realización de las actividades sociales, culturales, deportivas, altruistas, ecológicas, educativas, entre otras.
					NAGPJPR= Número de acciones para generar la participación de las y los jóvenes programadas a realizar	NAGPJPR= Acciones		
	A0707-2	2.3.7.7 -2 Generar acciones para incentivar el interés de los jóvenes en la participación cívica/ciudadana.	Porcentaje de acciones realizadas para que las y los jóvenes cuenten con un espacio para lograr una participación cívica/ciudadana. (programa cabildo joven).	(NALEPCCJR / NALEPCCJPR) *100	NALEPCCJR= Número de acciones para lograr espacios de participación cívica/ciudadana para jóvenes realizadas	NALEPCCJR= Acciones	Informe técnico de la actividad, informe de acciones y expediente del programa cabildo joven que contenga convocatoria, listas de asistencias, actas de sesiones, evidencia fotográfica, etc.).	el mecanismos de selección de las y los jóvenes para participar en el cabildo joven se realiza apegado a normatividad.
					NALEPCCJPR= Número de acciones para lograr espacios de participación cívica/ciudadana para jóvenes programadas a realizar	NALEPCCJPR= Acciones		
	A0708	2.3.7.8 Impulsar el acceso a oportunidades para el desarrollo de los jóvenes en materia educativa, social y económica.	Porcentaje de acciones (capacitaciones, pláticas, conferencias y talleres) realizados para dotar a las y los jóvenes de herramientas para una adecuada toma de decisiones.	(NADJHATDR / NADJHATDPR) *100	NADJHATDR= Número de acciones para dotar a las y los jóvenes de herramientas para una adecuada toma de decisiones realizadas	NADJHATDR= Acciones	Informe técnico de la actividad, listas de asistencias acompañadas de la evidencia fotográfica de las capacitaciones, pláticas, conferencias y talleres. El semáforo epidemiológico permite la realización de capacitaciones, pláticas, conferencias y talleres.	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para la impartición de capacitaciones, pláticas, conferencias y talleres. Las y los jóvenes participan de manera activa en las capacitaciones, pláticas, conferencias y talleres. El semáforo epidemiológico permite la realización de capacitaciones, pláticas, conferencias y talleres.
					NADJHATDPR= Número de acciones para dotar a las y los jóvenes de herramientas para una adecuada toma de decisiones programados a realizar	NADJHATDPR= Acciones		
	A0708-1	2.3.7.8 -1 Impulsar el acceso a oportunidades para el desarrollo de los jóvenes en materia educativa, social y económica.	Porcentaje de acciones realizadas para concentrar en un solo espacio todas las ofertas educativas de las diferentes universidades públicas y privadas a través de la feria vocacional.	(NACSEOEVR / NACSEOEVR) *100	NACSEOEVR= Número de acciones para concentrar en un solo espacio todas las ofertas educativas a través de la feria vocacional realizadas	NACSEOEVR= Acciones	Informe técnico de la actividad, informe de acciones y expediente del evento feria vocacional (convocatoria, padrón de beneficiarios, evidencia fotográfica, etc.).	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para llevar a cabo la feria vocacional. El semáforo epidemiológico permite la realización de la feria vocacional.
					NACSEOEVR= Número de acciones para concentrar en un solo espacio todas las ofertas educativas a través de la feria vocacional programadas a realizar	NACSEOEVR= Acciones		
	A0708-2	2.3.7.8 -2 Impulsar el acceso a oportunidades para el desarrollo de los jóvenes en materia educativa, social y económica.	Porcentaje de actividades realizadas para realizar y coordinar los eventos en el marco del festejo del día internacional de la juventud.	(NARCEMFDIR / NARCEMFDIR) *100	NARCEMFDIR= Número de acciones para realizar y coordinar los eventos en el marco del festejo del día internacional de la juventud realizadas	NARCEMFDIR= Acciones	Informe técnico de la actividad, informe de acciones y expediente de las actividades realizadas en el marco del festejo del día internacional de la juventud. El semáforo epidemiológico permite la realización de los eventos en el marco del festejo del día internacional de la juventud.	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para llevar a cabo los eventos en el marco del festejo del día internacional de la juventud. El semáforo epidemiológico permite la realización de los eventos en el marco del festejo del día internacional de la juventud.
					NARCEMFDIR= Número de acciones para realizar y coordinar los eventos en el marco del festejo del día internacional de la juventud programadas a realizar	NARCEMFDIR= Acciones		
	A0708-3	2.3.7.8 -3 Impulsar el acceso a oportunidades para el desarrollo de los jóvenes en materia educativa, social y económica.	Porcentaje de acciones realizadas con el ICHIUUV para lograr que las y los jóvenes cuenten con las plataformas y herramientas que les ayuden a lograr su proyección a futuro.	(NAIJCPHALPFR / NAIJCPHALPFR) *100	NAIJCPHALPFR= Número de acciones con el ICHIUUV para que las y los jóvenes cuenten con las plataformas y herramientas que les ayuden a lograr su proyección a futuro realizadas	NAIJCPHALPFR= Acciones	Informe técnico de la actividad, informe de acciones, convocatoria, padrón de beneficiarios, evidencia fotográfica, etc.	Las instituciones y/o instituciones involucradas cumplen con los compromisos acordados para que las y los jóvenes cuenten con plataformas y herramientas que les ayuden a lograr su proyección a futuro.
					NAIJCPHALPFR= Número de acciones con el ICHIUUV para que las y los jóvenes cuenten con las plataformas y herramientas que les ayuden a lograr su proyección a futuro programadas a realizar	NAIJCPHALPFR= Acciones		
	A0708-4	2.3.7.8-4 Impulsar el acceso a oportunidades para el desarrollo de los jóvenes en materia educativa, social y económica.	Porcentaje de acciones realizadas para crear espacios para el desarrollo artístico y cultural de las y los jóvenes.	(NACEDACJR / NACEDACJPR) *100	NACEDACJR= Número de acciones para crear espacios para el desarrollo artístico y cultural de las y los jóvenes realizadas	NACEDACJR= Acciones	Informe técnico de la actividad, informe de acciones, expediente de las actividades realizadas en el marco del programa expresa tu talento (convocatoria, padrón de beneficiarios, evidencia fotográfica, material artístico, etc.).	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para llegar a cabo el programa "expresa tu talento". Las y los jóvenes atienden la convocatoria del programa "expresa tu talento". El semáforo epidemiológico permite la realización del programa "expresa tu talento".
					NACEDACJPR= Número de acciones para crear espacios para el desarrollo artístico y cultural de las y los jóvenes programadas a realizar	NACEDACJPR= Acciones		
	A0709	2.3.7.9 Implementar el programa "1-2-3 por nuestras juventudes" con el objetivo de brindar talleres de conciencia ciudadana y habilidades para la vida a adolescentes.	Porcentaje de beneficiarios con el programa "1-2-3 por nuestras juventudes"	(NDBA/NDBP) *100	NDBA= Número de beneficiarios atendidos	NDBA= Beneficiarios	Informe técnico, evidencia documental y evidencia fotográfica	Los jóvenes aceptan integrarse a los talleres
					NDBP= Número de beneficiarios programados	NDBP= Beneficiarios		
	A0710	2.3.7.10 Promover campaña de difusión de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de campañas de difusión de los derechos de las niñas, niños y adolescentes impartidas	(NCDDNNAR/NCDDNNAP) *100	NCDDNNAR= Número de campañas de difusión de los derechos de las niñas, niños y adolescentes realizadas	NCDDNNAR= Campañas	Reporte descriptivo de la campaña y difusión	Ciudadanos acepten inscribirse a la campaña. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
					NCDDNNAP= Número de campañas de difusión de los derechos de las niñas, niños y adolescentes planeados	NCDDNNAP= Campañas		

	A0711	2.3.7.11 Fortalecer los programas de los centros de apoyo infantil respecto de la restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de pláticas para fortalecer los programas de los centros de apoyo infantil	(NPFFCAII/NPFFCAIP)*100	NPFFCAII= Número de pláticas para fortalecer los programas de los centros de apoyo infantil impartidos NPFFCAIP= Número de pláticas para fortalecer los programas de los centros de apoyo infantil programados	NPFFCAII= Pláticas NPFFCAIP= Pláticas	Informe técnico, fotografías y reporte interno de pláticas impartidas	Ciudadanos soliciten o se inscriben a la plática. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0712	2.3.7.12 Impartir talleres de crianza positiva desde la primera infancia a niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de talleres de crianza positiva desde la primera infancia a niñas, niños y adolescentes	(NTCPDPINNAI/NTCPDPINNAP)*100	NTCPDPINNAI= Número de talleres de crianza positiva desde la primera infancia a niñas, niños y adolescentes impartidos NTCPDPINNAP= Número de talleres de crianza positiva desde la primera infancia a niñas, niños y adolescentes programados	NTCPDPINNAI= Talleres NTCPDPINNAP= Talleres	Informe técnico y reporte interno de actividades	Ciudadanos soliciten o se inscriben a los talleres. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0713	2.3.7.13 Difundir el programa "yo sí te creo" y la cultura de la denuncia en casos de abuso sexual infantil.	Porcentaje de campañas del programa "yo sí te creo" y la cultura de la denuncia en casos de abuso sexual infantil impartidas	(NCPYSTCCDCASII/NCPYSTCCDCASIP)*100	NCPYSTCCDCASII= Número de campañas del programa "yo sí te creo" y la cultura de la denuncia en casos de abuso sexual infantil impartidas NCPYSTCCDCASIP= Número de campañas del programa "yo sí te creo" y la cultura de la denuncia en casos de abuso sexual infantil programadas	NCPYSTCCDCASII= Campañas NCPYSTCCDCASIP= Campañas	Reporte descriptivo de la campaña y difusión	Ciudadanos acepten inscribirse a la campaña. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
	A0714	2.3.7.14 Impulsar programa de prevención de maltrato infantil (físico, psicológico y sexual) a través de pláticas a padres de familia, docentes y niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de pláticas para prevención del maltrato infantil a padres de familia, docentes, niñas, niños y adolescentes impartidas	(NPPMIPFDNNAI/NPPMIPFDNNAP)*100	NPPMIPFDNNAI= Número de pláticas para prevención del maltrato infantil a padres de familia, docentes, niñas, niños y adolescentes impartidos NPPMIPFDNNAP= Número de pláticas para prevención del maltrato infantil a padres de familia, docentes, niñas, niños y adolescentes programados	NPPMIPFDNNAI= Pláticas NPPMIPFDNNAP= Pláticas	Informe técnico, fotografías y reporte interno de pláticas impartidas	Ciudadanos soliciten o se inscriben a la plática. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0715	2.3.7.15 Impartir pláticas para la asertiva toma de decisiones, plan de vida.	Porcentaje de pláticas para la asertiva toma de decisiones, plan de vida impartidas	(NPATDPVI/NPATDPVP)*100	NPATDPVI= Número de pláticas para la asertiva toma de decisiones, plan de vida impartidas NPATDPVP= Número de pláticas para la asertiva toma de decisiones, plan de vida programadas	NPATDPVI= Pláticas NPATDPVP= Pláticas	Informe técnico, fotografías y reporte interno de pláticas impartidas	Ciudadanos soliciten o se inscriben a la plática. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0716	2.3.7.16 Promover el acceso oportuno y confidencial a servicios de salud sexual y reproductiva.	Porcentaje de capacitación en temas de salud en la infancia y adolescencia	(CR/CP)*100	CR= Capacitaciones realizadas CP= Capacitaciones programadas	Capacitaciones CP= Capacitaciones	Reporte técnico de capacitación de la subdirección de promoción y atención a la salud	La subdirección de promoción y atención a la salud del IMPAS, promueve capacitación en temas de salud en la infancia y adolescencia a la población del municipio de Chihuahua
	A0717	2.3.7.17 Ofrecer talleres de sensibilización e información para padres, madres, tutores y docentes sobre la importancia de la educación sexual con enfoque de derechos humanos y la comunicación asertiva	Porcentaje de talleres de sensibilización para padres, madres, tutores y docentes sobre la educación sexual y la comunicación asertiva	(NTSPMTDSESCAI/NTSPMTDSESCAP)*100	NTSPMTDSESCAI= Número de talleres de sensibilización para padres, madres, tutores y docentes sobre la educación sexual y la comunicación asertiva impartidas NTSPMTDSESCAP= Número de talleres de sensibilización para padres, madres, tutores y docentes sobre la educación sexual y la comunicación asertiva planeadas	NTSPMTDSESCAI= Talleres NTSPMTDSESCAP= Talleres	Informe técnico, fotografías y reporte interno de pláticas impartidas	Las escuelas aceptan participar. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
	A0801	2.3.8.1 Continuar con el programa "abuelo policía".	Porcentaje de personas beneficiadas con el programa "abuelo policía".	(NPBPAP / NPPBPAP) *100	NPBPAP= Número de personas beneficiadas con el programa "abuelo policía" NPPBPAP= Número de personas programadas a beneficiar con el programa "abuelo policía"	NPBPAP= Personas NPPBPAP= Personas	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para continuar con el programa "abuelo policía". Las personas interesadas presentan de forma adecuada su adhesión al programa "abuelo policía". El semáforo epidemiológico permite la realización de las actividades detalladas en el programa "abuelo policía".
	A0802	2.3.8.2 Fortalecer el programa "veteranos de la revolución".	Porcentaje de personas beneficiadas con el programa "veteranos de la revolución".	(NPBPVVR / NPPBPVVR) *100	NPBPVVR= Número de personas beneficiadas con el programa "veteranos de la revolución" NPPBPVVR= Número de personas programadas a beneficiar con el programa "veteranos de la revolución"	NPBPVVR= Personas NPPBPVVR= Personas	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para continuar con el programa "veteranos de la revolución". Las personas interesadas presentan de forma adecuada sus requisitos para acceder al programa "veteranos de la revolución".
	A0803	2.3.8.3 Continuar con la entrega de apoyos asistenciales (medicamentos, análisis clínicos, cirugías y aparatos ortopédicos y auditivos).	Porcentaje de apoyos asistenciales a beneficiarios	(NAABO/NAABP)*100	NAABO= Número de apoyos asistenciales a beneficiarios otorgados NAABP= Número de apoyos asistenciales a beneficiarios programados	NAABO= Apoyos NAABP= Apoyos	Informe técnico de la actividad, listado de beneficiarios y evidencia fotográfica	Ciudadanos soliciten apoyos y sean aceptados. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten

Eje: 2. Desarrollo Humano
Programa: 2.4 Fomento a la educación
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Humano y Educación
Dirección de Obras Públicas

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin		Impulsar el bienestar y la unidad familiar en la comunidad a través de programas orientados a fomentar el desarrollo integral y la educación y cultura, la inclusión de personas con discapacidad, al sano esparcimiento de los jóvenes, la dignificación del adulto mayor y la equidad de genero para fortalecer el tejido social.	Personas por debajo de la línea de bienestar - Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval (IMCO)	PPEAI	PPEAI = Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval	PPEAI = Porcentaje	Informes de pobreza y bienestar de CONEVAL. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno mantienen seguridad y facilitan realización de actividades económicas.
Propósito		Los estudiantes de Chihuahua cuentan con las mejores condiciones para impulsar su desarrollo académico.	Cobertura educativa - Porcentaje de la población de 0 a 14 años con cobertura - (IMCO)	PPCO	PPCO = Porcentaje de la población de 0 a 14 años con cobertura educativa	PPCO = Porcentaje	Reportes y estadísticas sobre educación de INEGI y SEP.	Presupuesto federal destinado a educación no sufre recortes. Padres de familia realizan sus aportaciones económicas o materiales para la construcción o mantenimiento de escuelas (cuando aplique). Actores gubernamentales, sociales y privados unen esfuerzos para construir más escuelas.
Componentes	C01	2.4.1 Rendimiento académico mejorado	Índice de deserción escolar en el municipio (SEP, INEGI)	IDESM	IDESM = Índice de deserción escolar en el municipio	IDESM = Porcentaje	Estadísticas y reportes de la Secretaría de Educación Pública federal y estatal.	Padres de familia, autoridades escolares y las administraciones de escuelas colaboran en las actividades programadas. Gobierno federal y estatal destina mayores recursos para construir nueva infraestructura escolar.
Actividades	A0101	2.4.1.1 Fortalecer el programa de rehabilitación de bardas, techumbres, canchas y/o equipamiento deportivo y de esparcimiento en las escuelas públicas del municipio.	Porcentaje de escuelas rehabilitadas en el municipio.	(NDODREEF/NDODREEP)*100	NDODREEF= Número de obras de rehabilitación en escuelas finalizadas	NDODREEF= Escuelas	Informe descriptivo de obra y archivo fotográfico	La DOP cuenta con el recurso financiero para la construcción de estas obras
					NDODREEP= Número de obras de rehabilitación en escuelas programadas	NDODREEP= Escuelas		
	A0102	2.4.1.2 Continuar con el programa de construcción de bardas, techumbres, canchas y/o equipamiento deportivo y de esparcimiento en las escuelas públicas del municipio.	Porcentaje de obras finalizadas en las escuelas públicas del municipio	(NDOEEF/NDOEEPPC)*100	NDOEEF= Número de obras en escuelas finalizadas	NDOEEF= Escuelas	Informe descriptivo de obra y archivo fotográfico	La DOP cuenta con el recurso financiero para la construcción de estas obras
					NDOEEPPC= Número de obras en escuelas programadas para construcción	NDOEEPPC= Escuelas		
	A0103	2.4.1.3 Continuar con la cobertura universal del programa de becas académicas tanto en la ciudad como en la zona rural.	Porcentaje de acciones realizadas para continuar con la cobertura universal del programa de becas académicas.	(NACCUPBAR / NACCUPBAPR) *100	NACCUPBAR= Número de acciones para continuar con la cobertura universal del programa de becas académicas realizadas	NACCUPBAR= Acciones	Informe técnico de la actividad e informe de acciones.	Las dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para llegar continuar con la cobertura universal del programa de becas académicas tanto en la ciudad como en la zona rural.
					NACCUPBAPR= Número de acciones para continuar con la cobertura universal del programa de becas académicas programadas a realizar	NACCUPBAPR= Acciones		
	A0104	2.4.1.4 Fortalecer el programa "juntos una mejor escuela" tanto en la ciudad como en la zona rural.	Porcentaje de presupuesto ejercido del programa "Infraestructura educativa".	(IPPIEE / IPPIEA) *100	IPPIEE= Importe del presupuesto del programa "Infraestructura educativa" ejercido	IPPIEE= Pesos	Informe técnico de la actividad y relación de escuelas beneficiadas, documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.) y convenios (obras menores).	Se cuenta con presupuesto suficiente para continuar con el programa "Infraestructura educativa". Las instituciones educativas presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa, así como su aportación correspondiente. Las instituciones educativas dan seguimiento al ejecución del proyecto y presentan de forma adecuada sus comprobaciones.
					IPPIEA= Importe del presupuesto del programa "Infraestructura educativa" autorizado	IPPIEA= Pesos		
	A0104-1	2.4.1.4-1 Fortalecer el programa "juntos una mejor escuela" tanto en la ciudad como en la zona rural.	Porcentaje de presupuesto ejercido del programa "escuelas competitivas".	(IPPECE / IPPECA) *100	IPPECE= Importe de presupuesto del programa "escuelas competitivas" ejercido	IPPECE= Pesos	Informe técnico de la actividad, relación de escuelas beneficiadas y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.)	Se cuenta con presupuesto suficiente para continuar con el programa "escuelas competitivas". Las instituciones educativas presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa "escuelas competitivas". Las instituciones educativas dan seguimiento al ejecución del proyecto y presentan de forma adecuada sus comprobaciones.
					IPPECA= Importe del presupuesto del programa "escuelas competitivas" autorizado	IPPECA= Pesos		
		2.4.1.5 Dotar de acceso a internet sin costo en zonas vulnerables para	Porcentaje de diagnósticos realizados para generar acciones a favor de que en zonas vulnerables se		NDGALZVCAISCR= Número de diagnósticos para generar acciones y lograr que en zonas vulnerables se cuente con acceso a internet sin costo realizadas	NDGALZVCAISCR= Diagnóstico	Informe técnico de la actividad, informe	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para que se

	A0105	fortalecer la educación.	cuente con acceso a internet sin costo, con la finalidad de fortalecer la educación.	(NDGALZVLAISLR / NDGALZVLAICPR) *100	NDGALZVCAICPR= Número de diagnósticos para generar acciones y lograr que en zonas vulnerables se cuente con acceso a internet sin costo programados a realizar	NDGALZVCAICPR= Diagnóstico	de acciones y diagnóstico realizado.	generen acciones en favor de que las zonas vulnerables cuenten con acceso a internet sin costo encaminado a fortalecer la educación.
	A0106	2.4.1.6 Impulsar el programa "Chihuahua bilingüe" a través de la vinculación y la generación de acciones de voluntariado de escuelas y colonias vulnerables.	Porcentaje de escuelas y colonias vulnerables beneficiadas con el programa piloto "Chihuahua bilingüe".	(NECVBPCCB / NECVBPCCB) *100	NECVBPCCB= Número de escuelas y colonias vulnerables beneficiadas con el programa piloto "Chihuahua bilingüe"	NECVBPCCB= Escuelas y colonias	Informe técnico de la actividad, relación de escuelas y colonias vulnerables beneficiadas y documentación del programa.	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para que se generen acciones en favor de que se impulse el programa "Chihuahua bilingüe" en escuelas y colonias vulnerables, a través de la implementación del programa piloto.
					NECVBPCCB= Número de escuelas y colonias vulnerables programadas a beneficiar con el programa piloto "Chihuahua bilingüe"	NECVBPCCB= Escuelas y colonias		
	A0107	2.4.1.7 Fortalecer el programa de becas de excelencia académica tanto en la ciudad como en la zona rural.	Porcentaje de becas de excelencia otorgadas.	(NBEO / NBEPO) *100	NBEO= Número de becas de excelencia otorgadas	NBEO= Becas	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para cubrir la demanda de becas de excelencia académicas solicitadas. Las y los solicitantes de becas de excelencia académica cumplen en tiempo y forma con los requisitos.
					NBEPO= Número de becas de excelencia programadas a otorgar	NBEPO= Becas		
	A0108	2.4.1.8 Robustecer el programa de becas de transporte.	Porcentaje de becas de transporte otorgadas.	(NBTO / NBTPO) *100	NBTO= Número de becas de transporte otorgadas	NBTO= Becas	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para cubrir la demanda de becas de transporte solicitadas. Las y los solicitantes de becas de transporte cumplen en tiempo y forma con los requisitos.
					NBTPO= Número de becas de transporte programadas a otorgar	NBTPO= Becas		
	A0109	2.4.1.9 Gestionar recursos económicos para proveer de mayor infraestructura a las instituciones educativas en conjunto con gobierno del estado y la fundación de empresariado chihuahuense A.C.	Porcentaje de avance en la celebración de convenio en conjunto con la fundación del empresariado chihuahuense, A.C., y gobierno del estado.	(NCCFECGER / NCCFECGER) *100	NCCFECGER= Número de convenios en conjunto con la fundación del empresariado chihuahuense, A.C., y gobierno del estado realizado	NCCFECGER= Convenios	Informe técnico de la actividad, informe de acciones y convenio realizado.	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para que se lleve a cabo la celebración del convenio con la finalidad de proveer de mayor infraestructura a las instituciones educativas.
					NCCFECGER= Número de convenios en conjunto con la fundación del empresariado chihuahuense, A.C., y gobierno del estado programados a realizar	NCCFECGER= Convenios		

Eje: 2. Desarrollo Humano
Programa: 2.5 Atención a grupos vulnerables
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Humano y Educación
Instituto Municipal de las Mujeres

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Impulsar el bienestar y la unidad familiar en la comunidad a través de programas orientados a fomentar el desarrollo integral y la educación y cultura, la inclusión de personas con discapacidad, al sano esparcimiento de los jóvenes, la dignificación del adulto mayor y la equidad de genero para fortalecer el tejido social.		Personas por debajo de la línea de bienestar - Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval (IMCO)	PPEAI	PPEAI = Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval	PPEAI = Porcentaje	Informes de pobreza y bienestar de CONEVAL. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno
Propósito	El Municipio de Chihuahua cuenta con las mejores oportunidades para la incorporación laboral y el desarrollo económico de los grupos vulnerables.		Porcentaje de personas vulnerables beneficiadas que pasaron a ser personas no vulnerables respecto del total de personas vulnerables beneficiadas	(PVBNV / TPVB) *100	PVBNV = Personas vulnerables beneficiadas que pasaron a ser personas no vulnerables	PVBNV = Personas vulnerables	Listado de personas vulnerables apoyadas. Reportes sobre grupos vulnerables del Instituto Municipal de las Mujeres, Dirección de Desarrollo Humano y Educación, DIF-Municipal.	Gobiernos municipal, estatal y federal trabajan coordinadamente para atender grupos vulnerables. Sociedad chihuahuense participa en la atención a grupos vulnerables.
					TPVB = Total de personas vulnerables beneficiadas	TPVB = Personas vulnerables		
Componentes	C01	2.5.1 Atención integral a grupos vulnerables mejorada	Porcentaje de personas vulnerables beneficiadas con algún tipo de apoyo respecto del total de personas vulnerables que lo solicitaron	(PVBA / TPVSA) * 100	PVBA = Personas vulnerables beneficiadas con algún tipo de apoyo	PVBA = Personas	Reportes de trabajo del Instituto Municipal de las Mujeres y Dirección de Desarrollo Humano y Educación.	Personas vulnerables aprovechan programas de apoyo para salir de su situación. Organismos civiles y otras instancias públicas añaden esfuerzos o recursos para potencializar logros.
					TPVSA = Total de personas vulnerables que solicitaron algún tipo de apoyo	TPVSA = Personas		
A0101	A0101	2.5.1.1. Incluir a grupos vulnerables como beneficiarios del programa de la tarjeta de descuentos "mi apoyo, mi bienestar".	Porcentaje de tarjetas entregadas a personas de grupos vulnerables	(TPGVE/TPGVP)*100	TPGVE= Tarjetas para personas de grupos vulnerables entregadas	TPGVE= Tarjetas	Listado de beneficiarias	Las empresas tienen interés en participar en el programa "mi apoyo, mi bienestar"
					TPGVP= Tarjetas para personas de grupos vulnerables programadas	TPGVP= Tarjetas		
	A0102	2.5.1.2 Fortalecer los programas de materiales de autoconstrucción y materiales de autoconstrucción en donación para vivienda popular tanto en la ciudad como en la zona rural.	Porcentaje de apoyos del programa "materiales de autoconstrucción" otorgados.	(NAPMAO / NAPMAPO) *100	NAPMAO= Número de apoyos del programa "materiales de autoconstrucción" otorgados	NAPMAO= Apoyos	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "materiales de autoconstrucción". Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa, así como su aportación correspondiente. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta que recoge su material.
					NAPMAPO= Número de apoyos del programa "materiales de autoconstrucción" programados a otorgar	NAPMAPO= Apoyos		
	A0102-1	2.5.1.2-1 Fortalecer los programas de materiales de autoconstrucción y materiales de autoconstrucción en donación para vivienda popular tanto en la ciudad como en la zona rural.	Porcentaje de apoyos del programa "materiales de autoconstrucción en donación" otorgados.	(NAPMAO / NAPMAPO) *100	NAPMAO= Número de apoyos del programa "materiales de autoconstrucción en donación" otorgados	NAPMAO= Apoyos	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "materiales de autoconstrucción en donación". Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta que recoge se le entrega su material.
					NAPMAPO= Número de apoyos del programa "materiales de autoconstrucción en donación" programados a otorgar	NAPMAPO= Apoyos		
	A0103	2.5.1.3 Vincular a personas de escasos recursos en oficios diversos a través de campaña de capacitación por medio de los centros comunitarios.	Porcentaje de centros comunitarios beneficiados con el programa "rehabilitación de centros comunitarios y obras menores".	(NOCCBPRCCOMO / NOCCBPRCCOMPO) *100	NOCCBPRCCOMO= Número de obras en centros comunitarios beneficiados con el programa "rehabilitación de centros comunitarios y obras menores" otorgadas	NOCCBPRCCOMO= Obras	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, evidencia fotográfica, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "rehabilitación de centros comunitarios y obras menores". Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta su comprobación.
					NOCCBPRCCOMPO= Número de obras en centros comunitarios beneficiados con el programa "rehabilitación de centros comunitarios y obras menores" programadas a otorgar	NOCCBPRCCOMPO= Obras		
	A0103-1	2.5.1.3-1 Vincular a personas de escasos recursos en oficios diversos a través de campaña de capacitación por medio de los centros comunitarios.	Porcentaje de parques beneficiados con el programa "equipamiento de parques y áreas verdes".	(NPPEPAVB / NPPEPAVPB) *100	NPPEPAVB= Número de parques con el programa "equipamiento de parques y áreas verdes" beneficiados	NPPEPAVB= Parques	Informe técnico de la actividad y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, evidencia fotográfica, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "equipamiento de parques y áreas verdes". Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta su comprobación.
					NPPEPAVPB= Número de parques con el programa "equipamiento de parques y áreas verdes" programados a beneficiar	NPPEPAVPB= Parques		

Actividades	A0104	2.5.1.4 Continuar con el "programa de empleo temporal" (pet).	Porcentaje de personas beneficiadas con el programa de "ocupación temporal" (pot).	(NPBPOT / NPPBPOT) *100	NPBPOT= Número de personas beneficiadas con el programa de "ocupación temporal" pot	NPBPOT= Personas	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "ocupación temporal" pot. Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta su comprobación.
					NPPBPOT= Número de personas programadas a beneficiar con el programa de "ocupación temporal" pot	NPPBPOT= Personas		
	A0105	2.5.1.5 Otorgar apoyos económicos y/o en especie a la población en general en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a través del programa "apoyos diversos".	(NAEPADO / NAEPADPO) *100	NAEPADO= Número de apoyos económicos a través del programa "apoyos diversos" otorgados	NAEPADO= Apoyos	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "apoyos diversos". Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta su comprobación.
					NAEPADPO= Número de apoyos económicos a través del programa "apoyos diversos" programados a otorgar	NAEPADPO= Apoyos		
	A0105-1	2.5.1.5-1 Otorgar apoyos económicos y/o en especie a la población en general en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de apoyos en especie otorgados a través del "programa alimentario emergente".	(NAEPAEO / NAEPAEO) *100	NAEPAEO= Número de apoyos en especie a través del "programa alimentario emergente" otorgados	NAEPAEO= Despesas	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "programa alimentario emergente". Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta su comprobación.
					NAEPAEO= Número de apoyos en especie a través del "programa alimentario emergente" programados a otorgar	NAEPAEO= Despesas		
	A0105-2	2.5.1.5-2 Otorgar apoyos económicos y/o en especie a la población en general en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de apoyos en especie otorgados a través del programa "cobijemos Chihuahua".	(NAEPCCO / NAEPCCPO) *100	NAEPCCO= Número de apoyos en especie a través del programa "cobijemos Chihuahua" otorgados	NAEPCCO= Cobijas	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "cobijemos chihuahua". Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta su comprobación.
					NAEPCCPO= Número de apoyos en especie a través del programa "cobijemos Chihuahua" programados a otorgar	NAEPCCPO= Cobijas		
	A0105-3	2.5.1.5-3 Otorgar apoyos económicos y/o en especie a la población en general en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de apoyos en especie otorgados a través del programa "dulces sonrisas" (bolsas de dulces).	(NAEPDSBDO / NAEPDSBDPO) *100	NAEPDSBDO= Número de apoyos en especie a través del programa "dulces sonrisas" (bolsas de dulces) otorgados	NAEPDSBDO= Bolsas de dulces	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "dulces sonrisas"(bolsas de dulces). Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta su comprobación.
					NAEPDSBDPO= Número de apoyos en especie a través del programa "dulces sonrisas" (bolsas de dulces) programados a otorgar	NAEPDSBDPO= Bolsas de dulces		
	A0105-4	2.5.1.5-4 Otorgar apoyos económicos y/o en especie a la población en general en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de apoyos en especie otorgados a través del programa "dulces sonrisas" (piñatas).	(NAEPDSPO / NAEPDSPPO) *100	NAEPDSPO= Número de apoyos en especie a través del programa "dulces sonrisas" (piñatas) otorgados	NAEPDSPO= Piñatas	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiarios y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "dulces sonrisas"(piñatas). Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta su comprobación.
					NAEPDSPPO= Número de apoyos en especie a través del programa "dulces sonrisas" (piñatas) programados a otorgar	NAEPDSPPO= Piñatas		

Eje: 2. Desarrollo Humano
Programa: 2.6 Municipio activo en el deporte
Dependencia responsable: Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Impulsar el bienestar y la unidad familiar en la comunidad a través de programas orientados a fomentar el desarrollo integral y la educación y cultura, la inclusión de personas con discapacidad, al sano esparcimiento de los jóvenes, la dignificación del adulto mayor y la equidad de genero para fortalecer el tejido social.		Personas por debajo de la línea de bienestar - Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval (IMCO)	PPEAI	PPEAI = Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval	PPEAI = Porcentaje	Informes de pobreza y bienestar de CONEVAL. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno mantienen seguridad y facilitan realización de actividades económicas.
Propósito	Chihuahua cuenta con la infraestructura y el apoyo pertinente para el desarrollo de deportistas competitivos.		Instalaciones deportivas municipales por cada mil habitantes (SEDEMSI)	(TIDM / PTM)*1000	TIDM = Total de instalaciones deportivas municipales	TIDM = Instalaciones deportivas municipales	Inventario de instalaciones deportivas municipales del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte. Inventario de bienes inmuebles municipales de la Secretaría del Ayuntamiento.	Ciudadanos cuidan y mantienen en buen estado las instalaciones deportivas. Actores privados suman recursos para mantenimiento de este tipo de instalaciones.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
Componentes	C01	2.6.1 Condiciones para la promoción del deporte adecuadas	Porcentaje de colonias y fraccionamientos en las cuales se han realizado eventos de actividad física y/o deportivos	(COEAF / NCPAF) * 100	CDEAF = Colonias y fraccionamientos en las cuales se han realizado eventos de actividad física y/o deportivos	COEAF = Colonias y fraccionamientos	Notas de prensa sobre eventos deportivos organizados. Reportes de trabajo del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Ciudadanos y vecinos participan en los eventos deportivos. Los equipos registrados cumplen con las reglas de participación. Pandemia COVID19 se mantiene en niveles bajos y permite que participantes puedan competir.
					NCPAF = Número de colonias y fraccionamientos en las cuales se programó realizar eventos de actividad física y/o deportivos	NCPAF = Número de colonias y fraccionamientos		
	C02	2.6.2 Infraestructura deportiva mejorada	Porcentaje de instalaciones deportivas municipales con mantenimiento básico	(NIDMB / TIDM)*100	NIDMB = Número de instalaciones deportivas municipales con mantenimiento básico	NIDMB = Instalaciones deportivas	Reportes de trabajo del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte y de la Dirección de Obras Públicas.	Pandemia COVID19 se mantiene en niveles bajos y permite que participantes puedan utilizar infraestructura deportiva. Pandemia COVID19 se mantiene en niveles bajos por lo tanto no hay recortes presupuestales en infraestructura deportiva.
					TIDM = Total de instalaciones deportivas municipales	TIDM = Instalaciones deportivas		
	C03	2.6.3 Centros deportivos debidamente administrados	Porcentaje de centros deportivos municipales con retraso en la ejecución de su programa de trabajo	(CDREP / TCDM) * 100	CDREP = Centros deportivos municipales con retraso en la ejecución de su programa de trabajo	CDREP = Centros deportivos	Reportes de gestión de los titulares de los Centros Deportivos. Reportes de trabajo del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Asistentes a Centros Deportivos hacen un debido uso de las instalaciones. Deportistas no dejan de acudir a Centros Deportivos debido al incremento en cuotas para ingresar.
					TCDM = Total de centros deportivos municipales	TCDM = Centros deportivos		
	C04	2.6.4 Apoyo y atención a deportistas, promotores y entrenadores reglamentado	Porcentaje de personas con talento deportivo que reciben algún tipo de apoyo del total que lo solicitaron	(PTDRA / PTDSA) * 100	PTDRA = Personas con talento deportivo que recibieron algún tipo de apoyo del gobierno municipal o de otra entidad gracias a la gestión del gobierno municipal	PTDRA = Personas	Notas de prensa sobre los deportistas, promotores y entrenadores apoyados. Listados de personas beneficiadas. Reportes de trabajo del Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte.	Deportistas, promotores y entrenadores cumplen con requisitos para recibir apoyos. Deportistas, promotores y entrenadores hacen buen uso de los apoyos recibidos. Empresas aportan insumos para hacer más atractivos los apoyos.
					PTDSA = Personas con talento deportivo que solicitaron algún tipo de apoyo	PTDSA = Personas		
	C05	2.6.5 Deporte profesional en Chihuahua impulsado	Variación porcentual de equipos deportivos profesionales existentes en el municipio año actual respecto año anterior	((NEPMAC - NEPMAN) / NEPMAN)*100	NEPMAC = Número de equipos deportivos profesionales existentes en el municipio año actual	NEPMAC = Equipos deportivos	Registros de inscripción de equipos en las federaciones deportivas, notas de prensa sobre la actividad de equipos profesionales.	Aficionados acuden a los juegos de los equipos profesionales para que estos generen recursos económicos. Los equipos profesionales cumplen con las reglas de su deporte y se mantienen competitivos. Patrocinadores mantienen el apoyo económico o material a los equipos profesionales.
					NEPMAN = Número de equipos deportivos profesionales existentes en el municipio año anterior	NEPMAN = Equipos deportivos		
	A0101	2.6.1.1 Fomentar la actividad física en colonias populares y zona rural.	Porcentaje de eventos realizados en colonias populares y zonas rurales.	(EDAFR/EDAFPAR)*100	EDAFR= Eventos de activación física realizados.	EDAFR= Eventos	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	Las unidades deportivas y centros deportivos se encuentran al máximo de su capacidad.
					EDAFPAR= Eventos de activación física programados a realizar.	EDAFPAR= Eventos		
	A0102	2.6.1.2 Realizar eventos deportivos para grupos vulnerables (indígenas, adulto mayor y discapacitados).	Porcentaje de eventos deportivos para grupos vulnerables.	(EDPGVR/EDPGVPAR)*100	EDPGVR= Eventos deportivos para grupos vulnerables realizados.	EDPGVR= Eventos	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	El semáforo epidemiológico permite la realización de actividades.
	A0103	2.6.1.3 Consolidar el programa de capacitación a promotores, entrenadores, comités y personal del instituto municipal de la cultura	Porcentaje de capacitaciones impartidas en el programa de capacitaciones a promotores, entrenadores, comités y personal del instituto municipal de la cultura	(NDCR/NDCPAR)*100	NDCR= Número de capacitaciones realizadas.	NDCR= Capacitaciones impartidas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica, reporte	Se cuenta con personas interesadas en capacitarse en temas relacionados al

Actividades		física y el deporte.	entrenadores, comités y personal del instituto municipal de cultura física y deporte.		NDCPAR= Número de capacitaciones programadas a realizar.	NDCPAR= Capacitaciones impartidas	descripcio del evento y lista de asistencia.	deporte.
	A0104	2.6.1.4 Reforzar campaña de promoción y difusión de programas deportivos.	Porcentaje de campañas de promoción y difusión de programas deportivos.	(CDPYDR/CDPYDPAR)*100	CDPYDR= Campañas de promoción y difusión realizadas.	CDPYDR= Campañas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	Se cuenta con un programa anual de actividades para la promoción del deporte y se genera un presupuesto anual para las campañas.
	A0201	2.6.2.1 Mejorar espacios deportivos para el desarrollo del deporte en zonas marginadas.	Porcentaje de mejoras en espacios deportivos en zonas marginadas	(EDEZMM/EDEZMPPM)*100	EDEZMM= Espacios deportivos en zonas marginadas mejorados.	EDEZMM= Espacios deportivos	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	El semáforo epidemiológico permite la realización de actividades.
	A0202	2.6.2.2 Establecer un programa integral de mejoramiento y/o mantenimiento de las unidades deportivas.	Porcentaje de unidades deportivas mejoradas y/o rehabilitadas	(UDMYOR/UDPPMYOR)*100	UDMYOR= Unidades deportivas mejoradas y/o rehabilitadas.	UDMYOR= Unidades deportivas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	El semáforo epidemiológico permite la realización de actividades.
	A0203	2.6.2.3 Mantener un registro actualizado de las unidades deportivas del municipio.	Porcentaje de registro actualizado de unidades deportivas en el municipio de Chihuahua.	(UDA/UDE)*100	UDPPMYOR= Unidades deportivas programadas para mejorar y/o rehabilitar.	UDPPMYOR= Unidades deportivas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	La administración de unidades deportivas del municipio se encuentran a cargo del IMCFD.
	A0301	2.6.3.1 Actualizar tarifas de cobro por la prestación de servicios (cursos, clases, capacitaciones y entrenamientos).	Porcentaje de tarifas de cobro actualizadas.	(TA/TPPA)*100	UDA= Unidades deportivas actualizadas.	UDA= Actualizaciones a unidades deportivas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	El semáforo epidemiológico permite la realización de actividades.
	A0302	2.6.3.2 Otorgar becas a usuarios mediante un tabulador.	Porcentaje de becas otorgadas en los centros deportivos.	(BO/BP)*100	UDE= Unidades deportivas existentes.	UDE= Actualizaciones a unidades deportivas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	El semáforo epidemiológico permite la apertura de los centros deportivos del municipio de Chihuahua.
	A0303	2.6.3.3 Realizar acciones preventivas, correctivas y de mejoramiento a la infraestructura de los centros deportivos.	Porcentaje de acciones preventivas, correctivas y de mejoramiento a la infraestructura de los centros deportivos.	(MEIR/MEIPAR)*100	TA= Tarifas actualizadas.	TA= Actualización de tarifas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	El semáforo epidemiológico permite la realización de actividades.
	A0304	2.6.3.4 Mantener un calendario balanceado de eventos deportivos.	Porcentaje de eventos calendarizados.	(EDCR/EDCP)*100	TPPA= Tarifas programadas para actualizar.	TPPA= Actualización de tarifas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	El semáforo epidemiológico permite la realización de actividades.
	A0401	2.6.4.1 Definir lineamientos institucionales de apoyo para promotores y comités deportivos.	Porcentaje de lineamientos de unidades deportivas y comités deportivos.	(NDLR/NDLPAR)*100	BO= Becas otorgadas	BO= Becas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento y lista de beneficiarios.	El semáforo epidemiológico permite la apertura de los centros deportivos del municipio de Chihuahua.
	A00402	2.6.4.2 Asignación de becas mediante criterios cualitativos y cuantitativos.	Porcentaje de becas otorgadas.	(NDBO/NDBS)*100	BP= Becas programadas	BP= Becas	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	El semáforo epidemiológico permite la realización de actividades.
	A0501	2.6.5.1 Gestionar permanentemente la presencia del deporte profesional en Chihuahua.	Porcentaje de eventos realizados del deporte profesionales en Chihuahua.	(NDER/NDEPAR)*100	MEIR= Mejoras en infraestructura realizadas.	MEIR= Mejora en infraestructura	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	El semáforo epidemiológico permite la apertura de los centros deportivos del municipio de Chihuahua.
	A0502	2.6.5.2 Crear el centro deportivo municipal de alto rendimiento.	Porcentaje de convenios realizados para impulsar programas sociales.	(NDCR/NDCPAR)*100	MEIPAR= Mejoras en infraestructura programadas a realizar.	MEIPAR= Mejora en infraestructura	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	Los promotores y comités deportivos están en disposición de participar en la creación de los lineamientos.
	A0503	2.6.5.3 Otorgar apoyos económicos y/o en especie a la población en general en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje del centro deportivo creado.	(CDDARR/CDDARP)*100	EDCR= Eventos deportivos calendarizados realizados.	EDCR= Eventos	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	Se cuenta con el recurso suficiente para brindar de apoyo a todas las personas que lo requieran.
					EDCP= Eventos deportivos calendarizados programados.	EDCP= Eventos	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	Contamos con la colaboración del deporte profesional.
					NDLR= Número de lineamientos realizados.	NDLR= Lineamientos	Informe técnico de la actividad, evidencia fotográfica y reporte descriptivo del evento.	Contamos con la colaboración del deporte profesional.

Eje: 2. Desarrollo Humano
Programa: 2.7 Construcción del tejido social
Dependencia responsable: DIF Municipal
Dirección de Desarrollo Humano y Educación
Dirección de Mantenimiento Urbano
Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental
Órgano Interno de Control

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Impulsar el bienestar y la unidad familiar en la comunidad a través de programas orientados a fomentar el desarrollo integral y la educación y cultura, la inclusión de personas con discapacidad, al sano esparcimiento de los jóvenes, la dignificación del adulto mayor y la equidad de genero para fortalecer el tejido social.	Personas por debajo de la línea de bienestar - Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval (IMCO)	PPEAI	PPEAI = Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval	PPEAI = Porcentaje	Informes de pobreza y bienestar de CONEVAL. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno mantienen seguridad y facilitan realización de actividades económicas.	
Propósito	El Municipio de Chihuahua cuenta con un tejido social fuerte y activo.	Participación ciudadana - Proporción de la lista nominal que participó en las últimas elecciones federales (IMCO)	PLNPE	PLNPE = Proporción de la lista nominal que participó en las últimas elecciones federales	PLNPE = Porcentaje	Reportes de participación ciudadana en elecciones del INE y del Instituto Electoral de Chihuahua.	Ciudadanos participan en elecciones a cargos de elección popular del orden local y federal. Campañas electorales son suficientemente atractivas para generar interés de ciudadanos.	
Componentes	C01	2.7.1 Apoyo a organizaciones de la sociedad civil reforzado	Número de organizaciones de la sociedad civil por cada mil habitantes (IMCO)	TOSCC / (PTM/1000)	TOSCC = Total de organizaciones de la sociedad civil existentes en el municipio de Chihuahua	TOSCC = Organizaciones de la sociedad civil	Registros civiles y notariales respecto organizaciones civiles existentes. Notas de prensa sobre apoyos otorgados a organismos civiles.	Organizaciones de la sociedad civil cumplen con requisitos para recibir apoyos. Organizaciones de la sociedad civil hacen debido uso de los apoyos.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
	C02	2.7.2 Participación ciudadana fortalecida	Porcentaje de Comités de Vecinos activos respecto del total de Comités de Vecinos conformados	(COVAC / TCOVC) * 100	COVAC = Comités de Vecinos Activos	COVAC = Comités de Vecinos	Minutas y/o actas de reuniones de Comités de Vecinos y de Consejos de Participación ciudadana.	Vecinos y ciudadanos atienden convocatoria para participar en Comités Vecinales y Consejos de Participación Ciudadana. Integrantes de Comités y Consejos acuden a las sesiones de trabajo. Ciudadanos participan en las actividades organizadas por Comités y Consejos.
					TCOVC = Total de Comités de Vecinos conformados	TCOVC = Comités de Vecinos		
	A0101	2.7.1.1 Fortalecer el programa de apoyo a organizaciones de la sociedad civil.	Porcentaje de asociaciones civiles que cuentan con el apoyo del programa	(NACA/NACPA)*100	NACA= Numero de asociaciones civiles apoyadas	NACA= Asociaciones civiles	Reporte descriptivo de la actividad, documentación del programa, convenios, listado de beneficiarios, evidencia fotográfica y convocatoria	Ciudadanos soliciten apoyo del programa y sean aceptados. Las condiciones de salud, climatológicas, sociales lo permiten
					NACPA= Numero de asociaciones civiles programadas a apoyar	NACPA= Asociaciones civiles		
	A0102	2.7.1.2 Impulsar el programa de apoyo a asociaciones religiosas.	Porcentaje de gestiones de apoyo económico otorgados a asociaciones religiosas.	(NAEARO / NAEARPO) *100	NAEARO= Número de apoyos económicos a asociaciones religiosas otorgados	NAEARO= Gestiones	Informe técnico de la actividad, padrón de beneficiario y documentación del programa (reglas de operación, convocatoria, etc.).	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa de apoyos económicos otorgados a asociaciones religiosas. Las y los solicitantes presentan en tiempo y forma su solicitud y requisitos para acceder al programa. La unidad administrativa responsable de su ejecución da seguimiento desde que el solicitante presenta su solicitud hasta su comprobación.
					NAEARPO= Número de apoyos económicos a asociaciones religiosas programados a otorgar	NAEARPO= Gestiones		
	A0201	2.7.2.1 Promover la contraloría social en la ejecución de obras y proyectos	Porcentaje de contralorías sociales conformadas.	(NCSC / NCSPC) *100	NCSC= Número de contralorías sociales conformadas	NCSC= Contralorías sociales	Informe técnico de la actividad, informe de acciones y expediente de contralorías conformadas.	Las y los ciudadanos participan activamente en la promoción, instalación y conformación de las contralorías sociales conforme a la normatividad aplicable.
					NCSPC= Número de contralorías sociales programadas a conformar	NCSPC= Contralorías sociales		
	A0201-1	2.7.2.1-1 Promover la contraloría social en la ejecución de obras y proyectos	Porcentaje de contralorías sociales capacitadas.	(NDCSC / NDCSPC) *100	NDCSC= Número de contralorías sociales capacitadas	NDCSC= Capacitaciones	Informe técnico de la actividad. Evidencia de capacitaciones impartidas (listas de asistencia, evidencia fotográfica, contenido de las capacitaciones, etc.).	La unidad administrativa responsable realiza las actividades necesarias para que capacitar a las contralorías sociales conformadas.
					NDCSPC= Número de contralorías sociales programadas a capacitar	NDCSPC= Capacitaciones		
					NASAPPPR= Número de acciones para solicitar aumentar el porcentaje del presupuesto participativo realizadas	NASAPPPR= Acciones	Informe técnico de la actividad.	La unidad administrativa responsable

Actividades	A0202	4.7.2.2 Incrementar el porcentaje del presupuesto asignado al presupuesto participativo.	aumentar el porcentaje del presupuesto participativo.	(NASAPPPR / NASAPPPPR) *100	NASAPPPPR= Número de acciones para solicitar aumentar el porcentaje del presupuesto participativo programadas a realizar	NASAPPPPR= Acciones	Informe de acciones.	Se cuenta con presupuesto suficiente para proponer un aumento en el porcentaje del presupuesto participativo.
	A0203	2.7.2.3 Fortalecer a los consejos ciudadanos establecidos en la ley de participación ciudadana.	Porcentaje de consejos y comités ciudadanos conformados, establecidos en la ley de participación ciudadana y su reglamento.	(NCCCC / NCCCCP) *100	NCCCC= Número de consejos y comités ciudadanos conformados	NCCCC= Consejos y comités ciudadanos	Informe técnico de la actividad. Relación de consejos y comités ciudadanos conformados. Documentación que soporte las sesiones de instalación, ordinarias y extraordinarias.	Las y los ciudadanos participan activamente en la promoción, instalación y conformación de los consejos y comités ciudadanos establecidos en la ley de participación ciudadana y su reglamento.
	A0203-1	2.7.2.3-1 Fortalecer a los consejos ciudadanos establecidos en la ley de participación ciudadana.	Porcentaje de consejos y comités ciudadanos en funciones, establecidos en la ley de participación ciudadana y su reglamento.	(NCCCCF / NCCCCPF) *100	NCCCCF= Número de consejos y comités ciudadanos en funciones	NCCCCF= Consejos y comités ciudadanos	Informe técnico de la actividad. Informe de acciones. Relación de consejos y comités ciudadanos en funciones.	Las y los ciudadanos participan activamente seguimiento de los consejos y comités ciudadanos establecidos en la ley de participación ciudadana y su reglamento.
	A0204	2.7.2.4 Impulsar un mecanismo de seguimiento al plan municipal de desarrollo en coordinación con la sociedad civil organizada.	Mecanismo documentado de seguimiento para el plan municipal de desarrollo, con la participación de la sociedad organizada a través del COPLADEMUN	(DR/DPR)*100	DR= Documento realizado	DR= Documento	Documento del mecanismo de seguimiento para el plan municipal de desarrollo en el COPLADEMUN.	Se cuenta con el interés, la participación e involucramiento de la sociedad organizada a través del COPLADEMUN
	A0205	2.7.2.5 Implementar el programa "placeando Chihuahua" para brindar mantenimiento a los parques en conjunto con los comités de vecinos constituidos.	Porcentaje de atención de los reportes del CRC para el mantenimiento de parques del municipio de Chihuahua	(NDRDPDSREM/NDRDPPM)*100	NDRDPDSREM= Número de reportes de parques donde se realizó el mantenimiento	NDRDPDSREM= Reportes	Informe técnico de la actividad Reporte descriptivo de atenciones (folio recibido, contra folio cerrado). Base de datos de folios Evidencia fotográfica.	La dirección de mantenimiento en conjunto con el comité de vecinos brindará la atención oportuna al reporte técnico de necesidad por área
	A0206	2.7.2.6 Conformar y dar seguimiento a los clubes del abuelo y comités de vecinos para fomentar el tejido social.	Porcentaje de clubes del abuelo conformados.	(NCAC / NCAPC) *100	NCAC= Número de clubes del abuelo conformados	NCAC= Clubes	Informe técnico de la actividad. Documentación del programa. Relación de clubes del abuelo conformados.	Las y los ciudadanos participan activamente en la conformación y actividades de los clubes del abuelo.
	A0206-1	2.7.2.6-1 Conformar y dar seguimiento a los clubes del abuelo y comités de vecinos para fomentar el tejido social.	Porcentaje de comités de vecinos conformados.	(NCVV / NCVVC) *100	NCVVC= Número de comités de vecinos conformados	NCVVC= Comités	Informe técnico de la actividad. Documentación del programa. Relación de comités de vecinos conformados.	Las y los ciudadanos participan activamente en la conformación y actividades de los comités de vecinos de sus colonias y/o fraccionamientos.
	A0207	2.7.2.7 Implementar programa de incentivos anuales a comités de vecinos que presenten mejoría en sus indicadores de gestión (buen vecino).	Porcentaje de comités de vecinos premiados y/o reconocidos (hola vecino).	(NCVPR / NCVPPR) *100	NCVPR= Número de comités de vecinos premiados y/o reconocidos	NCVPR= Comités	Informe técnico de la actividad. Documentación del programa. Relación de comités de vecinos premiados y/o reconocidos.	Los comités de vecinos participan activamente en la resolución de problemas y presentan mejoría en sus indicadores de gestión a través del programa "hola vecino".
	A0208	2.7.2.8 Fortalecer los programas "miércoles ciudadano", "presidente en tu colonia" y "juntos trabajamos por Chihuahua".	Porcentaje de eventos realizados del programa "miércoles ciudadano" con la finalidad incentivar la participación ciudadana.	(NEPMCR / NEPMCPR) *100	NEPMCR= Número de eventos del programa "miércoles ciudadano" realizados	NEPMCR= Eventos	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográficas de los eventos realizados.	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "miércoles ciudadano". Las y los ciudadanos participan activamente en la convocatoria y asistencia al programa "miércoles ciudadano". El semáforo epidemiológico permite la realización de las actividades del programa "miércoles ciudadano".
	A0208-1	2.7.2.8-1 Fortalecer los programas "miércoles ciudadano", "presidente en tu colonia" y "juntos trabajamos por Chihuahua".	Porcentaje de eventos realizados del programa "alcalde en tu colonia" con la finalidad de incentivar la participación ciudadana.	(NEPPCR / NEPPCPR) *100	NEPPCR= Número de eventos del programa "presidente en tu colonia" realizados	NEPPCR= Eventos	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográficas de los eventos realizados.	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "presidente en tu colonia". Las y los ciudadanos participan activamente en la convocatoria y asistencia al programa "presidente en tu colonia". El semáforo epidemiológico permite la realización de las actividades del programa "presidente en tu colonia".
	A0208-2	2.7.2.8-2 Fortalecer los programas "miércoles ciudadano", "presidente en tu colonia" y "juntos trabajamos por Chihuahua".	Porcentaje de eventos realizados del programa "juntos trabajamos por Chihuahua" con la finalidad de incentivar la participación ciudadana.	(NERPJTCR / NERPJTCCR) *100	NERPJTCCR= Número de eventos realizados del programa "juntos trabajamos por Chihuahua" realizados	NERPJTCCR= Eventos	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográficas de los eventos realizados.	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo el programa "juntos trabajamos por Chihuahua". Las y los ciudadanos participan activamente en la convocatoria y asistencia al programa "juntos trabajamos por Chihuahua". El semáforo epidemiológico permite la realización de las actividades del programa "juntos trabajamos por Chihuahua".
					NERPJTCCR= Número de eventos realizados del programa "juntos trabajamos por Chihuahua" programados a realizar	NERPJTCCR= Eventos		

	A0208-3	2.7.2.8-3 Fortalecer los programas "miércoles ciudadano", "presidente en tu colonia" y "juntos trabajamos por Chihuahua".	Porcentaje de reuniones del programa "Jueves entre vecinos" con la finalidad de incentivar la participación ciudadana.	(NRPEVR / NRPEVR) *100	NRPEVR= Número de reuniones del programa "Jueves entre vecinos" realizadas	NRPEVR= Reuniones	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográfica de los eventos realizados.	Se cuenta con presupuesto suficiente para llevar a cabo la reuniones del programa "Jueves entre vecinos". Las y los ciudadanos participan activamente en la convocatoria y asistencia al programa "Jueves entre vecinos". El semáforo epidemiológico permite la realización de las actividades del programa "Jueves entre vecinos".
	A0209	2.7.2.9 Implementar mecanismos de difusión de la cultura de la denuncia entre los ciudadanos.	Porcentaje de mecanismo de difusión de la cultura de la denuncia entre los ciudadanos.	(MDCDCI/MDCDCP)*100	MDCDCI= Mecanismo de difusión de la cultura de la denuncia entre los ciudadanos implementados	MDCDCI= Mecanismos	Informes de actividades por parte del titular jurídico y titular de investigación	Se crean los mecanismos y se publican y difunden entre la población.
					MDCDCP= Mecanismo de difusión de la cultura de la denuncia entre los ciudadanos programados	MDCDCP= Mecanismos		
	A0210	2.7.2.10 Implementar mecanismos electrónicos para la captación de denuncias por presuntas faltas administrativas	Porcentaje de mecanismo electrónico implementado y aplicado para la presentación de denuncias por presunta responsabilidad administrativa	(MEIA/MEP)*100	MEIA= Mecanismos electrónico implementado y aplicado	MEIA= Mecanismos	Formato de presentación de denuncias por parte del titular de investigación/, capacitación al personal del municipio presentación y listas de asistencia de servidores públicos por parte del titular del área jurídica Apartado en micrositio en portal del municipio dónde se demuestre publicidad de difusión de denuncia entre los ciudadanos. Liga Correo electrónico	El titular del área de investigación desarrolla el mecanismo electrónico establecido en el tiempo acordado/ el área de comunicación social realiza el diseño en los tiempos acordados /el área de modernización y desarrollo tecnológico realiza el micrositio en el portal gubernamental/ el titular de la unidad jurídica realiza la capacitación
					MEP= Mecanismo electrónico programado	MEP= Mecanismos		
	A0211	2.7.2.11 Crear el padrón de testigos sociales para los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios del municipio de Chihuahua.	Porcentaje de padrones aplicados a testigos sociales para los procedimientos de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios para el municipio de Chihuahua.	(PTSA/PTSP)*100	PTSA= Padrón de testigos sociales aplicados	PTSA= Padrón	Padrón de testigo social Lineamientos que regulan la participación de los testigos sociales en las contrataciones que realicen los comités del municipio de Chihuahua.	Se aprueban por parte del h. Ayuntamiento de los lineamientos que regulan la participación de los testigos sociales en las contrataciones que realicen los comités del municipio de Chihuahua. / publicación y diseño por parte comunicación social de la convocatoria/ la secretaria del ayuntamiento publica en la gaceta municipal la convocatoria/ modernización administrativa y desarrollo tecnológico crear el apartado en la página de internet del municipio
					PTSP= Padrón de testigos sociales programados	PTSP= Padrón		
	A0212	2.7.2.12 Fortalecer el programa club de juventudes.	Porcentaje de clubes de juventudes conformados como espacio para la fomentar la participación ciudadana.	(NCICC / NCJCPCS) *100	NCICC= Número de clubes de juventudes conformados y con seguimiento	NCJCC= Clubes	Informe técnico de la actividad. Documentación del programa. Relación de clubes de la juventud conformados.	Las y los jóvenes atienden y participan de manera activa en la conformación de clubes de juventudes
					NCJCPCS= Número de clubes de juventudes conformados programados a conformar y dar seguimiento	NCJCPCS= Clubes		
	A0213	2.7.2.13 Promover la inclusión a través del cabildo abierto.	Porcentaje de solicitudes canalizadas a la secretaria del ayuntamiento para participar con propuestas en las sesiones de cabildo abierto del ayuntamiento.	(NSPPCAC / NSPPCAR) *100	NSPPCAC= Número de solicitudes para participar con propuestas en el cabildo abierto canalizadas	NSPPCAC= Solicitudes	Informe técnico de la actividad.	Las y los ciudadanos, grupos u organismos de la sociedad en el municipio de Chihuahua participan activamente en la presentación de propuesta para el cabildo abierto.
					NSPPCAR= Número de solicitudes para participar con propuestas en el cabildo abierto recibidas	NSPPCAR= Solicitudes		

Eje: 2. Desarrollo Humano
Programa: 2.8 Comunidad saludable
Dependencia responsable: Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Impulsar el bienestar y la unidad familiar en la comunidad a través de programas orientados a fomentar el desarrollo integral y la educación y cultura, la inclusión de personas con discapacidad, al sano esparcimiento de los jóvenes, la dignificación del adulto mayor y la equidad de genero para fortalecer el tejido social.		Personas por debajo de la línea de bienestar - Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval (IMCO)	PPEAI	PPEAI = Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval	PPEAI = Porcentaje	Informes de pobreza y bienestar de CONEVAL. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno mantienen seguridad y facilitan realización de actividades económicas.
Propósito	Los ciudadanos de Chihuahua cuentan con mejores condiciones para la atención integral de su salud.		Tasa de mortalidad por cada 10 mil habitantes en el municipio de Chihuahua (INEGI)	TMMCH	TMMCH = Tasa de mortalidad por cada 10 mil habitantes en el municipio de Chihuahua	TMMCH = Muertes	Estadísticas de mortalidad del INEGI, Secretarías de Salud federal y estatal y del Registro Civil del Estado de Chihuahua.	Los ciudadanos aplican hábitos saludables (alimentación y ejercicio). Autoridades federal y estatal mantienen sus campañas de comunicación para fomentar una vida saludable.
Componentes	C01	2.8.1 Acciones ante emergencias sanitarias mejoradas	Porcentaje de vacunación COVID19 de personas mayores a 18 años en el municipio de (SSA- Federal)	PVCPM	PVCPM = Porcentaje de vacunación COVID19 de per	PVCPM = Porcentaje	Registros y estadísticas de vacunación COVID19 de la Secretaría de Salud del Gobierno federal.	Ciudadanos acuden a vacunarse contra COVID19. Gobierno federal mantiene programa y ritmo de vacunación en el municipio.
	C02	2.8.2 Infraestructura para la prestación de la atención médica impulsada	Gasto en salud del gobierno municipal por cada mil habitantes (SEDEMSI)	GSGM / (PTM/1000)	GSGM = Gasto en salud del gobierno municipal	GSGM = Pesos	Plan de inversión en infraestructura de salud de gobiernos federal y estatal. Oficios de gestión remitidos al IMSS. Informe financiero de inversión municipal en salud pública.	Gobierno federal y estatal mantienen y ejecutan su plan de inversión en infraestructura de salud. Empresas locales aportan recursos para construcción de clínica comunitaria.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
Actividades	A0101	2.8.1.1 Gestionar la continuidad del programa de vacunación contra el COVID-19.	Porcentaje de gestión de continuidad del programa de vacunación COVID 19	(GCPVC19R/GCPVC19P)*100	GCPVC19R= Gestión de continuidad del programa de vacunación COVID 19 realizada	GCPVC19R= Gestiones	Minuta de consejo municipal de salud y atención a la salud a través del consejo municipal de salud realiza gestión de continuidad del programa de vacunación contra COVID-19	La subdirección de promoción y atención a la salud a través del consejo municipal de salud realiza gestión de continuidad del programa de vacunación contra COVID-19
					GCPVC19P= Gestión de continuidad del programa de vacunación COVID 19 programada	GCPVC19P= Gestiones		
	A0201	2.8.2.1 Impulsar las gestiones para la construcción del hospital de especialidades del IMSS.	Porcentaje de gestión para la construcción de un hospital de especialidades del IMSS	(GCHEIMSSR/GCHEIMSSP)*100	GCHEIMSSR= Gestión para la construcción de un hospital de especialidades del IMSS realizada	GCHEIMSSR= Gestiones	Minuta de consejo municipal de salud y atención a la salud a través del consejo municipal de salud realiza gestión de especialidades del IMSS	La subdirección de promoción y atención a la salud a través del consejo municipal de salud realiza gestión de construcción de especialidades del IMSS
					GCHEIMSSP= Gestión para la construcción de un hospital de especialidades del IMSS programada	GCHEIMSSP= Gestiones		
	A0202	2.8.2.2 Impulsar la conformación de un órgano intermedio para la generación e implementación de política pública y estrategias de promoción de la salud.	Porcentaje de consejo municipal de salud	(CMSI/CMSP)*100	CMSI= Consejo municipal de salud instalado	CMSI= Consejo	Acta de instalación del consejo municipal de salud del IMPAS	El IMPAS, cuenta con un mecanismo rector en materia de salud, para la coordinación de proyectos y actividades en la materia para el municipio de Chihuahua
					CMSP= Consejo municipal de salud programado	CMSP= Consejo		
	A0203	2.8.2.3 Desarrollar una estrategia para el desarrollo de la infraestructura médica de la ciudad de Chihuahua (con inversión público privada) / considerando su dispersión en núcleos habitacionales / así como la operación de clínicas móviles para las colonias vulnerables.	Porcentaje de gestión de estrategia de infraestructura médica	(GEIMR/GEIMP)*100	GEIMR= Gestión de estrategia de infraestructura médica realizada	GEIMR= Gestiones	Minuta de consejo municipal de salud y atención a la salud a través del consejo municipal de salud realiza gestión de infraestructura médica	La subdirección de promoción y atención a la salud a través del consejo municipal de salud realiza gestión de infraestructura médica
					GEIMP= Gestión de estrategia de infraestructura médica programada	GEIMP= Gestiones		
	A0204	2.8.2.4 Impulsar el desarrollo de una clínica comunitaria al sur de la ciudad (punta oriente).	Porcentaje de gestión de CEDEFAM punta oriente	(GR1/GP1)*100	GR1= Gestión realizada	GR1= Gestiones	Minuta de consejo municipal de salud y atención a la salud a través del consejo municipal de salud realiza gestión de adecuación de CEDEFAM punta oriente	La subdirección de promoción y atención a la salud a través del consejo municipal de salud realiza gestión de adecuación de CEDEFAM punta oriente
					GP1= Gestión programada	GP1= Gestiones		

Eje: 2. Desarrollo Humano
Programa: 2.9 Chihuahua, capital de la cultura
Dependencia responsable: DIF Municipal
Dirección de Desarrollo Humano y Educación
Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Impulsar el bienestar y la unidad familiar en la comunidad a través de programas orientados a fomentar el desarrollo integral y la educación y cultura, la inclusión de personas con discapacidad, al sano esparcimiento de los jóvenes, la dignificación del adulto mayor y la equidad de genero para fortalecer el tejido social.	Personas por debajo de la línea de bienestar - Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval (IMCO)	PPEAI		PPEAI = Proporción de la PEA ocupada con ingresos menores a la línea de bienestar mínimo que marca Coneval	PPEAI = Porcentaje	Informes de pobreza y bienestar de CONEVAL. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos en municipio. Los gobiernos estatal y federal mantienen sus esfuerzos de promoción económica del municipio. Actores económicos mantienen o incrementan sus niveles de inversión. Tres órdenes de gobierno mantienen seguridad y facilitan realización de actividades económicas.
Propósito	Chihuahua cuenta con eventos artísticos y culturales de alta calidad que promueven la sana convivencia y el esparcimiento de la población.	Gasto (público municipal) per cápita destinados a la preservación, protección y conservación del patrimonio cultural (SINDES)	GPC / PTM		GPC = Gasto en Patrimonio Cultural	GPC = Pesos	Reportes de egresos del presupuesto municipal. Material informativo sobre el programa cultural en el municipio.	El presupuesto municipal destinado a cultura no sufre recorte debido al agravamiento de pandemia COVID19.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
Componentes	C01	2.9.1 Equipamiento cultural, artístico y patrimonial mejorado	Variación porcentual de visitantes a espacios culturales donde se lleva registro de asistencia trimestre actual respecto mismo trimestre año anterior	$((\text{VERAAC} - \text{VERAAN}) / \text{VERAAN}) * 100$	VERAAC = Visitantes a espacios culturales donde se lleva registro de asistencia trimestre actual	VERAAC = Visitantes	Informes de trabajo Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua. Reportes de avance de obra de la Dirección de Obras Públicas.	Ciudadanos hacen buen uso del patrimonio e infraestructura cultural. Ciudadanos visitan las instalaciones culturales. Comunidad cultural aporta recursos económicos o materiales para ampliar la infraestructura cultural.
					VERAAN = Visitantes a espacios culturales donde se lleva registro de asistencia mismo trimestre año anterior	VERAAN = Visitantes		
	C02	2.9.2 Oferta cultural ampliada	Porcentaje de actividades culturales realizadas respecto las programadas	$(\text{ACUR} / \text{ACUP}) * 100$	ACUR = Actividades culturales realizadas	ACUR = Actividades culturales	Posters y material impreso sobre la oferta cultural. Reportes de prensa sobre eventos culturales. Informes de trabajo del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua	Ciudadanos acuden a los eventos culturales. Comunidad cultural participa en los esfuerzos de organización y promoción de eventos. Patrocinadores mantienen apoyo para la organización de eventos.
					ACUP = Actividades culturales programadas	ACUP = Actividades culturales		
	C03	2.9.3 Apoyo para artistas y creadores consolidado	Porcentaje de artistas y creadores que recibieron algún tipo de apoyo del total que lo solicitaron	$(\text{NACRA} / \text{TACSA}) * 100$	NACRA = Número de artistas y creadores que recibieron algún tipo de apoyo	NACRA = Artistas y creadores	Notas de prensa sobre apoyos otorgados. Recibos y/o actas de recepción de apoyos brindados. Informes de trabajo del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua.	Artistas y creadores cumplen requisitos para recibir apoyos. Artistas y creadores hacen debido uso de apoyos. Comunidad cultural y ciudadanos acuden a eventos de artistas y creadores. Librerías, salas de arte y centros culturales facilitan la exposición de trabajos de artistas y creadores.
					TACSA = Total de artistas y creadores que solicitaron algún tipo de apoyo	TACSA = Artistas y creadores		
	C04	2.9.4 Entorno de enseñanza-aprendizaje cultural fortalecido	Porcentaje de actividades de enseñanza - aprendizaje cultural realizadas respecto las programadas	$(\text{AEACR} / \text{AEACP}) * 100$	AEACR = Actividades de enseñanza - aprendizaje cultural realizadas	AEACR = Actividades	Lista de asistencia a talleres y seminarios organizados. Reporte del programa de capacitación ejecutado. Informes de trabajo del Instituto de Cultura del Municipio de Chihuahua.	Integrantes de la comunidad cultural acuden a talleres y seminarios organizados. Personas capacitadas aplican conceptos aprendidos en talleres y seminarios. Librerías y centros culturales apoyan en la organización de círculos de lectura o eventos artísticos.
					AEACP = Actividades de enseñanza - aprendizaje cultural programadas	AEACP = Actividades		
	A0101	2.9.1.1 Generar un programa de innovación de la infraestructura cultural municipal.	Porcentaje de equipamientos realizados respecto de los solicitados por año para generar un programa de innovación cultural municipal.	$(\text{SEA}/\text{SEI}) * 100$	SEA= Solicitudes de equipamiento atendidas	SEA= Solicitudes	Informe técnico de la actividad. Comprobante de la adquisición. Comprobante de la instalación (evidencia fotográfica)	Los recintos culturales se benefician con el equipamiento necesario
					SEI= Solicitudes de equipamiento ingresadas	SEI= Solicitudes		
	A0102	2.9.1.2 Gestionar un plan de trabajo para la reubicación del archivo histórico del municipio de Chihuahua.	Porcentaje de gestiones realizadas respecto de las programadas para la elaboración de un plan de trabajo para la reubicación del archivo histórico del municipio de Chihuahua.	$(\text{NGE}/\text{NGP}) * 100$	NGE= Número de gestiones ejecutadas	NGE= Gestiones	Informe técnico de la actividad. Evidencia de la gestión.	Se reubica de manera exitosa el archivo histórico
					NGP= Número de gestiones programadas	NGP= Gestiones		
	A0103	2.9.1.3 Retomar actividades culturales en el espacio público de la ciudad.	Porcentaje de actividades culturales realizadas en el espacio público de la ciudad.	$(\text{NAR}/\text{NAP}) * 100$	NAR= Número de actividades realizadas	NAR= Actividades	Informe técnico de la actividad. Permiso u oficio de utilización del espacio público. Evidencia fotográfica. Evidencia de la difusión.	Se obtiene un aforo importante en cada actividad realizada
					NAP= Número de actividades programadas	NAP= Actividades		
	A0104	2.9.1.4 Reactivar la sala de cine en el parque el rejón.	Porcentaje de avance obtenido por ciclos de cine para la reactivación de la sala en el parque el rejón.	$(\text{NCCR}/\text{NCCP}) * 100$	NCCR= Número de ciclos de cine realizados	NCCR= Ciclos	Informe técnico de la actividad. Registro de asistentes. Notas en medios de comunicación. Evidencia fotográfica.	Aprovechamiento del espacio de manera óptima y fomento de la producción fílmica
					NCCP= Número de ciclos de cine programados	NCCP= Ciclos		

Actividades	A0105	2.9.1.5 Gestionar programas de capacitación para el adecuado mantenimiento del patrimonio cultural municipal.	Porcentaje de gestiones ejecutadas sobre las gestiones programadas para la realización de programas de capacitación para el adecuado mantenimiento del patrimonio cultural municipal.	(NGEPC/NGPPC)*100	NGEPC= Número de gestiones ejecutadas para el patrimonio cultural NGPPC= Número de gestiones programadas para el patrimonio cultural	NGEPC= Gestiones NGPPC= Gestiones	Informe técnico de la actividad. Evidencia de la gestión.	Se genera un programa de capacitación efectivo
	A0106	2.9.1.6 Generar inventario y reglamentación adecuada para potenciar el uso de los espacios públicos para fines culturales.	Porcentaje de actividades realizadas para establecer el inventario de los recintos culturales a cargo del ICM.	(NAREI/NAPEI)*100	NAREI= Número de actividades realizadas para establecer el inventario NAPEI= Número de actividades programadas para establecer el inventario	NAREI= Actividades NAPEI= Actividades	Informe técnico de la actividad. Evidencia del inventario obtenido	Se define un inventario real
	A0106-1	2.9.1.6-1 Generar inventario y reglamentación adecuada para potenciar el uso de los espacios públicos para fines culturales.	Porcentaje de actividades realizadas para generar la reglamentación adecuada para potenciar el uso de los espacios públicos para fines culturales a cargo del ICM.	NARER/NAPER*100	NARER= Número de actividades realizadas para establecer el reglamento NAPER= Número de actividades programadas para establecer el reglamento	NARER= Actividades NAPER= Actividades	Informe técnico de la actividad. Evidencia de la reglamentación elaborada.	Se establece una reglamentación completa y eficaz
	A0107	2.9.1.7 Impulsar la difusión del patrimonio cultural del municipio.	Porcentaje de la difusión realizada en medios de comunicación del patrimonio cultural del municipio.	(NDR/NDP)*100	NDR= Número de difusiones realizadas NDP= Número de difusiones programadas	NDR= Disusiones NDP= Difusiones	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográfica de las publicaciones. Registros de audio y video.	Se genera un vínculo entre la ciudadanía y el patrimonio cultural y se logra una efectiva difusión de la importancia e historia del patrimonio cultural.
	A0108	2.9.1.8 Crear el mapa cultural virtual.	Porcentaje de las actividades realizadas para la creación del mapa cultural virtual.	(NARCM/NAPCM)*100	NARCM= Número de actividades realizadas para la creación del mapa cultural NAPCM= Número de actividades programadas para la creación del mapa cultural	NARCM= Actividades NAPCM= Actividades	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográfica. Registro de vistas del mapa.	(OAI/OPAI)*100 La población Chihuahuense tiene a su alcance la ubicación de los recintos culturales
	A0201	2.9.2.1 Organizar el encuentro municipal de arte, cultura y ciencia para niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de eventos para el encuentro municipal de arte, cultura y ciencia para niñas, niños y adolescentes	(NEEMACCNAR/NEEMACCNAP)*100	NEEMACCNAR= Número de eventos para el encuentro municipal de arte, cultura y ciencia para niñas, niños y adolescentes realizados NEEMACCNAP= Número de eventos para el encuentro municipal de arte, cultura y ciencia para niñas, niños y adolescentes programados	NEEMACCNAR= Eventos NEEMACCNAP= Eventos	Informe técnico y difusión	Ciudadanos soliciten o se inscriben al evento. Las condiciones de salud, climatológicas sociales lo permiten
	A0202	2.9.2.2 Implementar el programa itinerante de acceso a la cultura en las colonias de la ciudad de Chihuahua.	Porcentaje de zonas prioritarias alcanzadas con las intervenciones realizadas para implementar el programa itinerante de acceso a la cultura en las colonias de la ciudad de Chihuahua.	(NP/NZ)*100	NP= Número de zonas prioritarias alcanzadas NZ= Número de zonas prioritarias programadas	NP= Actividades NZ= Actividades	Informe técnico. Difusión del evento. Evidencia fotográfica. Número de asistentes.	Aceptación e interacción del contenido por parte de la población
	A0203	2.9.2.3 Organizar la semana Chihuahua capital creativa.	Porcentaje de los eventos realizado respecto a los programados durante la semana Chihuahua capital creativa.	(NER/NEP)*100	NER= Número de eventos realizados NEP= Número de eventos programados	NER= Eventos NEP= Eventos	Informe técnico. Difusión del evento. Evidencia fotográfica. Registro de industrias creativas.	Participación de industrias creativas a este tipo de eventos
	A0204	2.9.2.4 Organizar el programa "cultura de la paz".	Porcentaje de talleres realizados respecto a los talleres programados en el programa cultura de la paz.	(NTR/NTP)*100	NTR= Número de talleres realizados NTP= Número de talleres programados	NTR= Talleres NTP= Talleres	Informe técnico de la actividad. Registro de asistentes. Evidencia fotográfica.	Impacto de manera positiva en la formación personal de NNA logrando así la prevención de la violencia en zonas prioritarias
	A0205	2.9.2.5 Impulsar actividades culturales mediante convenios de colaboración con instituciones públicas y privadas.	Porcentaje de los convenios ejecutados en colaboración con instituciones públicas y privadas para impulsar las actividades culturales.	(NCE/NCP)*100	NCE= Número de convenios ejecutados NCP= Número de convenios programados	NCE= Convenios NCP= Convenios	Informe técnico. Evidencia del convenio o documento de colaboración.	Se logran convenios eficientes con las instituciones públicas y privadas
	A0206	2.9.2.6 Crear la agenda cultural virtual.	Porcentaje de las actualizaciones publicadas de la agenda cultural.	(NARAC/NAPAC)*100	NARAC= Número de actualizaciones realizadas de la agenda cultural virtual NAPAC= Número de actualizaciones programadas de la agenda cultural virtual	NARAC= Actualizaciones NAPAC= Actualizaciones	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográfica de las publicaciones. Registro de vistas de la agenda	La población chihuahuense tiene a su alcance la programación de la oferta cultural del municipio
	A0207	2.9.2.7 Impulsar actividades de fomento a la lectura en las escuelas del municipio de Chihuahua.	Porcentaje de actividades de fomento a la lectura realizadas en las escuelas del municipio de Chihuahua respecto de las programadas.	(NARFL/NAPFL)*100	NARFL= Número de actividades realizadas de fomento a la lectura NAPFL= Número de actividades programadas de fomento a la lectura	NARFL= Actividades NAPFL= Actividades	Informe técnico de la actividad. Acuerdos establecidos con las instituciones educativas. Evidencia fotográfica.	Se logran intervenciones en todas las zonas prioritarias
	A0208	2.9.2.8 Implementar el programa "murales comunitarios".	Porcentaje de murales realizados respecto a los programados durante el programa "murales comunitarios".	(NMR/NMP)*100	NMR= Número de murales realizados NMP= Número de murales programados	NMR= Murales NMP= Murales	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográfica. Lista de asistencia de participantes (en caso de haberlos)	Apropiamiento del espacio público a través de la cultura y la creación de una armonía comunitaria
	A0209	2.9.2.9 Organizar festivales culturales en la ciudad.	Porcentaje de los festivales culturales realizados en la ciudad respecto a los programados.	(NFR/NFP)*100	NFR= Número de festivales realizados NFP= Número de festivales programados	NFR= Festivales NFP= Festivales	Informe técnico de la actividad. Número de asistentes. Difusión de los eventos. Evidencia fotográfica.	Promoción de artistas locales/ derrama económica/ creación de una oferta cultural atractiva
	A0210	2.9.2.10 Impulsar exposiciones de arte visual.	Porcentaje de las exposiciones de arte visual realizadas respecto a las exposiciones programadas.	(NER/NEP)*100	NER= Número de exposiciones realizadas NEP= Número de exposiciones programadas	NER= Exposiciones NEP= Exposiciones	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográfica Registro de visitantes Estadísticas de interacciones en redes	Aforos importantes en cada exposición
	A0211	2.9.2.11 Impulsar la programación permanente de teatro en la ciudad.	Porcentaje de eventos realizados durante la programación permanente de teatro respecto a los programados.	(ERT/EPT)*100	ERT= Eventos realizados en el teatro de la ciudad EPT= Eventos programados en el teatro de la ciudad	ERT= Eventos EPT= Eventos	Informe técnico de la actividad. Documentación del programa. Registro de asistencia. Evidencia fotográfica. Difusión de los eventos.	La población conoce que siempre hay algo que ver en el teatro de la ciudad
	A0212	2.9.2.12 Continuar con la realización del evento polka monumental.	Porcentaje de acciones implementadas para la realización del evento polka monumental con la finalidad de lograr mayor participación y promover	(NAREPMI / NAREPMPI) *100	NAREPMI= Número de acciones para la realización del evento polka monumental implementadas	NAREPMI= Eventos	Informe técnico de la actividad. Informe de acciones. <i>Evidencia fotográfica del evento polka</i>	Las instituciones y/o dependencias involucradas cumplen con los compromisos acordados para llevar a cabo el evento polka monumental.

			la cultura. (convocatoria, organización, realización del evento, entre otras acciones).		NAREPMPI= Número de acciones para la realización del evento polka monumental programadas a implementar	NAREPMPI= Eventos	Evidencia fotográfica del evento polka monumental	El semáforo epidemiológico permite la realización del evento polka monumental.
A0301	2.9.3.1 Impulsar el programa ICREA para promover la industria cultural en chihuahua.	Porcentaje de los proyectos validados sobre los inscritos en el programa ICREA para promover la industria cultural en chihuahua.	(PV/PI)*100	PV= Proyectos validados PI= Proyectos inscritos	PV= Proyectos PI= Proyectos	Informe técnico. Proyecto. Diploma de conclusión de programa.	Alta afluencia de proyectos inscritos	
A0302	2.9.3.2 Fortalecer el programa "fondo municipal para artistas y creadores" (FOMAC).	Porcentaje de los estímulos otorgados a los artistas y creadores de la ciudad de chihuahua para fortalecer el programa "fondo municipal para artistas y creadores" (FOMAC).	(NEO/NEP)*100	NEO= Número de estímulos otorgados NEP= Número de estímulos programados	NEO= Estimulos NEP= Estimulos	Informe técnico de la actividad. Convocatoria. Listado de beneficiarios. Publicación de resultados. Evidencia de premiación. Evidencia fotográfica. Evidencia de difusión.	Alta participación de artistas y creadores	
A0303	2.9.3.3 Continuar con el programa editorial de chihuahua (PECH).	Porcentaje de propuestas recibidas respecto de las propuestas esperadas en el programa editorial chihuahua (PECH).	(NPR/NPE)*100	NPR= Número de propuestas recibidas NPE= Número de propuestas esperadas	NPR= Propuestas NPE= Propuestas	nforme técnico de la actividad. Lanzamiento y difusión de la convocatoria. Listado de libros publicados Evidencia de ceremonia de publicación. Evidencia fotográfica.	Todas las propuestas cumplen con los parámetros establecidos	
A0401	2.9.4.1 Organizar programa de capacitación cultural.	Porcentaje de capacitaciones culturales efectuadas mediante la organización de un programa de capacitación cultural.	(NCR/NCP)*100	NCR= Número de capacitaciones realizadas NCP= Número de capacitaciones programadas	NCR= Capacitaciones NCP= Capacitaciones	Informe técnico de la actividad. Listas de asistencia. Evidencia fotográfica. Difusión de capacitaciones. Diplomas de capacitaciones.	Demanda de los talleres efectiva	
A0402	2.9.4.2 Organizar talleres y actividades de fomento a la lectura en bibliotecas y zonas prioritarias.	Porcentaje de talleres de fomento a la lectura en bibliotecas y zonas prioritarias realizados respecto a los programados.	(NTFLR/NTFLP)*100	NTFLR= Número de talleres de fomento a la lectura realizados NTFLP= Número de talleres de fomento a la lectura programados	NTFLR= Talleres NTFLP= Talleres	Informe técnico de la actividad. Difusión de los talleres. Evidencia fotográfica.	Aforos importantes en cada taller	
A0403	2.9.4.3 Redoblar esfuerzos con la esquina benjamín franklin para promover el acceso a programas culturales y educativos.	Porcentaje de programas culturales y educativos impulsados por parte de la esquina benjamín franklin respecto a los programados a impulsar.	(PI/PPi)*100	PI= Programas impulsados PPI= Programas por impulsar	PI= Programas PPI= Programas	Informe técnico de la actividad. Evidencia fotográfica. Lista de asistencia.	Promoción adecuada de la cultura estadounidense entre la población	

Eje: 3. Seguridad
Programa: 3.1 Chihuahua Municipio seguro
Dependencia responsable: Dirección de Seguridad Pública Municipal

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Fomentar la paz en el municipio a través de la profesionalización, la inteligencia y la dignificación policial para prevenir la violencia, robustecer la confianza y combatir el delito.	Incidencia delictiva - Delitos del fuero común por cada mil habitantes (IMCO)	NDFC / (PTM/1000)	NDFC = Número de delitos del fuero común	NDFC = Delitos	Reportes y estadísticas sobre delitos de fuero común de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua. Reportes de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Gobiernos federal, estatal y municipal mantienen colaboración en seguridad. Guardia Nacional apoya tareas de vigilancia en momentos de coyuntura. Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos y ello no causa recortes en fondos destinados a seguridad.	
				PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes			
Propósito	La comunidad chihuahuense confía en el actuar de la policía municipal para su protección y prevención del delito.	Inversión en programas de prevención por cada mil habitantes (SINDES)	IPP / (PTM/1000)	IPP = Inversión en Programas de Prevención	IPP = Pesos	Cuenta Pública del Gobierno Municipal (rubro inversión en prevención de la violencia). Reportes de los programas de prevención ejecutados. Material informativo y notas de prensa de las campañas de prevención.	Ciudadanos y diversos sectores participan en programas de prevención.	
				PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes			
Componentes	C01	3.1.1 Cercanía ciudadana mejorada	Porcentaje de Comités de Vecinos con los cuales se han realizado actividades de capacitación y/o acercamiento policial respecto lo programado	(CVACA / CVPACA) * 100	CVACA = Comités de Vecinos con los cuales se han realizado actividades de capacitación y/o acercamiento policial	CVACA = Comités de Vecinos	Expedientes de colonia o fraccionamiento. Material informativo brindado. Notas informativas sobre actividades realizadas.	Vecinos atienden las actividades programadas. Vecinos aplican los conceptos aprendidos sobre seguridad. Vecinos se organizan y mantienen comunicación entre ellos para reforzar seguridad.
					CVPACA = Comités de Vecinos programados para realizar actividades de capacitación y/o acercamiento policial	CVPACA = Comités de Vecinos		
	C02	3.1.2 Prevención social de la violencia fortalecida	Personas detenidas por cada mil habitantes (SINDES)	TD / (PTM/1000)	TD = Total de detenidos	TD = Personas	Material de capacitación o difusión sobre prevención de la violencia. Registros de personas detenidas. Listado de asistentes a eventos de sensibilización. Reportes sobre delitos cometidos para ilustrar descensos en índices de violencia.	Ciudadanía participa en acciones de vigilancia para prevenir violencia. Ciudadanos reportan delitos o infracciones. Sectores sociales participan en actividades de sensibilización.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		

Eje: 3. Seguridad
Programa: 3.2 Capacidades para la prevención y combate a delitos de alto impacto
Dependencia responsable: Dirección de Seguridad Pública Municipal

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos	
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables			
Fin	Fomentar la paz en el municipio a través de la profesionalización, la inteligencia y la dignificación policial para prevenir la violencia, robustecer la confianza y combatir el delito.		Incidencia delictiva - Delitos del fuero común por cada mil habitantes (IMCO)	NDFC / (PTM/1000)	NDFC = Número de delitos del fuero común	NDFC = Delitos	Reportes y estadísticas sobre delitos de fuero común de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua. Reportes de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Gobiernos federal, estatal y municipal mantienen colaboración en seguridad. Guardia Nacional apoya tareas de vigilancia en momentos de coyuntura. Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos y ello no causa recortes en fondos destinados a seguridad.	
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes			
Propósito	El Municipio de Chihuahua cuenta con una policía municipal capacitada y equipada con la más alta tecnología para pevenir el delito y servir y proteger a la comunidad.		Tasa de homicidios - Homicidios por cada 100 mil habitantes (IMCO)	NUHO / (PTM/100,000)	NUHO = Número de homicidios	NUHO = Homicidios	Reportes y estadísticas de homicidios y otros delitos de alto impacto de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua. Reportes de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Guardia Nacional y policías estatal y municipal mantienen estrecha colaboración operativa. Fiscalía Estatal investiga y sustenta debidamente denuncias por delitos de alto impacto. Ciudadanos agraviados denuncian hechos de violencia o daño patrimonial.	
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes			
Componentes	C01	3.2.1 Plataforma escudo mejorada		Secuestros por cada 100 mil habitantes (IMCO)	NUSE / (PTM/100,000)	NUSE = Número de secuestros	NUSE = Secuestros	Reportes y estadísticas sobre secuestros y otros delitos de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua. Reportes de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Ciudadanos aceptan operación del programa de videovigilancia sin temor a violación de su privacidad. Entidades educativas y privadas participan activamente en plataforma escudo.
						PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
	C02	3.2.2 Planeación táctica y operativa fortalecida		Robo de vehículos por cada mil vehículos registrados (IMCO)	NVER / (VRMU/1000)	NVER = Número de vehículos robados	NVER = Vehículos	Reportes y estadísticas de robo de vehículos y otros delitos de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua. Reportes de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Guardia Nacional y policías estatal y municipal mantienen estrecha colaboración operativa. Ciudadanos agraviados denuncian hechos de violencia o daño patrimonial. Ministerios públicos aceleran integración de carpetas de investigación para que jueces puedan dictaminarlas. Cuerpos de seguridad actúan sin violación a los derechos humanos.
						VRMU = Vehículos registrados en el municipio	VRMU = Vehículos		

Eje: 3. Seguridad
Programa: 3.3 Profesionalización y capacitación de los elementos policiales de seguridad pública
Dependencia responsable: Dirección de Seguridad Pública Municipal

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Fomentar la paz en el municipio a través de la profesionalización, la inteligencia y la dignificación policial para prevenir la violencia, robustecer la confianza y combatir el delito.	Incidencia delictiva - Delitos del fuero común por cada mil habitantes (IMCO)	NDFC / (PTM/1000)	NDFC = Número de delitos del fuero común	NDFC = Delitos	Reportes y estadísticas sobre delitos de fuero común de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua. Reportes de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Gobiernos federal, estatal y municipal mantienen colaboración en seguridad. Guardia Nacional apoya tareas de vigilancia en momentos de coyuntura. Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos y ello no causa recortes en fondos destinados a seguridad.	
				PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes			
Propósito	El Municipio de Chihuahua cuenta con un estado de fuerza profesional y certificado en su actuar.	Porcentaje de quejas en contra del órgano de seguridad pública/tránsito respecto del total de quejas contra el ayuntamiento (SINDES)	(TQCOSP / TQCA) * 100	TQCOSP = Total de Quejas Contra el Órgano de Seguridad Pública/Tránsito	TQCOSP = Quejas	Registros de capacitaciones a elementos policiales. Expedientes laborales. Registro de quejas contra elementos policiales. Certificados de capacitación y control de confianza.	Elementos policiales aplican valores y técnicas aprendidas. Elementos policiales actúan conforme al reglamento. Ciudadanía coadyuva en la dignificación de la profesión policial al mantenerles el respeto.	
				TQCA = Total de Quejas con el Ayuntamiento	TQCA = Quejas			
Componentes	C01	3.3.1 Estado de fuerza profesionalizado	Porcentaje de policías operativos que cumplen al 100% con todos los estándares requeridos (capacitación, control de confianza, buen comportamiento) para ejercer el cargo	(POCE / TPO) *100	POCE = Policías operativos que cumplen al 100% con todos los estándares requeridos	POCE = Policías operativos	Expedientes laborales de policías operativos. Diplomas y certificados del personal. Material de capacitación y profesionalización del personal.	Elementos policiales aplican valores y técnicas aprendidas. Elementos policiales actúan conforme al reglamento. Ciudadanía coadyuva en la dignificación de la profesión policial al mantenerles el respeto.
					TPO = Total de Policías Operativos	TPO = Policías operativos		
	C02	3.3.2 Estado de fuerza dignificado	Remuneración promedio por policía operativo (SINDES)	NPO / TPO	NPO = Nómina Policías Operativos	NPO = Policías operativos	Avances de obra o de proyecto de las universidades y centros programados a crear / construir para seguridad. Acta de aprobación de salarios a elementos policiales. Informes de gestión para aumentar beneficios en especie a los elementos policiales.	Ayuntamiento aprueba aumento salarial o beneficios en especie a elementos policiales. Ciudadanía coadyuva en la dignificación de la profesión policial al mantenerles el respeto.
					TPO = Total de Policías Operativos	TPO = Policías operativos		

Eje: 3. Seguridad
Programa: 3.4 Agenda de riesgos
Dependencia responsable: Dirección de Seguridad Pública Municipal
Secretaría del H. Ayuntamiento

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Fomentar la paz en el municipio a través de la profesionalización, la inteligencia y la dignificación policial para prevenir la violencia, robustecer la confianza y combatir el delito.		Incidencia delictiva - Delitos del fuero común por cada mil habitantes (IMCO)	NDFC / (PTM/1000)	NDFC = Número de delitos del fuero común	NDFC = Delitos	Reportes y estadísticas sobre delitos de fuero común de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua. Reportes de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Gobiernos federal, estatal y municipal mantienen colaboración en seguridad. Guardia Nacional apoya tareas de vigilancia en momentos de coyuntura. Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos y ello no causa recortes en fondos destinados a seguridad.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
Propósito	El Municipio de Chihuahua cuenta con un h. cuerpo de bomberos capaz, responsable y profesional que previene riesgos entre la población.		Número de personas muertas, desaparecidas y afectadas directamente atribuido a desastres naturales por cada 100 mil personas (ODS, SINDES)	NPAN / (PTM/100,000)	NPAN = Número de Personas Muertas, Desaparecidas y Afectadas Directamente Atribuido a Desastres Naturales.	NPAN = Personas	Atlas de Riesgo actualizado. Registros de atención a eventos vinculados a riesgos. Material de capacitación. Reportes de vigilancia a factores de riesgo.	Ciudadanos y actores aplican hábitos de protección civil. Constructores respetan reglamentos de construcción. Familias y ciudadanos atienden llamados y recomendaciones de Protección Civil durante eventualidades. Negocios cumplen con reglas de atención a riesgos.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
Componentes	C01	3.4.1 Sistema de protección civil y gestión integral de riesgos robustecido	Número de declaratorias de desastres naturales (IMCO)	NDDN	NDDN = Número de declaratorias de desastres naturales	NDDN = Declaratorias	Atlas de Riesgo actualizado. Reportes de atención a riesgos o desastres. Material informativo o promocional sobre protección civil. Reportes de actividades realizadas en la materia. Material de capacitación brindado a ciudadanos.	Ciudadanos y actores aplican hábitos de protección civil. Constructores respetan reglamentos de construcción. Negocios cumplen con reglas de atención a riesgos. Familias y ciudadanos atienden llamados y recomendaciones de Protección Civil durante eventualidades.

Eje: 3. Seguridad
Programa: 3.5 Programa de atención y seguimiento a infractores
Dependencia responsable: Dirección de Seguridad Pública Municipal

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Fomentar la paz en el municipio a través de la profesionalización, la inteligencia y la dignificación policial para prevenir la violencia, robustecer la confianza y combatir el delito.		Incidencia delictiva - Delitos del fuero común por cada mil habitantes (IMCO)	NDFC / (PTM/1000)	NDFC = Número de delitos del fuero común	NDFC = Delitos	Reportes y estadísticas sobre delitos de fuero común de la Fiscalía General del Estado de Chihuahua. Reportes de la Dirección de Seguridad Pública Municipal. Reporte IMCO Índice de Competitividad Urbana.	Gobiernos federal, estatal y municipal mantienen colaboración en seguridad. Guardia Nacional apoya tareas de vigilancia en momentos de coyuntura. Pandemia COVID19 mantiene niveles bajos y ello no causa recortes en fondos destinados a seguridad.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
Propósito	Los infractores de las leyes y reglamentos cuentan con un procedimiento de sanción justo y eficaz para evitar su reincidencia.		Tasa de reincidencia en personas detenidas por cualquier delito cometido (SINDES)	(PDCR / TPDD)*100	PDCR = Personas detenidas por cualquier delito cometido que son reincidentes	TPDCR = Personas	Reportes de personas detenidas. Expedientes de personas detenidas. Material de capacitación o sensibilización entregado a infractores. Manuales elaborados sobre el tema.	Personas reincidentes atienden cursos o pláticas para caer en reincidencia. Personas reincidentes aplican valores y hábitos aprendidos. Familiares apoyan en proceso de rehabilitación.
					TPDD = Total de personas detenidas por cualquier delito	TPDD =		
Componentes	C01	3.5.1 Índices de reincidencia disminuidos	Porcentaje de personas reincidentes en cualquier delito que dejaron de ser reincidentes debido a acciones gubernamentales de concientización	(PDSR / PDCDR) * 100	PDSR = Personas reincidentes en ciertos delitos que dejaron de ser reincidentes	PDSR = Personas	Reportes de personas detenidas. Expedientes de personas detenidas. Material de capacitación o sensibilización entregado a infractores. Manuales elaborados sobre el tema. Certificados brindados a empresas, negocios o personas sobre protección civil.	Personas reincidentes atienden cursos o pláticas para caer en reincidencia. Personas reincidentes aplican valores y hábitos aprendidos. Familiares apoyan en proceso de rehabilitación.
					PDCDR = Personas detenidas en ciertos delitos cometidos que son reincidentes	PDCDR = Personas		

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.1 Gobierno eficiente
Dependencia responsable: Coordinación de Comunicación Social
 Coordinación de Transparencia y Gobierno Abierto
 DIF Municipal
 Dirección de Desarrollo Económico y Competitividad
 Dirección de Desarrollo Humano y Educación
 Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología
 Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental
 Instituto Municipal de Pensiones
 Instituto Municipal de Prevención y Atención a la Salud
 Oficialía Mayor
 Órgano Interno de Control
 Secretaría del H. Ayuntamiento

Resumen narrativo		Indicadores				Medios verificación	Supuestos	
		Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables			
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.	
Propósito	El Gobierno Municipal de Chihuahua cuenta con lineamientos actualizados que facilitan la mejora regulatoria y la simplificación administrativa.	Variación porcentual de quejas ciudadanas en cinco servicios públicos principales trimestre actual respecto trimestre anterior	$((QCS\text{PAC} - QCS\text{PAN}) / QCS\text{PAN}) * 100$	QCS\text{PAC} = Quejas ciudadanas en cinco servicios públicos principales trimestre actual	QCS\text{PAC} = Quejas	Registro de quejas ciudadanas. Estadísticas de atención a solicitudes ciudadanas sobre servicios públicos.	Ciudadanos reportan deficiencias en los servicios públicos.	
				QCS\text{PAN} = Quejas ciudadanas en cinco servicios públicos principales trimestre anterior	QCS\text{PAN} = Quejas			
Componentes	C01	4.1.1 Calidad y calidez en trámites y servicios brindada	Porcentaje de certificaciones de servicios públicos obtenidas respecto las programadas	$(CS\text{PO} / CS\text{PP}) * 100$	CS\text{PO} = Certificaciones de servicios públicos obtenidas	CS\text{PO} = Certificaciones	Certificados de servicios públicos obtenidos. Reportes de certificación.	Ayuntamiento aprueba la certificación de los servicios públicos programados.
					CS\text{PP} = Certificaciones de servicios públicos programadas	CS\text{PP} = Certificaciones		
	C02	4.1.2 Vínculos institucionales fortalecidos	Porcentaje de reuniones con entidades públicas externas realizadas respecto las programadas	$(RE\text{PER} / RE\text{PEP}) * 100$	RE\text{PER} = Reuniones con entidades públicas externas realizadas	RE\text{PER} = Reuniones	Minutas de reunión con entidades públicas externas. Convenios de trabajo celebrado con entidades públicas externas.	Entidades públicas externas sostienen interés en realizar acciones conjuntas con gobierno municipal. Entidades públicas externas llevan a cabo los acuerdos que les corresponde.
					RE\text{PEP} = Reuniones con entidades públicas externas programadas	RE\text{PEP} = Reuniones		
	C03	4.1.3 Plataforma interactiva urbana implementada	Porcentaje de avance en el desarrollo de la plataforma interactiva urbana	$(NE\text{EPU} / NE\text{PPU}) * 100$	NE\text{EPU} = Número de etapas ejecutadas para desarrollar la plataforma interactiva urbana	NE\text{EPU} = Etapas	Reportes de avance sobre desarrollo de plataforma interactiva. Demostraciones de plataforma interactiva funcionando.	Ayuntamiento no recorta o cancela los recursos presupuestados para el desarrollo de la plataforma.
					NE\text{PPU} = Número de etapas programadas para desarrollar la plataforma interactiva urbana	NE\text{PPU} = Etapas		
	C04	4.1.4 Digitalización de tramitología municipal concretada	Porcentaje de trámites municipales digitalizados respecto los programados a digitalizar	$(NT\text{MDI} / NT\text{MPD}) * 100$	NT\text{MDI} = Número de trámites municipales digitalizados	NT\text{MDI} = Trámites	Plataformas electrónicas de trámites digitalizados funcionando. Reportes sobre digitalización de trámites. Reportes sobre uso de trámites digitalizados por ciudadanos.	Trámites digitalizados no sufren hackeo. Ciudadanos hacen uso de trámites digitalizados para impulsar digitalización de restantes.
					NT\text{MPD} = Número de trámites municipales programados a digitalizar	NT\text{MPD} = Trámites		
	C05	4.1.5 Normatividad municipal actualizada	Porcentaje de leyes, reglamentos y manuales elaborados o actualizados respecto lo programado	$(N\text{LRME} / N\text{LRPA}) * 100$	N\text{LRME} = Número de leyes, reglamentos y manuales elaborados o actualizados	N\text{LRME} = Leyes, reglamentos y manuales elaborados o actualizados.	Leyes, reglamentos y manuales elaborados o actualizados. Acuerdos de Cabildo relativos a leyes, reglamentos y manuales elaborados o actualizados.	Ayuntamiento aprueba los reglamentos y manuales elaborados o actualizados. Congreso estatal aprueba leyes puestas a su consideración por parte del gobierno municipal. Ciudadanos y sectores participan en la actualización de leyes y reglamentos.
					N\text{LRPA} = Número de leyes, reglamentos y manuales programados a elaborar o actualizar	N\text{LRPA} = Leyes, reglamentos y manuales		
	C06	4.1.6 Comunicación social eficiente y responsable consolidada	Porcentaje de gasto en comunicación social	$(G\text{CSO} / ET) * 100$	G\text{CSO} = Gasto en comunicación social	G\text{CSO} = Pesos	Material de campañas de comunicación. Reportes sobre ejecución de campañas.	Medios de comunicación mantienen tarifas accesibles para difundir campañas. Ciudadanos y sectores

	CUU	4.1.1.1 CONTRIBUCIÓN AL BIENESTAR Y RESPONSABILIDAD COMUNITARIA	respecto los egresos totales	(CUU / ET) 100	ET = Egresos totales	ET = Pesos	Contratos con empresas de comunicación.	Empresas, comercios y actores sociales atienden los mensajes difundidos por el gobierno municipal.
--	-----	---	------------------------------	----------------	----------------------	------------	---	--

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.2 Funcionarios públicos profesionales
Dependencia responsable: Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental
Oficialia Mayor
Secretaría del H. Ayuntamiento

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin		Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito		El Gobierno Municipal de Chihuahua cuenta con funcionarios capacitados en altos estándares de servicio y atención.	Promedio trimestral de horas de capacitación a empleados de confianza (SINDES)	THCEC / TEC	THCEC = Total de Horas de Capacitación a Empleados de Confianza	THCEC = Horas	Material de capacitación brindado. Registros de capacitación. Expedientes laborales del personal. Diplomas o certificados entregados.	Empleados aplican valores, hábitos y técnicas aprendidas en las capacitaciones. Ayuntamiento aprueba actividades destinadas a profesionalizar el servicio público municipal.
					TEC = Total de Empleados de Confianza	TEC = Empleados de confianza		
Componentes	C01	4.2.1 Administración pública profesionalizada	Variación porcentual de quejas ciudadanas contra empleados municipales por mal desempeño trimestre actual respecto trimestre anterior	$((QCEMAC - QCEMAN) / QCEMAN) * 100$	QCEMAC = Quejas ciudadanas contra empleados municipales por mal desempeño trimestre anterior	QCEMAC = Quejas	Registro de quejas contra empleados municipales. Expediente de cada queja recibida. Actas administrativas elaboradas para notificar a empleados municipales involucrados. Registro de capacitaciones brindadas a empleados municipales.	Empleados municipales aplican valores, técnicas y metodologías aprendidos en talleres y cursos de capacitación. Ciudadanos reportan el mal desempeño de empleados municipales.
					QCEMAN = Quejas ciudadanas contra empleados municipales por mal desempeño trimestre anterior	QCEMAN = Quejas		

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.3 Municipio transparente y libre de corrupción
Dependencia responsable: Coordinación de Transparencia y Gobierno Abierto
Órgano Interno de Control
Tesorería Municipal

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin		Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito		El Gobierno Municipal de Chihuahua cuenta con los mecanismos adecuados para promover la transparencia y la rendición de cuentas entre sus habitantes.	Índice de información presupuestal (IMCO)	IPI	IPI = Índice de información presupuestal IMCO	IPI = Porcentaje	Reporte IMCO sobre el Índice de información presupuestal	IMCO evalúa y genera reporte de Índice de información presupuestal anualmente.
Componentes	C01	4.3.1 Transparencia gubernamental fortalecida	Calificación porcentual de transparencia en Índice del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública (ICHITAIP)	CTIIC	CTIIC = Calificación porcentual de transparencia en Índice del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública	CTIIC = Porcentaje	Reportes de evaluación de transparencia realizado al gobierno municipal por parte de ICHITAIP.	ICHITAIP realiza las evaluaciones programadas. Ayuntamiento aprueba las normativas requeridas para obtener alta calificación en evaluaciones.
	C02	4.3.2 Combate a la corrupción impulsado	Percepción de corrupción en las zonas urbanas (IMCO)	PCOZUR	PCOZUR = Percepción de corrupción en las zonas urbanas	PCOZUR = Porcentaje	Encuestas levantadas a ciudadanos. Reporte del estado de la percepción de corrupción en zonas urbanas.	Ciudadanos responden encuestas o participan en ejercicios diseñados para medir la percepción de la corrupción.

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.4 Sistema de pensiones
Dependencia responsable: Instituto Municipal de Pensiones

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin		Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito		Los empleados del Gobierno Municipal de Chihuahua cuentan con mejores condiciones en la atención de su salud.	Sostenibilidad financiera del sistema de pensión	GPRA / ISPA	GPRA = Gastos en prestaciones en el año	GPRA = Pesos	Estados financieros del sistema de pensión.	Servidores municipales afiliados al sistema de pensión aprueban reformas que permitan la viabilidad financiera de largo plazo del sistema de pensión.
					ISPA = Ingresos del sistema de pensiones en el año	ISPA = Pesos		
Componentes	C01	4.4.1 Atención médica mejorada	Variación porcentual de quejas de derechohabientes por atención médica deficiente trimestre actual respecto trimestre anterior	((QDADAC - QDADAN) / QDADAN)*100	QDADAC = Quejas de derechohabientes por atención médica deficiente trimestre actual	QDADAC = Quejas	Registro de citas médicas realizadas. Registro de recetas médicas expedidas. Registro de quejas por atención médica deficiente.	Disponibilidad de medicamentos en el mercado. Derechohabientes reportan servicio médico deficiente. Empleados municipales continúan haciendo aportaciones al sistema de pensión.
					QDADAN = Quejas de derechohabientes por atención médica deficiente trimestre anterior	QDADAN = Quejas		

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.5 Municipio responsable con sus finanzas
Dependencia responsable: Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental
Tesorería Municipal

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.		Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito	El Gobierno Municipal de Chihuahua se apega estrictamente a la normatividad financiera en materia de hacienda pública.		Nivel obtenido en sistema de alertas sobre deuda municipal en Ley de Disciplina Financiera (IMCO, SHCP)	NOADM	NOADM = Nivel obtenido en sistema de alertas sobre deuda municipal en Ley de Disciplina Financiera	NOADM = Sostenible, Observación, Elevado	Reporte de SHCP sobre la Ley de Disciplina Financiera.	SHCP realiza estudio y reporte respectivo sobre el apego de Estados y Municipios a Ley de Disciplina Financiera.
Componentes	C01	4.5.1 Eficiencia en la recaudación de los ingresos del municipio fortalecida	Ingresos propios por habitante (SINDES)	IPM / PTM	IPM = Ingresos Propios Municipales	IPM = Pesos	Estado de ingresos y egresos del gobierno municipal. Cuenta pública municipal.	Ciudadanos realizan el pago de impuestos o contribuciones municipales. Economía no se deteriora afectando el pago de impuestos o contribuciones por parte de ciudadanos. Ayuntamiento y/o Congreso aprueban propuestas sobre impuestos o
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
	C02	4.5.2 Gasto público optimizado	Relación del gasto administrativo respecto a los ingresos propios (SINDES)	(GADM / IPM) * 100	Gasto Administrativo	GADM = Pesos	Estado de ingresos y egresos del gobierno municipal. Cuenta pública municipal. Reporte sobre ahorros del gasto público municipal.	Ayuntamiento aprueba plan de austeridad del gobierno municipal. Empleados aplican lineamientos de austeridad. Ciudadanos reportan uso indebido de recursos municipales por parte de servidores municipales.
					IPM = Ingresos Propios Municipales	IPM = Pesos		
	C03	4.5.3 Autonomía financiera conservada	Autonomía financiera (IMCO, SINDES)	(IPM / IT) * 100	IPM = Ingresos Propios Municipales	IPM = Pesos	Estado de ingresos y egresos del gobierno municipal. Cuenta pública municipal.	Ciudadanos realizan el pago de impuestos o contribuciones municipales. Economía no se deteriora afectando el pago de impuestos o contribuciones por parte de ciudadanos. Ayuntamiento y/o Congreso aprueban propuestas sobre impuestos o contribuciones municipales.
					IT = Ingresos totales	IT = Pesos		
	C04	4.5.4 Cumplimiento de la Ley de Contabilidad Gubernamental y Disciplina Financiera garantizado	Variación porcentual de observaciones contables emitidas por la Auditoría Superior del Estado año actual respecto año anterior	((OCEAAC - OCEAAN) / OCEAAN)*100	OCEAAC = Observaciones contables emitidas por la Auditoría Superior del Estado año actual	OCEAAC = Observaciones contables	Reportes de contabilidad. Reportes de auditorías realizadas por Auditoría Superior del Estado. Pliego de observaciones atendidas.	Auditoría Superior del Estado lleva a cabo las auditorías programadas. Ayuntamiento aprueba las medidas necesarias (cuando aplique) para cumplir con las observaciones.
					OCEAAN = Observaciones contables emitidas por la Auditoría Superior del Estado año anterior	OCEAAN = Observaciones contables		

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.6 Medición y evaluación del desempeño municipal
Dependencia responsable: Oficialía Mayor

Resumen narrativo		Indicadores				Medios verificación	Supuestos
		Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito	Los empleados del Gobierno Municipal de Chihuahua cuentan con un mecanismo de medición de su rendimiento.	Avance porcentual en implementación del componente SED según metodología de diagnóstico de SHCP	APICS	APICS = Avance porcentual en implementación del componente SED	APICS = Porcentaje	Reporte de ejercicio de autodiagnóstico realizado siguiendo la metodología de la SHCP sobre diagnóstico de avance en la implementación de PGR/SED en entidades federativas y municipios.	Ayuntamiento aprueba documentos requeridos por la metodología de SHCP.
Componentes	C01	4.6.1 Sistema de Evaluación para el Desempeño fortalecido	Porcentaje de áreas municipales y descentralizados que reportan en tiempo y forma datos de indicadores para ser procesados	(AMDRT / TAMD) * 100	AMDRT = Áreas municipales y descentralizados que reportan en tiempo y forma datos de indicadores	AMDRT = Áreas municipales y descentralizados	Ayuntamiento aprueba documentos requeridos por la metodología de SHCP para fortalecer SED.
					TAMD = Total de áreas municipales y descentralizados	TAMD = Áreas municipales y descentralizados	

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.7 Chihuahua Municipio amigable con el medio ambiente
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin		Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito		El Gobierno Municipal de Chihuahua promueve las mejores prácticas para el cuidado del medio ambiente.	Variación porcentual de quejas ciudadanas por contaminación ambiental trimestre actual respecto trimestre anterior	$((QCCAC - QCCAN) / QCCAN) * 100$	QCCAC = Quejas ciudadanas por contaminación ambiental trimestre actual	QCCAC = Quejas	Registro de quejas ciudadanas relativas al medio ambiente. Estadísticas de atención a solicitudes ciudadanas sobre temas ambientales.	Ciudadanos reportan acciones o actividades indebidas en temas ambientales. Ciudadanos y empresas cumplen con regulación ambiental.
					QCCAN = Quejas ciudadanas por contaminación ambiental trimestre anterior	QCCAN = Quejas		
Componentes	C01	4.7.1 Plan de Acción Climática fortalecido	Porcentaje de presupuesto destinado a transporte no motorizado -peatonal y ciclista- (IMCO)	$(PTNM / ET) * 100$	PTNM = Presupuesto destinado a transporte no motorizado -peatonal y ciclista-	PTNM = Pesos	Documento con el Plan de Acción Climática. Reportes de proyectos relativos a transporte no motorizado. Materiales elaborados para sensibilizar el cambio climático entre ciudadanía. Registro de pláticas y cursos brindados relativos al cambio climático.	Ciudadanos y sectores sociales y empresariales contribuyen a combatir el cambio climático, ya sea por su cuenta o en colaboración con gobierno municipal. Gobiernos estatal y federal suman esfuerzos con el municipal para potencializar recursos en el tema.
					ET = Ingresos totales	ET = Pesos		

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.8 Ciudad limpia y sustentable
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología
Dirección de Servicios Públicos Municipales

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI		PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito	Los chihuahuenses cuentan con una ciudad limpia y promotora de la ecología.	Cantidad promedio diaria de residuos recolectados Kg diarios por habitante (IMCO, SINDES)	KRSR / PTM		KRSR = Kilogramos de residuos sólidos recolectados	KRSR = Kilogramos	Bitácoras de disposición de residuos sólidos en relleno sanitario.	Ciudadanos y empresas generan menos residuos sólidos. Ciudadanos, escuelas, empresas y sectores sociales ayudan a concientizar sobre generación de residuos sólidos.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
Componentes	C01	4.8.1 Limpieza de vialidades y mejoramiento de la imagen urbana implementado	Variación porcentual de quejas ciudadanas por tiradero de escombros, espacios públicos y vialidades sucias trimestre actual respecto trimestre anterior	$((QCTEAC - QCTEAN) / QCTEAN) * 100$	QCTEAC = quejas ciudadanas por tiradero de escombros, espacios públicos y vialidades sucias trimestre actual	QCTEAC = Quejas	Bitácoras de trabajo de las brigadas de limpieza. Registro de quejas ciudadanas por escombros o basura en vía pública o terrenos baldíos.	Dueños de lotes baldíos los mantienen limpios y cercados. Ciudadanos y sectores no tiran basura o escombros en lugares públicos y vialidades.
					QCTEAN = Quejas ciudadanas por tiradero de escombros, espacios públicos y vialidades sucias trimestre anterior	QCTEAN = Quejas		
	C02	4.8.2 Sistema de recolección de residuos sólidos habitacionales eficientado	Cobertura de recolección de residuos sólidos en zona urbana (SINDES)	$(VUSR / TVZU) * 100$	VUSR = Viviendas Urbanas con Servicio de Recolección	VUSR = Viviendas	Bitácoras de recorridos de unidades recolectoras. Registro de disposición de residuos sólidos en relleno sanitario. Estadísticas propias e INEGI sobre cobertura de recolección de residuos sólidos.	Ciudadanos, comercios y empresas sacan la basura en el horario que les corresponde. Comercios y empresas realizan su pago por recolección de residuos.
					TVZU = Total de Viviendas Zona Urbana	TVZU = Viviendas		

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.9 Seguridad hídrica
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Humano y Educación
Dirección de Desarrollo Rural
Dirección de Desarrollo Urbano y Ecología
Dirección de Obras Públicas

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.	
Propósito	El Municipio de Chihuahua cuenta con infraestructura adecuada para el mejor aprovechamiento y cuidado del agua.	Consumo de agua por persona - metros cúbicos per cápita (IMCO)	TMCAC / PTM	TMCAC = Total de metros cúbicos de agua consumidos	TMCAC = Metros cúbicos	Registros de bombeo de agua a red. Registro de agua surtida a clientes residenciales y comerciales (facturación).	Ciudadanos y empresas hacen uso correcto del agua. Cultura del agua arraigada entre habitantes del municipio. Escuelas realizan labores de concientización entre estudiantes.	
				PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes			
Componentes	C01	4.9.1 Obras de drenaje pluvial mejoradas	Variación porcentual de eventos problema sucedidos en zona urbana ocasionado por deficiencias o limitaciones en red de drenaje pluvial semestre actual respecto mismo semestre año anterior	((ESDDAC - ESDDAN) / ESDDAN)*100	ESDDAC = Eventos problema sucedidos en zona urbana ocasionado por deficiencias o limitaciones en red de drenaje pluvial semestre actual	ESDDAC = Eventos problema	Reportes de obra realizada para mejorar red de drenaje pluvial. Reportes de mantenimiento de red de drenaje pluvial y alcantarillado existente. Reportes ciudadanos sobre drenaje pluvial.	No acontecen lluvias atípicas que hagan colapsar drenaje pluvial. Ciudadanos, empresas y comercios no tiran basura o escombros en drenaje pluvial y colaboran en actividades de limpieza. CONAGUA y gobierno estatal mantienen colaboración para monitoreo de drenaje
					ESDDAN = Eventos problema sucedidos en zona urbana ocasionado por deficiencias o limitaciones en red de drenaje pluvial mismo semestre año anterior	ESDDAN = Eventos problema		
	C02	4.9.2 Cobertura en alcantarillado y agua potable ampliada	Cobertura promedio de red de alcantarillado y agua potable zona urbana	(PCRAU + PCRAZ) / 2	PCRAU = Porcentaje de cobertura red alcantarillado zona urbana	PCRAU = Porcentaje	Reportes de obra realizada para ampliar y/o mejorar red de alcantarillado y agua. Reportes de mantenimiento de red existente de agua y alcantarillado. Estadísticas propia y de INEGI sobre cobertura de estos servicios.	Fondos federales y estatales para ampliar red de agua y alcantarillado no sufren recorte. Vecinos realizan las aportaciones que les corresponde para ampliar red de agua y alcantarillado.
					PCRAZ = Porcentaje de cobertura red agua zona urbana	PCRAZ = Porcentaje		
	C03	4.9.3 Gestión integral de recursos hídricos innovada	Capacidad de tratamiento de agua en operación - l/s por cada mil Hab (IMCO)	LSAT / (PMT/1000)	LSAT = Litros por segundo de agua tratada	LSAT = Litros por segundo	Reporte de avance de proyectos ejecutados para un mejor uso de los recursos hídricos. Material de sensibilización diseñado y distribuido.	Ciudadanos, empresas y comercios participan en actividades sobre el cuidado del agua y reforestación. Escuelas colaboran con gobierno municipal para sensibilizar a estudiantes.
					PTM = Población total municipal	PTM = Habitantes		
	C04	4.9.4 Plan hídrico implementado	Porcentaje de hogares que obtienen agua potable principalmente por medio de pipas (IMCO)	(HOAPP / THM) * 100	HOAPP = Hogares que obtienen agua potable principalmente por medio de pipas	HOAPP = Hogares	Documento con el Plan Hídrico. Reportes sobre implementación del plan. Estadísticas de recuperación de agua.	Gobiernos federal y estatal, empresas, comercios y sectores sociales participan en la ejecución del plan. Ayuntamiento expide las normas necesarias para el cuidado y mejor uso de los recursos hídricos.
					THM = Total de hogares en el municipio	THM = Hogares		
	C05	4.9.5 Educación en cultura del agua promovida	Variación porcentual de quejas de los agricultores por mal uso del agua por agricultores semestre actual respecto mismo semestre año anterior	((QAMAAC - QAMAAN) / QAMAAN)*100	QAMAAC = Quejas de los agricultores por mal uso del agua por agricultores semestre actual	QAMAAC = Quejas	Reportes de campañas informativas sobre cuidado del agua en zonas rurales. Registro y materiales de capacitación a habitantes de zonas rurales y agricultores. Reportes de trabajo con agricultores sobre programas del uso debido del agua.	Habitantes de zona rural y agricultores participan en las actividades y proyectos sobre cultural del agua y aplican las técnicas y hábitos aprendidos. Gobierno federal y estatal y organizaciones civiles se suman a esfuerzo municipal en el tema.
					QAMAAN = Quejas de los agricultores por mal uso del agua por agricultores mismo semestre año anterior	QAMAAN = Quejas		

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.10 Chihuahua, ciudad visionaria
Dependencia responsable: DIF Municipal
Tesorería Municipal

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.		Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito	Chihuahua cuenta con una visión de largo plazo para el desarrollo ordenado y sustentable de su crecimiento.		Proporción de viviendas nuevas que son verticales, edificaciones de tres o más niveles (IMCO)	(VNVE / TVNC) *100	VNVE = Viviendas nuevas construidas que son verticales (edificaciones de tres o más niveles)	VNVE = Viviendas	Permisos de construcción de viviendas verticales. Estadísticas de permisos de construcción de vivienda otorgados.	Ayuntamiento aprueba incentivos para construcción de vivienda vertical. Desarrolladores generan y construyen viviendas verticales. Ciudadanos adoptan la vivienda vertical.
					TVNC = Total de viviendas nuevas construidas	TVNC = viviendas		
Componentes	C01	4.10.1 Instrumentos de desarrollo de la ciudad actualizados	Crecimiento de la mancha urbana - Tasa promedio de crecimiento anual de la superficie urbana en relación del crecimiento de la población (IMCO)	(TMCSU / TMCAP) *100	TMCSU = Tasa media de crecimiento anual de la superficie urbana	TMCSU = Porcentaje	Reglamentos, manuales y guías técnicas actualizadas. Minutas de reuniones con actores involucrados para un debido desarrollo urbano. Reportes de proyectos ejecutados y actividades realizadas.	Marco normativo sobre desarrollo urbano actualizado. Manuales y guías técnicas difundidas y aplicadas. Ciudadanos y desarrolladores respetan marco normativo.
					TMCAP = Tasa media de crecimiento anual de la población	TMCAP = Porcentaje		
	C02	4.10.2 Política pública innovadora aplicada	Nuevas viviendas intraurbanas - Proporción de nuevas viviendas que se encuentran dentro de los primeros dos perímetros de contención (U1 y U2) (IMCO)	(NNVPCU / TVPCU) *100	NNVPCU = Número de nuevas viviendas que se encuentran dentro de los primeros dos perímetros de contención (U1 y U2)	NNVPCU = Viviendas	Plataformas electrónicas diseñadas. Minutas de reuniones de trabajo con actores vinculados al desarrollo urbano. Reportes de avances de proyectos ejecutados en desarrollo urbano.	Actores involucrados participan activamente en la elaboración de política pública para un desarrollo urbano sostenible. Gobiernos federal y estatal aportan conocimiento o recursos para fortalecer el desarrollo urbano del municipio.
					TVPCU = Total de viviendas que se encuentran dentro de los primeros dos perímetros de contención (U1 y U2)	TVPCU = Viviendas		

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.11 Gestión para resultados
Dependencia responsable: Dirección de Planeación e Innovación Gubernamental

Resumen narrativo		Indicadores				Medios verificación	Supuestos
		Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito	El Gobierno Municipal de Chihuahua cuenta con un sistema robusto de medición y evaluación de resultados de gestión.	Proporción de viviendas nuevas que son verticales, edificaciones de tres o más niveles (IMCO)	(VNVE / TVNC) *100	VNVE = Viviendas nuevas construidas que son verticales (edificaciones de tres o más niveles)	VNVE = Viviendas	Permisos de construcción de viviendas verticales. Estadísticas de permisos de construcción de vivienda otorgados.	Ayuntamiento aprueba incentivos para construcción de vivienda vertical. Desarrolladores generan y construyen viviendas verticales. Ciudadanos adoptan la vivienda vertical.
				TVNC = Total de viviendas nuevas construidas	TVNC = viviendas		
Componentes	C01	4.11.1 Sistema de gestión para resultados implementado	Avance porcentual en implementación del componente PbR según metodología de diagnóstico de SHCP	APICPB	APICPB = Avance porcentual en implementación del componente PbR	APICPB = Porcentaje	Reporte de ejercicio de autodiagnóstico realizado siguiendo la metodología de la SHCP sobre diagnóstico de avance en la implementación de PbR/SED en entidades federativas y municipios.

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.12 Ciudad iluminada
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Humano y Educación
Dirección de Mantenimiento Urbano

Resumen narrativo			Indicadores				Medios verificación	Supuestos
			Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.		Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito	El Municipio de Chihuahua cuenta con un sistema de alumbrado público eficiente y electrificación suficiente para impulsar la movilidad social de su población.		Inversión en el mantenimiento del alumbrado público por luminaria (SINDES)	ITMAP / NLM	ITMAP = Inversión Total de Mantenimiento del Alum	ITMAP = Pesos	Inventario de luminarias en zona urbana. Registro contable y financiero de inversiones en mantenimiento de alumbrado.	Ciudadanos no dañan el alumbrado público. Gobierno federal o banca de desarrollo ofrece incentivos fiscales o financiamiento para modernizar alumbrado público.
					NLM = Número de Luminarias en el Municipio	NLM = Luminarias		
Componentes	C01	4.12.1 Alumbrado público mejorado	Consumo promedio de Kilovatio-hora (KWH) por luminaria ubicada en zona urbana (SINDES)	TCKH / NLZU	TCKH = Total de Consumo de Kilovatio-Hora.	TCKH = Kilovatio-Hora.	Estadística de atención a quejas ciudadanos sobre el alumbrado. Bitácoras de mantenimiento al alumbrado público. Recibos de pago de luz a CFE para el alumbrado público. Certificaciones al alumbrado público recibidas.	Ciudadanos cuidan el alumbrado público y denuncia desperfectos técnicos. Bandas delictivas de robo de material (cableado) son desarticuladas por los cuerpos de seguridad. Ausencia de desastres naturales que dañen red de alumbrado.
					NLZU = Número de Luminarias en Zona Urbana	NLZU = Luminarias		
	C02	4.12.2 Abastecimiento de energía eléctrica domiciliaria ampliado	Cobertura de servicio de energía eléctrica en el municipio de Chihuahua	(NCCSE / NCFZU) * 100	NCCSE = Número de colonias y fraccionamientos en zona urbana que cuentan en el total de sus calles con el servicio de energía eléctrica	NCCSE = Colonias y fraccionamientos	Reportes de avance de obra sobre energía eléctrica. Estadística propia y de INEGI sobre cobertura de red de energía eléctrica.	CFE colabora en la ampliación de red de energía eléctrica. Vecinos realizan sus aportaciones para ampliar red de energía eléctrica.
					NCFZU = Número de colonias y fraccionamientos en zona urbana	NCFZU = Colonias y fraccionamientos		

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.13 Movilidad urbana
Dependencia responsable: Consejo de Urbanización Municipal
Dirección de Obras Públicas

Resumen narrativo		Indicadores				Medios verificación	Supuestos
		Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito	El Municipio cuenta con la infraestructura adecuada que permite una movilidad urbana segura y con reducción de tiempos de traslado.	Inversión municipal en transporte público (IMCO)	(MITP / MTIM) * 100	MITP = Monto invertido en transporte público	MTIP = Pesos	Listado de proyectos realizados en movilidad urbana y transporte público. Expedientes de obras en movilidad.	Transportistas realizan la aportación o las acciones que le corresponde para ejecutar proyectos en el tema. Gobierno del estado facilita permisos y/o financiamiento para modernizar vialidades. Ciudadanos hacen un mayor uso del transporte público o medios alternativos.
				MTIM = Monto total invertido en movilidad	MTIM = Pesos		
Componentes	C01	4.13.1 Infraestructura para la movilidad urbana mejorada	Porcentaje de inversión en infraestructura de movilidad urbana respecto del total de inversión en infraestructura	(INMOU / IINF) * 100	INMOU = Inversión en infraestructura de movilidad zona urbana	INMOU = Pesos	Condiciones climáticas o desastres naturales no dañan infraestructura de movilidad. Gobierno federal y/o estatal aporta recursos para mejorar movilidad en el municipio. Ciudadanos y conductores apoyan medidas para mejorar movilidad.
					IINF = Inversión en infraestructura	IINF = Pesos	

Eje: 4. Gobierno Eficaz y Eficiente
Programa: 4.14 Movilidad rural
Dependencia responsable: Dirección de Desarrollo Rural

Resumen narrativo		Indicadores				Medios verificación	Supuestos
		Nombre Indicador	Formula	Variables	Unidad de medida variables		
Fin	Ser un gobierno abierto, digital, visionario, transparente, con finanzas sanas y prestador de servicios públicos de calidad mediante la aplicación de metodologías de administración y evaluación de vanguardia que conlleven al aprovechamiento máximo los recursos públicos.	Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana del IMCO	PCSGI	PCSGI = Posición de Chihuahua en el Subíndice de Gobierno del Índice de Competitividad Urbana	PCSGI = Posición	Reporte IMCO sobre el Índice de Competitividad Urbana.	IMCO evalúa y genera reporte de Competitividad Urbana anualmente. Gobiernos estatal y federal, así como actores privados y sociales, realizan las acciones que les corresponde para que el municipio mejore en su posición.
Propósito	La zona rural del Municipio de Chihuahua cuenta con la infraestructura adecuada que permite una movilidad segura y con reducción de tiempos de traslado.	Variación porcentual de accidentes de vehículos automotrices ocurridos en caminos rurales trimestre actual respecto trimestre anterior	$((AVCRAC - AVCRAN) / AVCRAN) * 100$	AVCRAC = Accidentes de vehículos automotrices ocurridos en caminos rurales trimestre actual	AVCRAC = Accidentes de vehículos automotrices	Listado de proyectos realizados en movilidad rural. Expedientes de obras sobre movilidad en zona rural.	Gobierno federal y estatal coadyuvan en la modernización de caminos rurales. Habitantes del sector rural realizan las actividades o aportaciones que les corresponde en los proyectos (cuando aplique).
				AVCRAN = Accidentes de vehículos automotrices ocurridos en caminos rurales trimestre anterior	AVCRAN = Accidentes de vehículos automotrices		
Componentes	C01	4.14.1 Infraestructura para la movilidad vial rural mejorada	Porcentaje de inversión en infraestructura de movilidad rural respecto del total de inversión en infraestructura	$(INMOR / IINF) * 100$	INMOR = Inversión en infraestructura de movilidad zona rural	INMOR = Pesos	Condiciones climáticas o desastres naturales no dañan infraestructura de movilidad. Gobierno federal y/o estatal aporta recursos para mejorar movilidad en el municipio. Ciudadanos y conductores apoyan medidas para mejorar movilidad.
					IINF = Inversión en infraestructura	IINF = Pesos	